

LAMPIRAN III  
 PERATURAN BERSAMA  
 MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN DAN  
 KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA  
 NOMOR : 4/VIII/PB/2014  
 NOMOR : 24 TAHUN 2014  
 TENTANG  
 KETENTUAN PELAKSANAAN PERATURAN MENTERI  
 PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA DAN REFORMASI  
 BIROKRASI NOMOR 17 TAHUN 2013 TENTANG JABATAN  
 FUNGSIONAL DOSEN DAN ANGKA KREDITNYA,  
 SEBAGAIMANA TELAH DIUBAH DENGAN PERATURAN  
 MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA DAN  
 REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA NOMOR 46  
 TAHUN 2013

DAFTAR USUL PENETAPAN ANGKA KREDIT  
 JABATAN AKADEMIK DOSEN  
 Nomor :

INSTANSI : Sekolah tinggi Ilmu Kesehatan Hang Tuah Pekanbaru

MASA PENILAIAN :

3 Januari 2012 s/d 10 Desember 2021

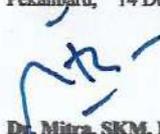
NO		KETERANGAN PERORANGAN						
1.	Nama	Dr. Mitra, SKM, MKM						
2.	N I P / N I D N	197206292005012001/0029067206						
3.	Nomor Seri Kartu Pegawai	M231523						
4.	Tempat dan Tanggal Lahir	Payakumbuh / 29 Juni 1972						
5.	Jenis Kelamin	Perempuan						
6.	Pendidikan yang diperhitungkan angka kreditnya	Doktor						
7.	Jabatan Akademik Dosen/TMT	Lektor Kum 200 / 2 Januari 2012						
8.	Masa kerja golongan lama	10 Tahun 9 Bulan						
9.	Masa kerja golongan baru	5 Tahun 9 Bulan						
10.	Unit Kerja	Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Hang Tuah Pekanbaru						
NO		UNSUR YANG DINILAI						
UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN		ANGKA KREDIT MENURUT						
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI			
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH	
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>I</b>	<b>PENDIDIKAN</b>							
A	Pendidikan formal							
	1 Doktor (S3)		50					
	2 Magister (S2)	150						
B	Pendidikan dan pelatihan Prajabatan							
	Pendidikan dan pelatihan Prajabatan golongan III							
<b>II</b>	<b>PELAKSANAAN PENDIDIKAN</b>							
A	Melaksanakan perkuliahan/ tutorial dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium, praktek keguruan bengkel/ studio/kebun percobaan/teknologi pengajaran dan praktek lapangan		80.75					
	Melaksanakan perkuliahan/tutorial dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di Laboratorium, Praktik Keguruan Bengkel/Studio/ Kebun pada Fakultas/Sekolah Tinggi/Akademi/ Politeknik sendiri, pada fakultas lain dalam lingkungan Universitas/Institut sendiri, maupun di luar perguruan tinggi sendiri secara melembaga paling banyak 12 sks per semester							

NO	UNSUR YANG DINILAI						
	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN	ANGKA KREDIT MENURUT					
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI		
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8
B	Membimbing seminar						
C	Membimbing mahasiswa seminar						
	Membimbing kuliah kerja nyata, pratek kerja nyata, praktek kerja lapangan						
	Membimbing mahasiswa kuliah kerja nyata, pratek kerja nyata, praktek kerja lapangan		4				
	D	Membimbing dan ikut membimbing dalam menghasilkan disertasi, thesis, skripsi dan laporan akhir studi					
1	1	Pembimbing utama					
	a.	Disertasi					
	b.	Thesis		54			
	c.	Skripsi					
	d.	Laporan akhir					
	2	Pembimbing pendamping/pembantu					
	a.	Disertasi					
	b.	Thesis		14			
E	Bertugas sebagai penguji pada ujian akhir						
	1	Ketua penguji					
	2	Anggota penguji					
F	Membina kegiatan mahasiswa						
	Melakukan pembinaan kegiatan mahasiswa di bidang Akademik dan kemahasiswaan		20				
G	Mengembangkan program kuliah						
	Melakukan kegiatan pengembangan program kuliah						
H	Mengembangkan bahan pengajaran						
	1	Buku ajar					
	2	Diktat, modul, petunjuk praktikum, model, alat bantu, audio visual, naskah tutorial					
I	Menyampaikan orasi ilmiah						
	Melakukan kegiatan orasi ilmiah pada perguruan tinggi tiap tahun						
J	Menduduki jabatan pimpinan perguruan tinggi						
	1	Rektor					
	2	Pembantu rektor/dekan/direktur program pasca sarjana					
	3	Ketua sekolah tinggi/pembantu dekan/asisten direktur program pasca sarjana/direktur politeknik					
	4	Pembantu ketua sekolah tinggi/pembantu direktur politeknik					
	5	Direktur akademi					
	6	Pembantu direktur akademi/ketua jurusan/bagian pada Universitas/institut/sekolah tinggi					
	7	Ketua jurusan pada politeknik/akademi/sekretaris jurusan/bagian pada universitas/institut/sekolah tinggi		30			
	8	Sekretaris jurusan pada politeknik/akademik dan kepala laboratorium universitas/institut/sekolah tinggi/politeknik/akademi					
K	Membimbing Akademik Dosen yang lebih rendah jabatannya						
	1	Pembimbing pencangkakan					
	2	Reguler					
L	Melaksanakan kegiatan Detasering dan pencangkakan Akademik Dosen						
	1	Detasering					

