



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)

HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Bai No. 8 Tengkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0751) 33815 Fax. (0751) 863646
email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id Iain Mendiknas : 328/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

NSURAT KEPUTUSAN KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN HANG TUAH PEKANBARU

Nomor : 01/STIKes-HTP/II/2021/0052

Tentang

PENETAPAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH PRODI KESEHATAN MASYARAKAT STIKes HANG TUAH PEKANBARU SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2020/2021

MEMBACA MENINGAT	<p>Statuta Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes) Hang Tuah Pekanbaru.</p> <p>a. bahwa dalam rangka tertib administrasi bidang keuangan proses pembelajaran pada Prodi Kosmas STIKes Hang Tuah Pekanbaru di rasa perlu mengatur nama dosen, bidang studi yang diajarkan dan ruang kelas pembelajaran.</p> <p>b. bahwa penetapan dosen tetap dan dosen tidak tetap sesuai dengan keahliannya semester ganjil tahun akademik 2020/2021 perlu diatur dengan surat keputusan.</p>
MENIMBANG	<p>a. Undang-undang No. 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi</p> <p>b. Undang-undang No. 14 Tahun 2015 Tentang Guru dan Dosen</p> <p>c. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggara Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi</p> <p>d. Permenristekdikti No. 44 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi</p> <p>e. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia No 83/UJ/2000 Tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa</p> <p>f. Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No : C-291/HT/01.02/TH/2005 Tanggal 9 Maret 2005 Tentang Pengesahan Akta Pendirian Yayasan Hang Tuah Pekanbaru Akte Perubahan Nomor 142 Tanggal 17 Desember 2004 dan Nomor 174 Tanggal 31 Januari 2005</p> <p>g. Surat Keputusan Pendidikan Nasional RI No 226/D/O/2002 Tentang Pemberian Izin Penyelenggara Program Studi dan Pendirian Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Hang Tuah Pekanbaru Di Selenggarakan Oleh Yayasan Hang Tuah Pekanbaru</p> <p>h. Surat Keputusan Yayasan Hang Tuah Pekanbaru No. 034/YTH/PB/VI/2017 Tentang Penetapan dan Penunjukan Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Hang Tuah Pekanbaru</p>
	MEMUTUSKAN
MENETAPKAN PERTAMA	Menetapkan nama dosen tetap dan dosen tidak tetap sesuai dengan keahliannya yang mengajar pada Prodi Kosmas semester genap tahun akademik 2020/2021 sebagai mana termuat dalam lampiran keputusan ini
KEDUA	Tugas pokok dan fungsi dosen tetap dan tidak tetap dalam keputusan ini meliputi: mengajar, membimbing, mengevaluasi proses pembelajaran sesuai materi yang diajarkan.
KETIGA	Dosen tetap dan tidak tetap bertanggungjawab kepada Ketua Prodi Kosmas STIKes Hang Tuah Pekanbaru
KE EMPAT	Besaran honorarium mengajar, uang transport para dosen tetap dan tidak tetap disesuaikan dengan ketentuan yang berlaku di lingkungan STIKes Hang Tuah Pekanbaru
KE LIMA	Segala biaya yang berhubungan dengan keputusan ini dibebankan pada mata anggaran STIKes Hang Tuah Pekanbaru tahun akademik 2020/2021
KE ENAM	Surat keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila ternyata dikemudian hari terdapat kekeliruan dan kesalahan dalam penetapan ini akan ditinjau dan diubah kembali sebagaimana mestinya.

DITETAPKAN DI PEKANBARU
PADA TANGGAL : 05 FEBRUARI 2021
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
HANG TUAH PEKANBARU

Ketua

(Handwritten Signature)

(Ahmad Hanafi, SKM, M.Kes)
No. Reg 10306114265

- Tembusan kepada Yth.
1. BPH Yayasan Hang Tuah Pekanbaru di Pekanbaru
 2. Wakil Ketua I, II, III STIKes Hang Tuah Pekanbaru di Pekanbaru
 3. Ketua Prodi di Lingkungan STIKes Hang Tuah Pekanbaru di Pekanbaru
 4. Bendahara STIKes Hang Tuah Pekanbaru di Pekanbaru
 5. Dewan Pertimbangan STIKes Hang Tuah Pekanbaru



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)

HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0761) 33815 Fax. (0761) 863646
email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id Izin Mendiknas : 226/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

Lampiran : Surat Keputusan Ketua STIKes Hang Tuah Pekanbaru
Nomor : 01/STIKes-HTP/II/2021/0052
Tanggal : 05 Februari 2021
Tentang : Penetapan Dosen Pengampu Mata Kuliah Prodi Kesmas STIKes Hang Tuah Pekanbaru Semester Genap Tahun Akademik 2020/2021

No	DOSEN PENGAMPU	KODE MATA KULIAH	SKS	MATA KULIAH
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	dr. ZAINAL ABIDIN, MPH	WP302	3	HIV/AIDS
2	AHMAD HANAFI, SKM, M.Kes	WU433	2	KEPEMIMPINAN & BERPIKIR SISTIM KES
		WU217	2	ADMINISTRASI & KEBIJAKAN KESEHATAN
3	YUYUN PRIWAHYUNI, SKM, M.Kes	WU215	2	EPIDEMIOLOGI PENYAKIT TIDAK MENULAR
		PP6139	2	VAKSIN DAN IMUNISASI
4	YESSICA DEVIS, S.Ikom, M.Kes	WP404	2	PUBLIC SPEAKING
		PP672	2	MANAJEMEN PEMASARAN RS
		WU214	2	KOMUNIKASI KESEHATAN
5	AHMAD SATRIA EFENDI, SKM, M.Kes	WI1216	2	ETIKA DAN HUKUM KESEHATAN
		PP674	2	SEMINAR RUMAH SAKIT
		PP620	2	VEKTOR PENYAKIT TROPIS
6	dr. ALDIGA RIENARTI ABIDIN, MKM	WP302	3	HIV/AIDS
		PP6139	2	VAKSIN DAN IMUNISASI
		PP680	2	MANAJ. KEGAWATDARURATAN KESIAGAAN BENCANA
7	AGUS ALAMSYAH, SKM, M.Kes	PP6131	2	INVESTIGASI WABAH
		WU325	3	SURVEILANS KESEHATAN MASYARAKAT
		WP302	3	HIV/AIDS
8	ALHIDAYATI, SKM, M.Kes	PP637	2	PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN
		WU214	2	KOMUNIKASI KESEHATAN
		WP404	2	PUBLIC SPEAKING
		PP637	2	SOSIAL BUDAYA DAN PERILAKU KESEHATAN
9	ARIEF WAHYUDI, SE, M.Kes	WU432	2	PEMBIAYAAN DAN PENGEMBANGAN KES
		PP678	2	MANAJ. FASILITAS & KESELAMATAN RS
		PP6117	2	POLITIK KESEHATAN
10	BENY YULIANTO, SKM, MKL	WP403	3	PERKEMBANGAN KEPRIBADIAN B. INGGRIS
		WU218	2	ANALISIS KUALITAS LINGKUNGAN
		PP616	2	EPIDEMIOLOGI KESEHATAN LINGKUNGAN
		PP614	2	PROTEKSI LINGKUNGAN DAN PRODUKSI BERSIH
11	CHRISTINE VITA P, SKM, M.Kes	WU426	3	SURVEILANS KESEHATAN MASYARAKAT
		WU325	3	METODOLOGI PENELITIAN
		PP6134	2	SEMINAR HASIL PRAKTIK EPIDEMIOLOGI LAPANGAN
12	Dra. DENAI WAHYUNI, M.Si	PP620	2	VEKTOR PENYAKIT TROPIS
		WU211	3	DASAR BIOMEDIK 1
13	DAMI YANTHI, SKM, M.Kes	PP675	2	PRAKTEK KLINIK REKAM MEDIS
		WU427	2	PERENCANAAN & EVALUASI KESEHATAN
		PP679	2	KEBIJAKAN KESEHATAN
14	Drs H MOHD NOER MBS, S.H, M.Si, M.H	WU216	2	ETIKA DAN HUKUM KESEHATAN



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)

HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0761) 33815 Fax. (0761) 863646
 email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id Izin Mendiknas : 226/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

