

LAMPIRAN III
 PERATURAN BERSAMA
 MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN DAN
 KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA
 NOMOR : 4/VIII/PB/2014
 NOMOR : 24 TAHUN 2014
 TENTANG
 KETENTUAN PELAKSANAAN PERATURAN MENTERI
 PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA DAN REFORMASI
 BIROKRASI NOMOR 17 TAHUN 2013 TENTANG JABATAN
 FUNSIONAL DOSEN DAN ANGKA KREDITNYA, SEBAGAIMANA
 TELAH DIUBAH DENGAN PERATURAN MENTERI
 PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA DAN REFORMASI
 BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA NOMOR 46 TAHUN 2013

DAFTAR USUL PENETAPAN ANGKA KREDIT
 JABATAN AKADEMIK DOSEN

Nomor :

INSTANSI : Universitas Hang Tuah Pekanbaru

MASA PENILAIAN :

1 September 2019 s/d 01 Juni 2023

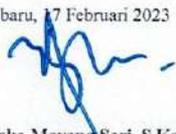
NO		KETERANGAN PERORANGAN					
1.	Nama	Ns. Siska Mayang Sari, S.Kep., M.Kep					
2.	N I P / N I D N	1019048201					
3.	Nomor Seri Kartu Pegawai	-					
4.	Tempat dan Tanggal Lahir	Padang, 19 April 1982					
5.	Jenis Kelamin	Perempuan					
6.	Pendidikan yang diperhitungkan angka kreditnya	Magister					
7.	Jabatan Akademik Dosen/TMT	Lektor (300 kum) / 1 September 2019					
8.	Masa kerja golongan lama	5 tahun 5 bulan					
9.	Masa kerja golongan baru	8 tahun 8 bulan					
10.	Unit Kerja	Prodi Ilmu Keperawatan Universitas Hang Tuah Pekanbaru					
NO		UNSUR YANG DINILAI					
UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN		ANGKA KREDIT MENURUT					
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI		
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8
I PENDIDIKAN							
A	Pendidikan formal						
	1 Doktor (S3)						
	2 Magister (S2)	150	150				
B	Pendidikan dan pelatihan Prajabatan						
	Pendidikan dan pelatihan Prajabatan golongan III						
II PELAKSANAAN PENDIDIKAN							
A	Melaksanakan perkuliahan/ tutorial dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium, praktek keguruan bengkel/ studio/kebudayaan/teknologi pengajaran dan praktek lapangan						
	Melaksanakan perkuliahan/tutorial dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di Laboratorium, Praktik Keguruan Bengkel/Studio/ Kebun pada Fakultas/Sekolah Tinggi/Akademi/ Politeknik sendiri, pada fakultas lain dalam lingkungan Universitas/Institut sendiri, maupun di luar perguruan tinggi sendiri secara melembaga paling banyak 12 sks per semester		24,5985				

NO	UNSUR YANG DINILAI						
	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN	ANGKA KREDIT MENURUT					
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI		
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8
B	Membimbing seminar						
C	Membimbing mahasiswa seminar						
	Membimbing kuliah kerja nyata, pratek kerja nyata, praktek kerja lapangan						
	Membimbing mahasiswa kuliah kerja nyata, pratek kerja nyata, praktek kerja lapangan						
D	Membimbing dan ikut membimbing dalam menghasilkan disertasi, thesis, skripsi dan laporan akhir studi						
1	Pembimbing utama						
	a. Disertasi						
	b. Thesis						
	c. Skripsi		7				
	d. Laporan akhir		3				
2	Pembimbing pendamping/pembantu						
	a. Disertasi						
	b. Thesis						
	c. Skripsi		4,5				
	d. Laporan akhir						
E	Bertugas sebagai penguji pada ujian akhir						
1	Ketua penguji		11				
2	Anggota penguji		7				
F	Membina kegiatan mahasiswa						
	Melakukan pembinaan kegiatan mahasiswa di bidang Akademik dan kemahasiswaan						
G	Mengembangkan program kuliah						
	Melakukan kegiatan pengembangan program kuliah						
H	Mengembangkan bahan pengajaran						
1	Buku ajar						
2	Diktat, modul, petunjuk praktikum, model, alat bantu, audio visual, naskah tutorial		5				
I	Menyampaikan orasi ilmiah						
	Melakukan kegiatan orasi ilmiah pada perguruan tinggi tiap tahun						
J	Menduduki jabatan pimpinan perguruan tinggi						
1	Rektor						
2	Pembantu rektor/dekan/direktur program pasca sarjana						
3	Ketua sekolah tinggi/pembantu dekan/asisten direktur program pasca sarjana/direktur politeknik						
4	Pembantu ketua sekolah tinggi/pembantu direktur politeknik						
5	Direktur akademi						
6	Pembantu direktur akademi/ketua jurusan/bagian pada Universitas/institut/sekolah tinggi						
7	Ketua jurusan pada politeknik/akademi/sekretaris jurusan/bagian pada universitas/institut/sekolah tinggi		18				
8	Sekretaris jurusan pada politeknik/akademik dan kepala laboratorium universitas/institut/sekolah tinggi/politeknik/akademi						
K	Membimbing Akademik Dosen yang lebih rendah jabatannya						
1	Pembimbing pencangkakan						
2	Reguler						
L	Melaksanakan kegiatan Detasering dan pencangkakan Akademik Dosen						
1	Detasering						