UNSUR YANG DINILAI								
NO	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN		ANGKA KREDIT MENURUT					
			INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI		
			LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
1	2		3	4	5	6	7	8
	2	Pencangkakan						
M	Melakukan kegiatan pengembangan diri untuk meningkatkan kompetensi							
	1.	Lamanya lebih dari 960 jam						
	2.	Lamanya 641-960 jam						
	3.	Lamanya 481-640 jam						
	4.	Lamanya 161-480 jam						
	5.	Lamanya 81-160 jam						
	6.	Lamanya 31-80 jam						
	7.	Lamanya 10-30 jam						
<b>III</b>	<b>PELAKSANAAN PENELITIAN</b>							
A	Menghasilkan karya ilmiah							
	1	Hasil penelitian atau pemikiran yang dipublikasikan						
	a.	Dalam bentuk:						
		1) Monograf						
		2) Buku referensi						
	b.	Jurnal ilmiah:						
		1) Internasional		70.52				
		2) Nasional terakreditasi		37.1				
		3) Tidak terakreditasi		4.86				
	c.	Seminar						
		1) Disajikan tingkat:						
		a) Internasional		14.8				
		b) Nasional		6				
		2) Poster tingkat:						
		a) Internasional						
		b) Nasional						
	d.	Dalam koran/majalah populer/umum						
	2	Hasil penelitian atau hasil pemikiran yang tidak di publikasikan (tersimpan di perpustakaan perguruan tinggi)						
B	Menerjemahkan / menyadur buku ilmiah							
	Diterbitkan dan diedarkan secara nasional.							
C	Mengedit/menyunting karya ilmiah							
	Diterbitkan dan diedarkan secara nasional.							
D	Membuat rencana dan karya teknologi yang dipatenkan							
	1	Internasional						
	2	Nasional						
E	Membuat rancangan dan karya teknologi, rancangan dan karya seni monumental/seni pertunjukan/karya sastra							
	1	Tingkat internasional						
	2	Tingkat nasional						
	3	Tingkat lokal						
<b>IV</b>	<b>PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b>							
A	Menduduki jabatan pimpinan							
	Menduduki jabatan pimpinan pada lembaga pemerintahan/pejabat negara yang harus dibebaskan dari jabatan organiknya							
B	Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian							
	Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat							
C	Memberi latihan/penyuluhan/penataran/ceramah pada masyarakat							
	1	Terjadwal/terprogram						