15	ELMIA KURSANI, SST, M.Kes	WU212	3	SOSIO-ANTROPOLOGI KESEHATAN
		PP6110	2	MANAJEMEN MUTU
		PP633	2	PENGEMBANGAN ORGANISASI
16	FIRMAN EDIGAN, M.Pd	PP656	2	VENTILASI DAN KEBISINGAN
		PP659	3	WALK TROUGH SURVEY K3
		PP654	2	KEBAKARAN
17	Dr. HASTUTI MARLINA, M.Kes	WU212	3	SOSIO-ANTROPOLOGI KESEHATAN
		PP637	2	ADVOKASI DAN NEGOSIASI KESEHATAN
		WU428	2	PENULISAN ILMIAH
18	HAYANA, SKM, M.Kes	PP619	2	MANAJEMEN PENGENDALIAN VEKTOR
		PP611	2	PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR
		WU218	2	ANALISIS KUALITAS LINGKUNGAN
19	Dr. HETTY ISMAINAR, SKM, MPH	PP615	2	MANAJEMEN AUDIT LINGKUNGAN
		WU428	2	PENULISAN ILMIAH
		PP630	2	PERENCANAAN MANAJ & EVALUASI PKM
20	HERLINA SUSMANELI, SKM, M.Kes	WU433	2	KEPEMIMPINAN & BERPIKIR SISTEM KES
		PP672	2	MANAJEMEN PEMASARAN RUMAH SAKIT
		WU325	3	METODOLOGI PENELITIAN
21	IKHTIYARUDDIN, SKM, MKM	WU426	3	SURVEILANS KESEHATAN MASYARAKAT
		PP6135	3	PRAKTIK EPIDEMIOLOGI LAPANGAN
		WU210	2	BAHASA INDONESIA
22	JIHAN NATASSA, M.Kes	WU432	2	PEMBIAYAAN DAN PENGEMBANGAN KES
		WU426	3	METODOLOGI PENELITIAN
		PP670	2	SISTEM INFORMASI MANAJEMEN RS
23	LEON CANDRA, SKM, M.Kes	PP677	3	RESIDENSI RS
		PP620	2	VEKTOR PENYAKIT TROPIS
		PP657	2	K3 RS
24	MAKOMULAMIN, SKM, M.Kes	PP655	2	PROMOSI K3
		PP653	2	SMK3
		PP657	2	K3 RUMAH SAKIT
25	M. DEDI WIDODO, SKM, M.Kes	PP654	2	KEBAKARAN
		PP6113	2	ANALISIS KEBIJAKAN KESEHATAN
		WU217	2	ADMINISTRASI & KEBIJAKAN KESEHATAN
26	M. KAMALIZAMAN, SKM, MKL	WU433	2	KEPEMIMPINAN & BERPIKIR SISTIM KES.
		PP6114	2	MANAJEMEN STRATEGIS
		PP614	2	PROTEKSI LINGKUNGAN DAN PRODUKSI BERSIH
27	MUHAMADIAH, SKM, M.Kes	PP616	2	EPIDEMIOLOGI KESEHATAN LINGKUNGAN
		PP615	2	MANAJEMEN DAN AUDIT LINGKUNGAN
		PP650	2	EPIDEMIOLOGI K3
28	NILA PUSPITA SARI, SKM, MKM	PP659	3	WALK TROUGH SURVEY K3
		PP654	2	KEBAKARAN
		WU218	2	ANALISIS KUALITAS LINGKUNGAN
29	NOVITA LUSIANA, SKM, M.Kes	PP613	2	MANAJ. PENYEHATAN MAKANAN & MINUMAN
		PP619	2	MANAJEMEN PENGENDALIAN VEKTOR
		WP302	3	HIV/AIDS



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)

HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0761) 33815 Fax. (0761) 863646
 email : info.atikes@hangtuahpekanbaru.ac.id Izin Mendiknas : 226/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

		PP6120	2	SISTEM PELAYANAN KESEHATAN
		PP680	2	MANAJ KEGAWATDARURATAN KESIAGAAN BENCANA
30	NUR'AINA BASYIR, SKM, M KM	PP676	2	REKAM MEDIS RS
31	NURLISIS, SKM, M Kes	WU428	2	PENULISAN ILMIAH
		WU210	2	BAHASA INDONESIA
		WU105	2	ETIKA DAN HUKUM KESEHATAN
		WP302	3	HIV/AIDS
32	NURHAIPA, SST, M Kes	PP639	2	PENGEMBANGAN ORGANISASI
		WU428	2	PENULISAN ILMIAH
		PP637	2	PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN
		PP634	2	PEMASARAN SOSIAL
		PP614	2	PROTEKSI LINGKUNGAN DAN PRODUKSI BERSIH
33	NURVI SUSANTI, SKM, M Kes	WU426	3	SURVEILANS KESEHATAN MASYARAKAT
		PP634	2	PEMASARAN SOSIAL
34	PUSPITO RAHARJO, SKM, M Kes	PP612	2	PENGELOLAAN LIMBAH CAIR DOMESTIK/INDUSTRI & B3
35	RAVIOLA, M Kes	WU217	2	ADMINISTRASI & KEBIJAKAN KESEHATAN
		WU102	2	BAHASA INDONESIA
		PP615	2	MANAJEMEN AUDIT LINGKUNGAN
		PP6140	2	EPIDEMIOLOGI KLINIK
36	RENO RENALDI, SKM, M Kes	PP6118	2	MAKING HEALTH POLICY
		WI302	2	KEPEMIMPINAN & BERPIKIR SISTEM KES
		PP6117	2	MAKING HEALTH POLICY
		PP677	3	PEMECAHAN MASALAH DAN PENDEKATAN SISTEM
37	RIRI MAHARANI, SKM, M Kes	WP404	2	PUBLIC SPEAKING
		PP636	3	PENELITIAN KUALITATIF
		PP630	2	PERENCANAAN MANAJ & EVALUASI PKM
38	RISA AMALIA, S Ikom, M Ikom	WU430	2	PUBLIC SPEAKING
		PP635	2	KEHUMASAN
		WU214	2	KOMUNIKASI KESEHATAN
39	SHERLY VERMITA, W, SKM, M Kes	WU212	3	SOSIO-ANTROPOLOGI KESEHATAN
		PP613	2	MANAJEMEN PENYEHATAN MAKANAN DAN MINUMAN
		PP635	2	KEHUMASAN
40	SRI WARDHANI, SE, M Kes	WU215	2	EPIDEMIOLOGI PENYAKIT TIDAK MENULAR
		PP671	2	MANAJEMEN PEMELIHARAAN RS
		PP631	2	SOSIAL BUDAYA DAN PERILAKU KESEHATAN
		PP634	2	MANAJEMEN DAN PENCEGAHAN INFEKSI
		PP6135	3	PRAKTIK EPIDEMIOLOGI LAPANGAN
41	SRI DESFITA, SST, M Kes	WU325	3	METODOLOGI PENELITIAN
		WU107	3	DASAR BIOMEDIK I
42	SYUKAISIH, SKM, M Kes	PP632	2	KEPEMIMPINAN UNTUK PENGEMBANGAN KESEHATAN
		PP639	2	ISU MUTAKHIR DAN SEMINAR PKM
		WU214	2	KOMUNIKASI KESEHATAN
		PP632	2	ISU MUTAKHIR DAN SEMINAR PKM
		PP614	2	PROTEKSI LINGKUNGAN DAN PRODUKSI BERSIH



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes) HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0781) 33815 Fax. (0781) 863646
email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id Izin Mendiknas : 226/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