NO	UNSUR YANG DINILAI							
	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN		ANGKA KREDIT MENURUT					
			INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI		
			LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8	
		Pencangkakan						
M		Melakukan kegiatan pengembangan diri untuk meningkatkan kompetensi						
	1.	Lamanya lebih dari 960 jam						
	2.	Lamanya 641-960 jam						
	3.	Lamanya 481-640 jam						
	4.	Lamanya 161-480 jam						
	5.	Lamanya 81-160 jam						
	6.	Lamanya 31-80 jam						
	7.	Lamanya 10-30 jam		1				
III	PELAKSANAAN PENELITIAN							
A	Menghasilkan karya ilmiah							
	1	Hasil penelitian atau pemikiran yang dipublikasikan						
	a.	Dalam bentuk:						
		1) Monograf						
		2) Buku referensi		24				
	b.	Hasil penelitian atau hasil pemikiran dalam buku yang dipublikasikan dan berisi berbagai tulisan dari berbagai penulis (<i>book chapter</i>):						
		1) Internasional						
		2) Nasional		0,8				
	c.	Jurnal ilmiah:						
		1) Internasional		48				
		2) Nasional terakreditasi		39,17				
		3) Tidak terakreditasi		12				
	d.	Seminar						
		1) Disajikan tingkat:						
		a) Internasional						
		b) Nasional		5				
		2) Poster tingkat:						
		a) Internasional						
		b) Nasional						
	d	Dalam koran/majalah populer/umum		1				
	2	Hasil penelitian atau hasil pemikiran yang tidak di publikasikan (tersimpan di perpustakaan perguruan tinggi)						
B	Menerjemahkan / menyadur buku ilmiah							
		Diterbitkan dan diedarkan secara nasional.						
C	Mengedit/menyunting karya ilmiah							
		Diterbitkan dan diedarkan secara nasional.		18				
D	Membuat rencana dan karya teknologi yang dipatenkan							
	1	Internasional						
	2	Nasional		45				
E	Membuat rancangan dan karya teknologi, rancangan dan karya seni monumental/seni pertunjukan/karya sastra							
	1	Tingkat internasional						
	2	Tingkat nasional						
	3	Tingkat lokal						
IV	PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
A	Menduduki jabatan pimpinan							
		Menduduki jabatan pimpinan pada lembaga pemerintahan/pejabat negara yang harus dibebaskan dari jabatan organiknya						
B	Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian							
		Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat		9				
C	Memberi latihan/penyuluhan/penataran/ceramah pada masyarakat							
	1	Terjadwal/terprogram						