NO	UNSUR YANG DINILAI								
	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN		ANGKA KREDIT MENURUT						
			INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI			
			LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH	
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	a.	Dalam satu semester atau lebih							
		1) Tingkat internasional							
		2) Tingkat nasional							
		3) Tingkat lokal							
		b.	Kurang dari satu semester dan minimal satu bulan						
			1) Tingkat internasional						
			2) Tingkat nasional						
		3) Tingkat lokal							
		2	Insidental						
	D	Memberi pelayanan kepada masyarakat atau kegiatan lain yang menunjang pelaksanaan tugas umum pemerintah dan pembangunan							
		1	Berdasarkan bidang keahlian		1				
		2	Berdasarkan penugasan lembaga perguruan tinggi						
		3	Berdasarkan fungsi/jabatan						
	E	Membuat/menulis karya pengabdian							
Membuat/menulis karya pengabdian pada masyarakat yang tidak dipublikasikan			11						
<b>JUMLAH UNSUR UTAMA</b>				<b>398.03</b>					
<b>VI</b>	<b>PENUNJANG TUGAS DOSEN</b>								
A	Menjadi anggota dalam suatu Panitia/Badan pada perguruan tinggi								
	1	Sebagai ketua/wakil ketua merangkap anggota		2					
	2	Sebagai anggota		14					
B	Menjadi anggota panitia/badan pada lembaga pemerintah								
	1	Panitia pusat							
		a.	Ketua/Wakil Ketua						
		b.	Anggota						
	2	Panitia daerah							
a.		Ketua/Wakil Ketua							
b.	Anggota								
C	Menjadi anggota organisasi profesi								
	1	Tingkat internasional							
		a.	Pengurus						
		b.	Anggota atas permintaan						
	2	Tingkat nasional							
		a.	Pengurus		9				
b.		Anggota atas permintaan							
c.	Anggota								
D	Mewakili perguruan tinggi/lembaga pemerintah								
	Mewakili perguruan tinggi/lembaga pemerintah duduk dalam panitia antar lembaga			2					
E	Menjadi anggota delegasi nasional ke pertemuan internasional								
	1	Sebagai ketua delegasi							
	2	Sebagai anggota delegasi							
F	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah								
	1	Tingkat internasional/nasional/regional sebagai :							
		a.	Ketua						
		b.	Anggota		34				
	2	Di lingkungan perguruan tinggi sebagai :							
a.		Ketua							
b.	Anggota								

NO	UNSUR YANG DINILAI							
	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN	ANGKA KREDIT MENURUT						
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI			
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH	
1	2	3	4	5	6	7	8	
G	Mendapat penghargaan/ tanda jasa							
1	Penghargaan/tanda jasa Satya Lancana Karya Satya							
a	30 (tiga puluh) tahun							
b	20 (dua puluh) tahun							
c	10 (sepuluh) tahun		1					
2	Memperoleh penghargaan lainnya							
a	Tingkat internasional							
b	Tingkat nasional							
c	Tingkat provinsi							
H	Menulis buku pelajaran SLTA ke bawah yang diterbitkan dan didedikan secara nasional							
1	Buku SLTA atau setingkat							
2	Buku SLTP atau setingkat							
3	Buku SD atau setingkat							
I	Mempunyai prestasi di bidang olahraga/humaniora							
1	Tingkat internasional							
2	Tingkat nasional							
3	Tingkat daerah/lokal							
J	Keanggotaan dalam tim penilaian							
	Menjadi anggota tim penilaian jabatan Akademik Dosen							
<b>JUMLAH UNSUR PENUNJANG</b>				<b>62</b>				

<b>III LAMPIRAN PENDUKUNG DUPAK :</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>Surat pernyataan telah melaksanakan kegiatan pendidikan</li> <li>Surat pernyataan telah melakukan kegiatan penelitian</li> <li>Surat pernyataan telah melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat</li> <li>Surat pernyataan melakukan kegiatan penunjang</li> </ol>	<p>Pekanbaru, 14 Desember 2020</p>  <p><b>Dr. Mitra, SKM, MKM</b> NIDN. 0029067206</p>
<b>IV Catatan Pejabat Pengusul :</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>dan seterusnya</li> </ol>	  <p><b>Annisa Hanafi, SKM, MKes</b> NIDN. 1007045301</p>

<b>V</b>	<b>Catatan Anggota Tim Penilai :</b>  1. .... 2. .... 3. .... 4. dan seterusnya	  .....  _____ NIP.  .....  _____ NIP.
<b>VI</b>	<b>Catatan Ketua Tim Penilai :</b>  1. .... 2. .... 3. .... 4. dan seterusnya	  Ketua Tim Penilai,  <b>Prof. Dr. Herri, SE, MBA</b> _____ NIP. 19631215 199001 1 001