43	WELLY SANDO, MKM	WU217	2	ADMINISTRASI & KEBIJAKAN KESEHATAN
		PP6115	2	KEBIJAKAN PUBLIC
44	WINDA SEPTIANI, SKM, M.Kes	PP637	2	ADVOKASI DAN NEGOSIASI KESEHATAN
		PP636	3	PENELITIAN KUALITATIF
		WP101	2	KOMUNIKASI KESEHATAN
45	WULAN SARI, SKM, M.Epid	PP6132	2	MANAJEMEN DATA (EPI INFO)
		WU431	2	EPIDEMIOLOGI PENYAKIT TIDAK MENULAR
		PP616	2	EPIDEMIOLOGI KESEHATAN LINGKUNGAN
		PP6134	2	PENELITIAN EPIDEMIOLOGI & ANALISIS DATA
46	YEYEN GUMAYESTY, M.Kes	PP618	2	MANAJEMEN PENYAKIT BERBASIS LINGKUNGAN
		PP6119	2	METODE PENELITIAN ADM KESMAS
47	YESSI HARNANI, SKM, M.Kes	WU428	2	PENULISAN ILMIAH
		WU325	3	METODOLOGI PENELITIAN
		PP6140	2	EPIDEMIOLOGI KLINIK
48	ZULMELIZA RASYID, SKM, M.Kes	PP6134	2	PENELITIAN EPID & ANALISIS DATA
		WU427	2	EPIDEMIOLOGI PENYAKIT TIDAK MENULAR
		WU325	3	METODOLOGI PENELITIAN
		PP616	2	EPIDEMIOLOGI KESEHATAN LINGKUNGAN
49	Dr. ENDANG PR, M.Si	PP651	2	TOKSIKOLOGI INDUSTRI
50	Dr. JASRIDA YUNITA, SKM, M.Kes	PP6114	2	MANAJEMEN STRATEGIS
51	Dr. MITRA, MKM	PP6137	2	RAPID SURVEY
52	HAYYU DENI, SKM, MKM	PP653	2	SMK3
53	HENNY MARIA ULFA, M.Kes	PP676	2	REKAM MEDIS RS
54	HERIYANTO, M.Kom	PP673	2	KOMPUTER 3 (PROGRAM APLIKASI RS)
55	MARDENI, ST, M.Kom	WU429	2	TEKNOLOGI INFORMASI KESEHATAN
56	RIZER, M.Kom	WU429	2	TEKNOLOGI INFORMASI KESEHATAN
57	T.Sy.RAFNI NASHABILA, M.KM	WU432	2	PEMBIAYAAN DAN PENGANGGARAN KES
58	YULANDA, S.Kom, M.kom	WU429	2	TEKNOLOGI INFORMASI KESEHATAN
59	ASRIL, M.KKK	PP652	3	LABOR K3
60	ANTONIUS MAX, DIP.SM	PP658	2	K3 PERTAMBANGAN
		PP656	2	VENTILASI DAN KEBISINGAN
61	AULIA, M.Pd	WU430	2	PERKEMBANGAN KEPERIBADIAN B. INGGRIS
		WI201	2	BAHASA INGGRIS
62	DARJONO, SKM, M.Si	PP617	3	AMDAL
63	dr. ABNER NT, M.Si	WU211	3	DASAR BIOMEDIK I
64	dr. ANNES WAREN, M.KKK	PP657	2	K3 RUMAH SAKIT
65	dr. ARNAWILIS, MARS	PP679	2	MANAJEMEN DAN PENCEGAHAN INFEKSI
		PP671	2	MANAJEMEN PEMELIHARAAN RUMAH SAKIT
66	dr. DJASMUDDIN D, MKM	PP6111	2	SISTEM INFORMASI MANAJEMEN
		WU433	2	KEPEMIMPINAN & BERPIKIR SISTIM KES.
67	dr. FEBRY FAHMI	PP676	2	REKAM MEDIS RS
68	Dr. HERMANDRA, S Pd, MA	WU210	2	BAHASA INDONESIA
69	dr. HOPPY DEWANTO, M.Kes	WP302	3	HIV/AIDS
		PP6140	2	EPIDEMIOLOGI KLINIK
70	Dr. NOPRIADI, M.Kes	WP302	3	HIV/AIDS
71	Dr. TIN GUSTINA, SKM, M.Kes	WU426	3	SURVEILANS KESEHATAN MASYARAKAT
		PP6137	2	RAPID SURVEY



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)

HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru. Telp. (0761) 33815 Fax. (0761) 883646
email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id Izin Mendiknas : 226/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

72	di. WILDAN, M.Kes	PP6133	2	EPID PM & PENANGGULANGANNYA
73	Drs. KUSDANI, M.Pdi	WU213	2	KEWARGANEGARAAN
74	Drs. YANWIR KAMAL, M.Kes	PP6112	2	ISSU TERKINI AKK
		PP6116	2	KEBIJAKAN KESEHATAN
75	EDI WARDILA, S.Pd, M.Pd	WU213	2	KEWARGANEGARAAN
76	FIORA HELMI, S.STP, M.Ec.DEV	WU213	2	KEWARGANEGARAAN
77	HEL FANI AMSA, M.Pd	WI201	2	BAHASA INGGRIS
78	ISWADI, SKM, MKL	PP619	2	MANAJEMEN PENGENDALIAN VEKTOR
		PP618	2	MANAJ. PENYAKIT BERBASIS LINGKUNGAN
79	JUMERLI, M.Pd	WI201	2	BAHASA INGGRIS
		WU427	3	PERKEMBANGAN KEPRIKIBADIAN B. INGGRIS
80	M. SANGAP SIREGAR, S.Pd, MA	WU213	2	KEWARGANEGARAAN
81	MIKLON MANALU, SKM, MPH	PP633	2	PENGEMBANGAN ORGANISASI
82	MISBAHUDDIN, SKM, MAHM	PP671	2	MANAJEMEN PEMELIHARAAN RS
83	PARLINDUNGAN, SH, MH. CLA	WU216	2	ETIKA DAN HUKUM KESEHATAN
84	RAMLI, MA	WP403	3	PERKEMBANGAN KEPRIKIBADIAN BAHASA INGGRIS
85	SITI FITRIYANI, SP, MKKK	PP639	2	K3 PERTAMBANGAN
86	dr. FAUZIAH, M.Kes	WU433	2	KEPEMIMPINAN & BERPIKIR SISTIM KES
		WU217	2	ADMINISTRASI & KEBUJAKAN KESEHATAN
87	Dr. KISWANTO, M.Kes	PP6117	2	POLITIK KESEHATAN
88	dr. ANDRA SYAFRIL, M.Kes	WU433	2	KEPEMIMPINAN & BERPIKIR SISTIM KES
89	SUHARMADJI, SKM, M.Kes	PP6133	2	EPID PM & PENANGGULANGANNYA
		PP6138	2	PEMETAAN POLA PENYAKIT (GIS)
90	TARMIZI, SKM, M.Kes	PP675	2	PRAKTIK KLINIK REKAM MEDIS
91	JULNAIDI, M.Si	PP659	3	WALK TROUGH SURVEY K3
92	MASRI ROBIANSYAH, SE, MARS	WU432	2	PEMBIAYAAN DAN PENGANGGARAN KES
93	TONA SILITONGA, M.Kes	PP675	2	PRAKTEK KLINIK REKAM MEDIS
94	WISNU SAPUTRA, SE, MM	WP403	3	PERKEMBANGAN KEPRIKIBADIAN B. INGGRIS
95	ZAID ALHERISYAH, SKM, M.Kes	PP6138	2	PEMETAAN POLA PENYAKIT (GIS)
96	ZARAH FATHIA, SH, M.Kn	WU216	2	ETIKA DAN HUKUM KESEHATAN

DITETAPKAN DI PEKANBARU
PADA TANGGAL 05 FEBRUARI 2021

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
HANG TUAH PEKANBARU

Ketua

(Ahmad Hanafi, SKM, M.Kes)

No. Reg 10306114265



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKES) HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 05 Tangkerang Selatan, Telp : 0761 33815, Fax : 0761 863646

Email : stikes@htp.ac.id Izin Mendiknas : 226/D/O/2002 Website : <http://www.htp.ac.id>