NO	UNSUR YANG DINILAI								
	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN		ANGKA KREDIT MENURUT						
			INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI			
			LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH	
1	2		3	4	5	6	7	8	
	a.	Dalam satu semester atau lebih							
		1)	Tingkat internasional						
		2)	Tingkat nasional						
		3)	Tingkat lokal						
	b.	Kurang dari satu semester dan minimal satu bulan							
		1)	Tingkat internasional						
		2)	Tingkat nasional						
		3)	Tingkat lokal						
	2	Insidental			2				
D	Memberi pelayanan kepada masyarakat atau kegiatan lain yang menunjang pelaksanaan tugas umum pemerintah dan pembangunan								
	1	Berdasarkan bidang keahlian							
	2	Berdasarkan penugasan lembaga perguruan tinggi							
	3	Berdasarkan fungsi/jabatan							
E	Membuat/menulis karya pengabdian								
		Membuat/menulis karya pengabdian pada masyarakat yang tidak dipublikasikan							
F	Hasil kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dipublikasikan di sebuah berkala/jurnal pengabdian kepada masyarakat atau teknologi tepat guna, merupakan diseminasi dari luaran program kegiatan pengabdian kepada masyarakat, tiap karya			20					
G	Berperan serta aktif dalam pengelolaan jurnal ilmiah (per tahun)								
		Editor/dewan penyunting/dewan redaksi jurnal ilmiah nasional			2				
	JUMLAH UNSUR UTAMA			457,0685					
VI	PENUNJANG TUGAS DOSEN								
A	Menjadi anggota dalam suatu Panitia/Badan pada perguruan tinggi								
	1	Sebagai ketua/wakil ketua merangkap anggota							
	2	Sebagai anggota			12				
B	Menjadi anggota panitia/badan pada lembaga pemerintah								
	1	Panitia pusat							
		a.	Ketua/Wakil Ketua						
		b.	Anggota						
	2	Panitia daerah							
		a.	Ketua/Wakil Ketua						
		b.	Anggota		1				
C	Menjadi anggota organisasi profesi								
	1	Tingkat internasional							
		a.	Pengurus						
		b.	Anggota atas permintaan						
		c.	Anggota						
	2	Tingkat nasional							
		a.	Pengurus		6				
		b.	Anggota atas permintaan						
		c.	Anggota						
D	Mewakili perguruan tinggi/lembaga pemerintah								
		Mewakili perguruan tinggi/lembaga pemerintah duduk dalam panitia antar lembaga							
E	Menjadi anggota delegasi nasional ke pertemuan internasional								
	1	Sebagai ketua delegasi							
	2	Sebagai anggota delegasi			2				
F	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah								
	1	Tingkat internasional/nasional/regional sebagai :							
		a.	Ketua						
		b.	Anggota		22				
	2	Di lingkungan perguruan tinggi sebagai :							
		a.	Ketua						
		b.	Anggota		2				

NO	UNSUR YANG DINILAI						
	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN	ANGKA KREDIT MENURUT					
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI		
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8
G	Mendapat penghargaan/ tanda jasa						
1	Penghargaan/tanda jasa Satya Lancana Karya Satya						
a	30 (tiga puluh) tahun						
b	20 (dua puluh) tahun						
c	10 (sepuluh) tahun						
2	Memperoleh penghargaan lainnya						
a	Tingkat internasional						
b	Tingkat nasional						
c	Tingkat provinsi		1				
H	Menulis buku pelajaran SLTA ke bawah yang diterbitkan dan didedarkan secara nasional						
1	Buku SLTA atau setingkat						
2	Buku SLTP atau setingkat						
3	Buku SD atau setingkat						
I	Mempunyai prestasi di bidang olahraga/humaniora						
1	Tingkat internasional						
2	Tingkat nasional						
3	Tingkat daerah/lokal						
J	Keanggotaan dalam tim penilaian						
	Menjadi anggota tim penilaian jabatan Akademik Dosen						
JUMLAH UNSUR PENUNJANG				46			

III	LAMPIRAN PENDUKUNG DUPAK :	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Surat pernyataan telah melaksanakan kegiatan pendidikan 2. Surat pernyataan telah melakukan kegiatan penelitian 3. Surat pernyataan telah melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat 4. Surat pernyataan melakukan kegiatan penunjang 	<p>Pekanbaru, 17 Februari 2023</p>  <p>Ns. Siska Mayang Sari, S.Kep., M.Kep NIDN. 1019048201</p>
IV	Catatan Pejabat Pengusul :	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. dan seterusnya 	 <p>Rektor Prof. Dr. Syafrani, M.Si No Reg. 10306122306</p>

V	Catatan Anggota Tim Penilai : 1. 2. 3. 4. dan seterusnya
VI	Catatan Ketua Tim Penilai : 1. 2. 3. 4. dan seterusnya

.....

NIP.

.....

NIP.

Ketua Tim Penilai,

Afdalisma, SH, M.Pd _____

NIP .19701205 199203 2203