

Petunjuk Manual Pengisian Kelengkapan Data Keuangan Dosen

Pengisian Kelengkapan Data Keuangan Dosen dapat dilakukan pada laman pddikti-admin.kemdikbud.go.id, berikut langkah-langkah petunjuk pengisian Kelengkapan Data Keuangan Dosen pada laman PDDikti :

1. Pengelola PDDikti perguruan tinggi melakukan login pada sistem,
2. Setelah melakukan login pada akun PDDikti yang dimiliki oleh masing-masing perguruan tinggi, silahkan pilih menu Kelengkapan Data Keuangan Dosen

Dashboard

Dosen Data Dosen Bermasalah Kelengkapan Data Pokok Dosen Kelengkapan Data Keuangan Dosen

Filter Data

Keyword Masukkan keyword : Nama Dosen atau Nomor Registrasi

Filter Data

List Kelengkapan Data Dosen

No	NIDN	Nama Dosen	No BPJS	Gaji Pokok	NPWP
1	0027096201	A KAHAR M			
2	9903019009	A KAHAR MARANJAYA			
3	9903252915	A SUKARDJA			
13	0028075905	ABDUL HALIM			058096778542000
14	0024086903	ABDUL JAWAT NUR			
15	0010115908	ABDUL KARIM ZULKARNAIN	123456789	3500000	1723749182638162
16	9920113141	ABDUL MALIK USMAN			
17	9990000051	ABDUL RACHMAN			
18	0526118402	ABDUL RAHMAN SIREGAR			
19	0029037401	ABDUL RAZAQ CHASANI			
20	0011066007	ABDUL RO UF			

SIMPAN

5. Klik Simpan untuk menyimpan data yang telah diisi.

Demikian langkah-langkah petunjuk pengisian Kelengkapan Data Keuangan Dosen pada laman PDDikti.