REKAPITULASI ABSENSI KULIAH

Mata Kuliah : WU428 - PENULISAN ILMIAH

Program Studi : IKM-REG A

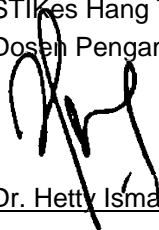
Kelas/Tahun Akd : IVAR4/Genap-20202

Dosen : Dr. Hetty Ismainar M.P.h

No	NIM	Nama Mahasiswa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	Jml	%
1	19011103	YURIEKE RATIVA	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
2	19011104	FITRIA RAHMADANY	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
3	19011105	RAISYA SAWITRI	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
4	19011106	NOVIA KAZARI PUTRI ANGGRAINI	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
5	19011107	MARIA NATALYA M	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
6	19011108	TRIMBI FEBRI SAPTA PUTRI	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
7	19011109	REZQINASARI	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
8	19011110	LORA ANANDA	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
9	19011111	YOGA PRATAMA PUTRA	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
10	19011112	YOLANDA ANASTASYA	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
11	19011115	ADIB PRATAMA PUTRA	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
12	19011117	ANDRE ALFIANSYAH SIREGAR	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
13	19011118	BAYU RENALDY.S	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
14	19011119	RISKA TERESIA HARIANJA	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
15	19011120	SITI ADINDA FAUZIAH	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
16	19011121	NURUL FADHILA	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100

17	19011122	OKTAVIA SIMANJUNTAK	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
18	19011123	RAHMAH SAHKIRA	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
19	19011124	AVAN DERMAWAN PUTRA	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
20	19011125	MUHAMMAD IKHSAN	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
21	19011126	AULIA PUTRI SAKINAH	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
22	19011127	AFRITA INDAH LESTARI	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
23	19011128	SISKA GASELA	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
24	19011129	SHEILA SEPTI AZZAHRO	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
25	19011130	SONIA	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
26	19011131	YULEN MARLIANI	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
27	19011132	DEWI KURNIAWATI ZEGA	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
28	19011134	WINDI NOPRIANTI	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
29	19011135	SHOVINA INDRIANI	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
30	19011136	ANISA NOVEANA PUTRI	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100
31	19011179	BONI FASSIUS EVAN	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UTS	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	H-1.0	UAS	16/16	100

Pekanbaru, 26 Agustus 2021
STIKes Hang Tuah Pekanbaru
Dosen Pengampu,



Dr. Hetty Ismainar M.P.h



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKES) HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 05 Tangkerang Selatan, Telp : 0761 33815, Fax : 0761 863646

Email : stikes@htp.ac.id Izin Mendiknas : 226/D/O/2002 Website : <http://www.htp.ac.id>

Detail Nilai Mata Kuliah Mahasiswa

Mata Kuliah : WU428 - PENULISAN ILMIAH

Program Studi : IKM-REG A

Kelas/Tahun Akd : IVAR4/Ganjil - 2020 / 2021

Dosen : Dr. Hetty Ismainar M.P.h

No	NIM	Nama Mahasiswa	Kehadiran	Tugas 1	Tugas 2	Tugas 3	Soft Skill	Lab	UTS	UAS	Nilai Akhir	Grade
1	19011127	AFRITA INDAH LESTARI	0	80	80	0	90	0	95	90	89.50	A
2	19011125	MUHAMMAD IKHSAN	0	70	80	0	90	0	95	90	88.50	A
3	19011131	YULEN MARLIANI	0	80	80	0	90	0	90	80	84.00	A-
4	19011108	TRIMBI FEBRI SAPTA PUTRI	0	80	80	0	90	0	90	94	89.60	A
5	19011136	ANISA NOVEANA PUTRI	0	80	80	0	90	0	90	95	90.00	A
6	19011121	NURUL FADHILA	0	80	85	0	90	0	96	90	90.30	A
7	19011129	SHEILA SEPTI AZZAHRO	0	80	82	0	90	0	90	90	88.20	A
8	19011122	OKTAVIA SIMANJUNTAK	0	80	80	0	90	0	90	95	90.00	A
9	19011109	REZQINASARI	0	80	82	0	90	0	94	90	89.40	A
10	19011119	RISKA TERESIA HARIANJA	0	80	80	0	90	0	90	90	88.00	A
11	19011106	NOVIA KAZARI PUTRI ANGGRAINI	0	82	80	0	90	0	90	90	88.20	A
12	19011179	BONI FASSIUS EVAN	0	80	80	0	90	0	90	94	89.60	A
13	19011104	FITRIA RAHMADANY	0	80	80	0	90	0	90	90	88.00	A
14	19011132	DEWI KURNIAWATI ZEGA	0	60	60	0	90	0	80	90	81.00	A-
15	19011135	SHOVINA INDRIANI	0	80	80	0	90	0	95	95	91.50	A
16	19011123	RAHMAH SAHKIRA	0	83	80	0	90	0	90	90	88.30	A

17	19011115	ADIB PRATAMA PUTRA	0	80	80	0	90	0	95	90	89.50	A
18	19011107	MARIA NATALYA M	0	80	80	0	90	0	90	80	84.00	A-
19	19011105	RAISYA SAWITRI	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	E
20	19011111	YOGA PRATAMA PUTRA	0	80	80	0	90	0	90	90	88.00	A
21	19011110	LORA ANANDA	0	80	80	0	90	0	90	90	88.00	A
22	19011112	YOLANDA ANASTASYA	0	80	80	0	90	0	90	90	88.00	A
23	19011118	BAYU RENALDY.S	0	80	80	0	90	0	90	90	88.00	A
24	19011126	AULIA PUTRI SAKINAH	0	70	80	0	90	0	94	95	90.20	A
25	19011117	ANDRE ALFIANSYAH SIREGAR	0	80	80	0	90	0	90	90	88.00	A
26	19011128	SISKA GASELA	0	80	80	0	90	0	95	95	91.50	A
27	19011103	YURIEKE RATIVA	0	80	80	0	90	0	90	90	88.00	A
28	19011120	SITI ADINDA FAUZIAH	0	82	80	0	90	0	95	90	89.70	A
29	19011124	AVAN DERMAWAN PUTRA	0	70	80	0	90	0	90	90	87.00	A
30	19011130	SONIA	0	80	80	0	90	0	90	90	88.00	A
31	19011134	WINDI NOPRIANTI	0	80	70	0	90	0	90	90	87.00	A

Pekanbaru, 26 Agustus 2021
STIKes Hang Tuah Pekanbaru
Dosen Pengampuh,



Dr. Hetty Ismar M.P.h



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKES) HANG TUAH PEKANBARU


Jl. Mustafa Sari No. 05 Tangkerang Selatan, Telp : 0761 33815, Fax : 0761 863646
Email : stikes@htp.ac.id Izin Mendiknas : 226/D/O/2002 Website : <http://www.htp.ac.id>

REKAPAN PRESENSI DOSEN

Mata Kuliah : WU428 - PENULISAN ILMIAH
Kelas/Tahun Akd : IVAR4/Genap-20202
Program Studi : IKM-REG A
Dosen : Hetty Ismainar, DR. SKM, MPH

No	Tanggal	Pertemuan	Catatan Materi Kuliah
1	2021-03-08	1	menjelaskan RPS, Kontrak perkuliahan dan konsep ruang lingkup materi dan tugas penulisan karya ilmiah, pengertian karya ilmiah dan fungsi karya ilmiah
2	2021-03-15	2	menjelaskan tentang makalah, tentang skripsi
3	2021-03-22	3	menjelaskan tentang manfaat penyusunan karya ilmiah
4	2021-03-29	4	menjelaskan dan memilih topik dan masalah penelitian pembatasan topik, dan penentuan judul
5	2021-04-05	5	menjelaskan dan membuat kerangka karya ilmiah
6	2021-04-12	6	mengumpulkan data, pembuatan konsep, melakukan penyuntingan, dan pengetikan.
7	2021-04-19	7	menjelaskan tentang sistematika penulisan skripsi
8	2021-04-26	8	UTS
9	2021-05-03	9	menjelaskan sistematika pembuatan artikel
10	2021-05-10	10	menjelaskan dan membuat sistematika penulisan makalah, dan laporan penelitian
11	2021-05-17	11	melakukan Penulisan Karya Ilmiah
12	2021-05-24	12	melakukan Penulisan Karya Ilmiah
13	2021-05-31	13	melakukan Presentasi proposal ilmiah
14	2021-06-07	14	melakukan Presentasi proposal ilmiah
15	2021-06-14	15	melakukan Presentasi proposal ilmiah
16	2021-06-21	16	UAS

Pekanbaru, 26 Agustus 2021
STIKes Hang Tuah Pekanbaru
Dosen Pengampuh,


Hetty Ismainar, DR. SKM, MPH

MATA KULIAH

PENULISAN ILMIAH



Kelengkapan Bahan -Bahan

- 1. Berita Acara UTS**
- 2. SAP**
- 3. Materi Kuliah**

Dr. Hetty Ismainar, SKM, MPH
NIDN : 1017107902

PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT
STIKES HANG TUAH PEKANBARU
SEMESTER GENAP 2020-2021



PROGRAM KESEHATAN MASYARAKAT
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)
HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru,
Telp. : (0761) 33815, 7077627, Fax : (0761) 33815.

Email : stikes.htp@gmail.com, Izin Mendiknas No. 226/D/O/2002

BERITA ACARA
UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)

HARI/TANGGAL : Senin / 26 April 2021
WAKTU UJIAN : 10.00-11.40 wib
MATA KULIAH : Penulisan Ilmiah
SEMESTAER/PEMINATAN : 4 / Umum
JUMLAH MAHASISWA YANG HADIR : 24 orang
JUMLAH MAHASISWA YANG TIDAK HADIR : - orang
BERITA/CATATAN : UTS

DAFTAR HADIR

NO.	DOSEN PENGAMPU	TANDA TANGAN
1.	Dr Hetty Ismainar, SKM, MPH	

NO.	SAKSI-SAKSI	TANDA TANGAN
1.	Nurul Fadhila	
2.	Sheila Septi azzahro	
3.	Lora Ananda	

Ketua Program Studi
Kesehatan Masyarakat,

Ahmad Satria Efendi, SKM, MKes
No.Reg.10306110164



**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKES)
HANG TUAH PEKANBARU
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT**

Jl. Mustafa Sari No. 05 Tangkerang Selatan, Pekanbaru, Telp: (0761)33815,Fax: (0761) 33815
Email: stikes.htp@gmail.com, Izin Mendiknas No. 226/D/O/2002

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah	: Penulisan Ilmiah
Kode Mata Kuliah	: WU 428
SKS	: 2 SKS
Waktu	: 2 x 50 menit
Pertemuan Ke	: 1

A. Tujuan Instruksional

Tujuan Umum :

Matakuliah ini bertujuan agar mahasiswa mampu menjelaskan tentang pengertian karya ilmiah, fungsi karya ilmiah, jenis-jenis karya ilmiah, manfaat penyusunan karya ilmiah, tahap penyusunan karya ilmiah yang meliputi tahap persiapan: pemilihan topik dan masalah, pembatasan topik, penentuan judul dan pembuatan kerangka karya ilmiah; pengumpulan data, pembuatan konsep, penyuntingan, pengetikan atau penyajian; sistematika penulisan skripsi, artikel, makalah, dan laporan penelitian. Dalam perkuliahan ini juga mengkaji tentang teknik penulisan yang meliputi : bahan dan jumlah halaman, perwajahan yang terdiri dari ukuran kertas dan penomoran serta penyajian yang meliputi penulisan judul, tujuan penyusunan, lembar persetujuan, abstrak, prakata, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, dan daftar lampiran. Selain itu juga membahas tentang cara menulis rujukan yang meliputi cara merujuk, cara menulis daftar rujukan, penulisan tabel, penyajian gambar, grafik dan pembuatan skema

Tujuan Khusus: Penjelasan tentang RPS, Kontrak Perkuliahan dan konsep ruang lingkup materi dan tugas penulisan karya ilmiah, pengertian karya ilmiah dan fungsi karya ilmiah

B. Pokok Bahasan

Penjelasan RPS dan materi pokok pada mata kuliah penulisan ilmiah

C. Sub Pokok Bahasan

1. Penjelasan tentang RPS
2. konsep ruang lingkup materi dan tugas penulisan karya ilmiah pengertian karya ilmiah
3. fungsi karya ilmiah

D. Metode

1. Pembelajaran Daring menggunakan aplikasi Spada Hang Tuah
2. *Student Center Learning* (SCL)
3. Diskusi dan tanya jawab

E. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap Kegiatan	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa	Media
1	Perkenalan masing-masing	Memperkenalkan diri	Zoom meeting
2	Menjelaskan kontrak perkuliahan dan peraturan selama perkuliahan. Sistem perkuliahan:	Mendengarkan	Zoom meeting

	a. Kuliah tatap muka via online diberlakukan 2 kali pertemuan b. Mahasiswa diharapkan mampu belajar mandiri dengan proses penugasan, quiz dan diskusi c. Menjelaskan kriteria penilaian <ol style="list-style-type: none"> Penugasan 20% soft skill 10% Ujian Tengah Semester 30% Ujian Akhir Semester 40% 		
3	Menjelaskan materi pokok mata kuliah: <ol style="list-style-type: none"> Penjelasan tentang RPS konsep ruang lingkup materi dan tugas penulisan karya ilmiah pengertian karya ilmiah fungsi karya ilmiah 	Mendengarkan Diskusi Tanya jawab	Zoom meeting
4	Penutup Menutup perkuliahan dengan menganjurkan mahasiswa untuk aktif membuka aplikasi Spada	Mendengarkan	Zoom meeting

F. Evaluasi

Mahasiswa dapat memahami mekanisme sistem pembelajaran yang dijelaskan

G. Daftar Pustaka

- Bambang Dwiloka dan Rati Riana (2005). Teknik Menulis Karya Ilmiah. Jakarta: Rineka Cipta.
- Djuharie, O Setiawan. (2001) Pedoman Penulisan Skripsi Tesis dan Disertasi. Bandung: Yrama Widya.
- Indriati, Eti. (2006). Menulis Karya Ilmiah. Jakarta : Gramedia Pustaka Utama.
- Subagyo, Andreas B. (2004). Pengantar Riset Kuantitatif dan Kualitatif. Bandung: Yayasan Kalam Hidup Universitas Pendidikan Indonesia. (2005). Pedoman Penulisan Karya Ilmiah. Bandung: UPI Bandung.

Diketahui,
Ketua Prodi Kesehatan Masyarakat

Ahmad Satria Efendi, SKM, M. Kes
 No. Reg 10306110164

Dosen Mata Kuliah



Dr Hetty Ismainar, SKM, MPH
 No Reg: 10306108081



**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKES)
HANG TUAH PEKANBARU
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT**

Jl. Mustafa Sari No. 05 Tangkerang Selatan, Pekanbaru, Telp: (0761)33815,Fax: (0761) 33815
Email: stikes.htp@gmail.com, Izin Mendiknas No. 226/D/O/2002

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah	: Penulisan Ilmiah
Kode Mata Kuliah	: WU 428
SKS	: 2 SKS
Waktu	: 2 x 50 menit
Pertemuan Ke	: 2

A. Tujuan Instruksional

Tujuan Umum :

Matakuliah ini bertujuan agar mahasiswa mampu menjelaskan tentang pengertian karya ilmiah, fungsi karya ilmiah, jenis-jenis karya ilmiah, manfaat penyusunan karya ilmiah, tahap penyusunan karya ilmiah yang meliputi tahap persiapan: pemilihan topik dan masalah, pembatasan topik, penentuan judul dan pembuatan kerangka karya ilmiah; pengumpulan data, pembuatan konsep, penyuntingan, pengetikan atau penyajian; sistematika penulisan skripsi, artikel, makalah, dan laporan penelitian. Dalam perkuliahan ini juga mengkaji tentang teknik penulisan yang meliputi : bahan dan jumlah halaman, perwajahan yang terdiri dari ukuran kertas dan penomoran serta penyajian yang meliputi penulisan judul, tujuan penyusunan, lembar persetujuan, abstrak, prakata, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, dan daftar lampiran. Selain itu juga membahas tentang cara menulis rujukan yang meliputi cara merujuk, cara menulis daftar rujukan, penulisan tabel, penyajian gambar, grafik dan pembuatan skema

Tujuan Khusus: Mahasiswa dapat menjelaskan tentang makalah, tentang skripsi

B. Pokok Bahasan

Penjelasan RPS dan materi pokok pada mata kuliah penulisan ilmiah

C. Sub Pokok Bahasan

1. Penjelasan tentang makalah
2. Penjelasan tentang penulisan skripsi

D. Metode

1. Pembelajaran Daring menggunakan aplikasi Spada Hang Tuah
2. *Student Center Learning* (SCL)
3. Diskusi dan tanya jawab

E. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap Kegiatan	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa	Media
1	Menjelaskan materi pokok mata kuliah: 1. Penjelasan tentang makalah 2. Penjelasan tentang penulisan skripsi	Mendengarkan Diskusi Tanya jawab	Zoom meeting
2	Penutup Menutup perkuliahan dengan menganjurkan mahasiswa untuk aktif membuka aplikasi Spada	Mendengarkan	Zoom meeting

F. Evaluasi

Mahasiswa dapat memahami mekanisme sistem pembelajaran yang dijelaskan

G. Daftar Pustaka

1. Subagyo, Andreas B. (2004). Pengantar Riset Kuantitatif dan Kualitatif. Bandung: Yayasan Kalam Hidup Universitas Pendidikan Indonesia. (2005). Pedoman Penulisan Karya Ilmiah. Bandung: UPI Bandung.
2. Azwar, Saiffudin, Metode Penelitian, Pustaka Pelajar, Yogyakarta, 2001.
3. Moleong, Lexy J. 1995. Metodologi Penelitian Kualitatif. Bandung: Remaja Rosda Karya
4. Nawawi, H. Hadari. 1983. Metode Penelitian Deskriptif. Gajah Mada University Press. Yogyakarta.
5. Sugiyono. (2008.) Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D. Bandung : Alfabeta.

**Diketahui,
Ketua Prodi Kesehatan Masyarakat**

Ahmad Satria Efendi, SKM, M. Kes
No. Reg 10306110164

Dosen Mata Kuliah


Dr Hetty Ismainar, SKM, MPH
No Reg: 10306108081



**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKES)
HANG TUAH PEKANBARU
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT**

Jl. Mustafa Sari No. 05 Tangkerang Selatan, Pekanbaru, Telp: (0761)33815,Fax: (0761) 33815
Email: stikes.htp@gmail.com, Izin Mendiknas No. 226/D/O/2002

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah	: Penulisan Ilmiah
Kode Mata Kuliah	: WU 428
SKS	: 2 SKS
Waktu	: 2 x 50 menit
Pertemuan Ke	: 3

A. Tujuan Instruksional

Tujuan Umum :

Matakuliah ini bertujuan agar mahasiswa mampu menjelaskan tentang pengertian karya ilmiah, fungsi karya ilmiah, jenis-jenis karya ilmiah, manfaat penyusunan karya ilmiah, tahap penyusunan karya ilmiah yang meliputi tahap persiapan: pemilihan topik dan masalah, pembatasan topik, penentuan judul dan pembuatan kerangka karya ilmiah; pengumpulan data, pembuatan konsep, penyuntingan, pengetikan atau penyajian; sistematika penulisan skripsi, artikel, makalah, dan laporan penelitian. Dalam perkuliahan ini juga mengkaji tentang teknik penulisan yang meliputi : bahan dan jumlah halaman, perwajahan yang terdiri dari ukuran kertas dan penomoran serta penyajian yang meliputi penulisan judul, tujuan penyusunan, lembar persetujuan, abstrak, prakata, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, dan daftar lampiran. Selain itu juga membahas tentang cara menulis rujukan yang meliputi cara merujuk, cara menulis daftar rujukan, penulisan tabel, penyajian gambar, grafik dan pembuatan skema

Tujuan Khusus: Mahasiswa dapat menjelaskan tentang manfaat penyusunan karya ilmiah

B. Pokok Bahasan

Menjelaskan manfaat penyusunan karya ilmiah

C. Sub Pokok Bahasan

1. Menjelaskan manfaat penyusunan karya ilmiah

D. Metode

1. Pembelajaran Daring menggunakan aplikasi Spada Hang Tuah
2. *Student Center Learning* (SCL)
3. Diskusi dan tanya jawab

E. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap Kegiatan	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa	Media
1	Menjelaskan materi pokok mata kuliah menjelaskan manfaat penyusunan karya ilmiah	Mendengarkan Diskusi Tanya jawab	Zoom meeting
2	Penutup Menutup perkuliahan dengan menganjurkan mahasiswa untuk aktif membuka aplikasi Spada	Mendengarkan	Zoom meeting

F. Evaluasi

Mahasiswa dapat memahami mekanisme sistem pembelajaran yang dijelaskan

G. Daftar Pustaka

1. Subagyo, Andreas B. (2004). Pengantar Riset Kuantitatif dan Kualitatif. Bandung: Yayasan Kalam Hidup Universitas Pendidikan Indonesia. (2005). Pedoman Penulisan Karya Ilmiah. Bandung: UPI Bandung.
2. Azwar, Saiffudin, Metode Penelitian, Pustaka Pelajar, Yogyakarta, 2001.
3. Moleong, Lexy J. 1995. Metodologi Penelitian Kualitatif. Bandung: Remaja Rosda Karya
4. Nawawi, H. Hadari. 1983. Metode Penelitian Deskriptif. Gajah Mada University Press. Yogyakarta.
5. Sugiyono. (2008.) Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D. Bandung : Alfabeta.

**Diketahui,
Ketua Prodi Kesehatan Masyarakat**

Ahmad Satria Efendi, SKM, M. Kes
No. Reg 10306110164

Dosen Mata Kuliah


Dr Hetty Ismainar, SKM, MPH
No Reg: 10306108081



**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKES)
HANG TUAH PEKANBARU
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT**

Jl. Mustafa Sari No. 05 Tangkerang Selatan, Pekanbaru, Telp: (0761)33815,Fax: (0761) 33815
Email: stikes.htp@gmail.com, Izin Mendiknas No. 226/D/O/2002

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah	: Penulisan Ilmiah
Kode Mata Kuliah	: WU 428
SKS	: 2 SKS
Waktu	: 2 x 50 menit
Pertemuan Ke	: 4

A. Tujuan Instruksional

Tujuan Umum :

Matakuliah ini bertujuan agar mahasiswa mampu menjelaskan tentang pengertian karya ilmiah, fungsi karya ilmiah, jenis-jenis karya ilmiah, manfaat penyusunan karya ilmiah, tahap penyusunan karya ilmiah yang meliputi tahap persiapan: pemilihan topik dan masalah, pembatasan topik, penentuan judul dan pembuatan kerangka karya ilmiah; pengumpulan data, pembuatan konsep, penyuntingan, pengetikan atau penyajian; sistematika penulisan skripsi, artikel, makalah, dan laporan penelitian. Dalam perkuliahan ini juga mengkaji tentang teknik penulisan yang meliputi : bahan dan jumlah halaman, perwajahan yang terdiri dari ukuran kertas dan penomoran serta penyajian yang meliputi penulisan judul, tujuan penyusunan, lembar persetujuan, abstrak, prakata, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, dan daftar lampiran. Selain itu juga membahas tentang cara menulis rujukan yang meliputi cara merujuk, cara menulis daftar rujukan, penulisan tabel, penyajian gambar, grafik dan pembuatan skema

Tujuan Khusus: Mahasiswa dapat menjelaskan tentang memilih topik dan masalah penelitian pembatasan topik, dan penentuan judul

B. Pokok Bahasan

Memilih topik dan masalah penelitian pembatasan topik, dan penentuan judul

C. Sub Pokok Bahasan

1. Penjelasan tentang memilih topik
2. Menyusun masalah penelitian pembatasan topik
3. Penjelasan penentuan judul

D. Metode

1. Pembelajaran Daring menggunakan aplikasi Spada Hang Tuah
2. *Student Center Learning* (SCL)
3. Diskusi dan tanya jawab

E. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap Kegiatan	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa	Media
1	Menjelaskan materi pokok mata kuliah: 1. Penjelasan tentang memilih topik 2. Menyusun masalah penelitian pembatasan topik 3. Penjelasan penentuan judul	Mendengarkan Diskusi Tanya jawab	Zoom meeting
2	Penutup Menutup perkuliahan dengan menganjurkan mahasiswa untuk aktif membuka aplikasi Spada	Mendengarkan	Zoom meeting

F. Evaluasi

Mahasiswa dapat memahami mekanisme sistem pembelajaran yang dijelaskan

G. Daftar Pustaka

1. Ardial, Bahdin Nur Tanjung. 2015. Pedoman Penulisan Karya Ilmiah (Proposal, skripsi, dan Tesis). Jakarta: Prenadamedia Group.
2. Darmawan, Deni. 2013. Metodologi Penelitian Kuantitatif. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
3. Sukino. 2010. Menulis Itu Mudah. Yogyakarta: Pustaka Populer LKiS.
4. Wijaya Murti, Desideria Cempaka. 2015. 5 Kiat Jitu Menulis Ilmiah Di Bangku Kuliah. Yogyakarta: Cahaya Atma Pustaka.
5. Wirartha, I Made. 2006. Metodologi Penelitian Sosial Ekonomi. Yogyakarta: C.V Andi Offset.

**Diketahui,
Ketua Prodi Kesehatan Masyarakat**

**Ahmad Satria Efendi, SKM, M. Kes
No. Reg 10306110164**

Dosen Mata Kuliah



**Dr Hetty Ismainar, SKM, MPH
No Reg: 10306108081**



**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKES)
HANG TUAH PEKANBARU
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT**

Jl. Mustafa Sari No. 05 Tangkerang Selatan, Pekanbaru, Telp: (0761)33815, Fax: (0761) 33815
Email: stikes.htp@gmail.com, Izin Mendiknas No. 226/D/O/2002

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah	: Penulisan Ilmiah
Kode Mata Kuliah	: WU 428
SKS	: 2 SKS
Waktu	: 2 x 50 menit
Pertemuan Ke	: 7

A. Tujuan Instruksional

Tujuan Umum :

Matakuliah ini bertujuan agar mahasiswa mampu menjelaskan tentang pengertian karya ilmiah, fungsi karya ilmiah, jenis-jenis karya ilmiah, manfaat penyusunan karya ilmiah, tahap penyusunan karya ilmiah yang meliputi tahap persiapan: pemilihan topik dan masalah, pembatasan topik, penentuan judul dan pembuatan kerangka karya ilmiah; pengumpulan data, pembuatan konsep, penyuntingan, pengetikan atau penyajian; sistematika penulisan skripsi, artikel, makalah, dan laporan penelitian. Dalam perkuliahan ini juga mengkaji tentang teknik penulisan yang meliputi : bahan dan jumlah halaman, perwajahan yang terdiri dari ukuran kertas dan penomoran serta penyajian yang meliputi penulisan judul, tujuan penyusunan, lembar persetujuan, abstrak, prakata, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, dan daftar lampiran. Selain itu juga membahas tentang cara menulis rujukan yang meliputi cara merujuk, cara menulis daftar rujukan, penulisan tabel, penyajian gambar, grafik dan pembuatan skema

Tujuan Khusus: Mahasiswa dapat menjelaskan tentang sistematika penulisan skripsi

B. Pokok Bahasan

Sistematika penulisan skripsi

C. Sub Pokok Bahasan

Sistematika penulisan skripsi

D. Metode

1. Pembelajaran Daring menggunakan aplikasi Spada Hang Tuah
2. *Student Center Learning* (SCL)
3. Diskusi dan tanya jawab

E. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap Kegiatan	Kegiatan Dosen	Kegiatan Mahasiswa	Media
1	Menjelaskan materi pokok mata kuliah: 1. Sistematika penulisan skripsi	Mendengarkan Diskusi Tanya jawab	Zoom meeting
2	Penutup Menutup perkuliahan dengan menganjurkan mahasiswa untuk aktif membuka aplikasi Spada	Mendengarkan	Zoom meeting

F. Evaluasi

Mahasiswa dapat memahami mekanisme sistem pembelajaran yang dijelaskan

G. Daftar Pustaka

1. Ardial, Bahdin Nur Tanjung. 2015. Pedoman Penulisan Karya Ilmiah (Proposal, skripsi, dan Tesis). Jakarta: Prenadamedia Group.
2. Darmawan, Deni. 2013. Metodologi Penelitian Kuantitatif. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
3. Sukino. 2010. Menulis Itu Mudah. Yogyakarta: Pustaka Populer LkiS.
4. Wijaya Murti, Desideria Cempaka. 2015. 5 Kiat Jitu Menulis Ilmiah Di Bangku Kuliah. Yogyakarta: Cahaya Atma Pustaka.
5. Wirartha, I Made. 2006. Metodologi Penelitian Sosial Ekonomi. Yogyakarta: C.V Andi Offset.

**Diketahui,
Ketua Prodi Kesehatan Masyarakat**

**Ahmad Satria Efendi, SKM, M. Kes
No. Reg 10306110164**

Dosen Mata Kuliah



**Dr Hetty Ismainar, SKM, MPH
No Reg: 10306108081**



**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN HANG TUAH PEKANBARU
PROGRAM STUDI SARJANA KESEHATAN MASYARAKAT**

Kode Dokumen

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH (MK)	KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)		SEMESTER
PENULISAN ILMIAH	WU 428	UMUM	2	SKS	IV
OTORISASI	Dosen Pengembang RPS		Skretaris Prodi		Ketua Prodi
			dr. Aldiga Rienarti Abidin, MKM		Ahmad Satria E, SKM, M. Kes
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI				
	Sikap : <ol style="list-style-type: none"> Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila Berbagai sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta bertanggungjawab pada negara dan bangsa Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuin orisinal yang lain Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan dibidang keahliannya secara mandiri 				
	Pengetahuan <ol style="list-style-type: none"> Memahami konsep dan teori untuk melakukan kajian dan analisis Memahami konsep dan teori untuk melakukan komunikasi Memahami konsep dan teori untuk memahami budaya lokal Memahami konsep dan teori untuk melakukan pemberdayaan masyarakat Memahami konsep dan teori untuk dasar-dasar ilmu kesehatan masyarakat 				
Keterampilan Umum <ol style="list-style-type: none"> Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan motivatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut diatas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah dibidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahilan dan mencegah plagiasi. 					
CPMK					
<ol style="list-style-type: none"> Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian karya ilmiah, fungsi karya ilmiah Mahasiswa mampumenjelaskanJenis-jenis karya ilmiah 					

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Mahasiswa mampu menjelaskan Manfaat penyusunan karya ilmiah 4. Mahasiswa mampu menentukan Pemilihan topik dan masalah, pembatasan topik, penentuan judul 5. Mahasiswa mampu menentukan Pembuatan kerangka karya ilmiah 6. Mahasiswa mampu melakukan Pengumpulan data, pembuatan konsep, penyuntingan, pengetikan 7. Mahasiswa mampu menjelaskan Sistematika penulisan artikel Ilmiah 8. Mahasiswa Mampu membuat proposal karya Ilmiah
Diskripsi Singkat MK	<p>Matakuliah ini bertujuan agar mahasiswa mampu menjelaskan tentang pengertian karya ilmiah, fungsi karya ilmiah, jenis-jenis karya ilmiah, manfaat penyusunan karya ilmiah, tahap penyusunan karya ilmiah yang meliputi tahap persiapan: pemilihan topik dan masalah, pembatasan topik, penentuan judul dan pembuatan kerangka karya ilmiah; pengumpulan data, pembuatan konsep, penyuntingan, pengetikan atau penyajian; sistematika penulisan skripsi, artikel, makalah, dan laporan penelitian. Dalam perkuliahan ini juga mengkaji tentang teknik penulisan yang meliputi : bahan dan jumlah halaman, perwajahan yang terdiri dari ukuran kertas dan penomoran serta penyajian yang meliputi penulisan judul, tujuan penyusunan, lembar persetujuan, abstrak, prakata, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, dan daftar lampiran. Selain itu juga membahas tentang cara menulis rujukan yang meliputi cara merujuk, cara menulis daftar rujukan, penulisan tabel, penyajian gambar, grafik dan pembuatan skema.</p>
Bahan Kajian / Pokok Bahasan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konsep dasar surveilans kesehatan masyarakat 2. Tujuan surveilans kesehatan masyarakat 3. Manajemen surveilans kesehatan masyarakat 4. Ruang lingkup surveilans kesehatan masyarakat 5. Langkah-langkah surveilans kesehatan masyarakat 6. Atribut dan indikator kerja surveilans kesehatan masyarakat 7. Permasalahan surveilans kesehatan masyarakat 8. Surveilans terpadu 9. Sumber data surveilans kesehatan masyarakat 10. Pengolahan data surveilans kesehatan masyarakat 11. Jejaring surveilans kesehatan masyarakat 12. Pengolahan data lapangan
Pustaka	<ol style="list-style-type: none"> 1. Borg, Walter R. and Gall Meredith D. (1989). Educational Research. Longman: New York & London 2. Bambang Dwiloka dan Rati Riana (2005). Teknik Menulis Karya Ilmiah. Jakarta: Rineka Cipta. 3. Djuharie, O Setiawan. (2001) Pedoman Penulisan Skripsi Tesis dan Disertasi. Bandung: Yrama Widya. 4. Indriati, Eti. (2006). Menulis Karya Ilmiah. Jakarta : Gramedia Pustaka Utama. 5. Subagyo, Andreas B. (2004). Pengantar Riset Kuantitatif dan Kualitatif. Bandung: Yayasan Kalam Hidup Universitas Pendidikan Indonesia. (2005). Pedoman Penulisan Karya Ilmiah. Bandung: UPI Bandung. 6. Azwar, Saiffudin, <i>Metode Penelitian</i>, Pustaka Pelajar, Yogyakarta, 2001. 7. Suharsim, Arikunto. Prosedur metodologi penelitian 8. Soekidjo Notoadmojo. Metodologi Penelitian 9. Moleong, Lexy J. 1995. Metodologi Penelitian Kualitatif. Bandung: Remaja Rosdakarya 10. Nawawi, H. Hadari. 1983. Metode Penelitian Deskriptif. Gajah Mada University Press. Yogyakarta. 11. Sugiyono. (2008.) Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D. Bandung : Alfabeta.

Media Pembelajaran		Preangkat lunak	Perangkat keras			
		-	Laptop Infokus			
Mata kuliah syarat		-				
Mg Ke-	Sub-CPMK (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Indikator Penilaian	Kriteria & Bentuk Penilaian	Bentuk/Metode Pembelajaran & Penugasan Mahasiswa	Materi Pembelajaran	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Mahasiswa dapat menjelaskan RPS, Kontrak perkuliahan dan konsep ruang lingkup materi dan tugas penulisan karya ilmiah, pengertian karya ilmiah dan fungsi karya ilmiah	Setelah mengikuti perkuliahan ini diharapkan mampu menjelaskan lingkup materi dan tugas penulisan karya ilmiah, pengertian karya ilmiah dan fungsi karya ilmiah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penguasaan materi 2. Kemampuan berkomunikasi 3. Keterlibatan/partisipasi mahasiswa 4. Kemampuan menghadapi pertanyaan 5. Ketepatan tanggapan dan nalar mahasiswa dalam diskusi dan pertanyaan 6. Keselarasan hasil diskusi dengan teori 	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Contextual Learning (CtL)</i> Diskusi 2. Media : kelas, komputer, LCD, whiteboard. 3. Waktu : (2 x 50 menit) 	Penjelasan tentang RPS, Kontrak Perkuliahan dan konsep ruang lingkup materi dan tugas penulisan karya ilmiah, pengertian karya ilmiah dan fungsi karya ilmiah	4.625
2	Mahasiswa dapat menjelaskan tentang makalah, tentang skripsi	Setelah mengikuti perkuliahan ini diharapkan mampu menjelaskan makalah, tentang skripsi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penguasaan materi 2. Kemampuan berkomunikasi 3. Keterlibatan/partisipasi mahasiswa 4. Kemampuan menghadapi pertanyaan 5. Ketepatan tanggapan dan nalar mahasiswa dalam diskusi dan pertanyaan 6. Keselarasan hasil diskusi dengan teori 	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Contextual Learning (CtL)</i> Diskusi 2. Media : kelas, komputer, LCD, whiteboard. 3. Waktu : (2 x 50 menit) 	tentang makalah, tentang skripsi	4.625
3	Mahasiswa dapat menjelaskan tentang manfaat penyusunan karya ilmiah	Setelah mengikuti perkuliahan ini diharapkan mampu menjelaskan manfaat penyusunan karya ilmiah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penguasaan materi 2. Kemampuan berkomunikasi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Contextual Learning (CtL)</i> Diskusi 	manfaat penyusunan karya ilmiah	4.625

			<ol style="list-style-type: none"> 3. Keterlibatan/partisipasi mahasiswa 4. Kemampuan menghadapi pertanyaan 5. Ketepatan tanggapan dan nalar mahasiswa dalam diskusi dan pertanyaan 6. Keselarasan hasil diskusi dengan teori 	<ol style="list-style-type: none"> 2. Media : kelas, komputer, LCD, whiteboard. 3. Waktu : (2 x 50 menit) 		
4	Mahasiswa dapat menjelaskan dan memilih topik dan masalah penelitian pembatasan topik, dan penentuan judul	Setelah mengikuti perkuliahan ini diharapkan mampu menjelaskan dan memilih topik dan masalah penelitian pembatasan topik, dan penentuan judul	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penguasaan materi 2. Kemampuan berkomunikasi 3. Keterlibatan/partisipasi mahasiswa 4. Kemampuan menghadapi pertanyaan 5. Ketepatan tanggapan dan nalar mahasiswa dalam diskusi dan pertanyaan 6. Keselarasan hasil diskusi dengan teori 	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Contextual Learning (CtL)</i> Diskusi 2. Media : kelas, komputer, LCD, whiteboard. 3. Waktu : (2 x 50 menit) 	dan memilih topik dan masalah penelitian pembatasan topik, dan penentuan judul	4.625
5	Mahasiswa dapat menjelaskan dan membuat kerangka karya ilmiah	Setelah mengikuti perkuliahan ini diharapkan mampu menjelaskan dan membuat kerangka karya ilmiah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penguasaan materi 2. Kemampuan berkomunikasi 3. Keterlibatan/partisipasi mahasiswa 4. Kemampuan menghadapi pertanyaan 5. Ketepatan tanggapan dan nalar mahasiswa dalam diskusi dan pertanyaan 6. Keselarasan hasil diskusi dengan teori 	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Contextual Learning (CtL)</i> Diskusi 2. Media : kelas, komputer, LCD, whiteboard. 3. Waktu : (2 x 50 menit) 	kerangka karya ilmiah	4.625
6	Mahasiswa dapat menjelaskan dan mengumpulkan data, pembuatan konsep,	Setelah mengikuti perkuliahan ini diharapkan mampu menjelaskan mengumpulkan data, pembuatan konsep,	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penguasaan materi 2. Kemampuan berkomunikasi 3. Keterlibatan/partisipasi mahasiswa 	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Contextual Learning (CtL)</i> Diskusi 	mengumpulkan data, pembuatan konsep, melakukan penyuntingan, dan pengetikan	4.625

	melakukan penyuntingan, dan pengetikan.	melakukan penyuntingan, dan pengetikan.	<ol style="list-style-type: none"> 4. Kemampuan menghadapi pertanyaan 5. Ketepatan tanggapan dan nalar mahasiswa dalam diskusi dan pertanyaan 6. Keselarasan hasil diskusi dengan teori 	<ol style="list-style-type: none"> 2. Media : kelas, komputer, LCD, whiteboard. 3. Waktu : (2 x 50 menit) 		
7	Mahasiswa dapat menjelaskan tentang sistematika penulisan skripsi	Setelah mengikuti perkuliahan ini diharapkan mampu menjelaskan tentang sistematika penulisan skripsi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penguasaan materi 2. Kemampuan berkomunikasi 3. Keterlibatan/partisipasi mahasiswa 4. Kemampuan menghadapi pertanyaan 5. Ketepatan tanggapan dan nalar mahasiswa dalam diskusi dan pertanyaan 6. Keselarasan hasil diskusi dengan teori 	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Contextual Learning (CtL)</i> Diskusi 2. Media : kelas, komputer, LCD, whiteboard. 3. Waktu : (2 x 50 menit) 	sistematika penulisan skripsi	5.625
8	EVALUASI TENGAH SEMESTER					
9	Mahasiswa dapat menjelaskan sistematika pembuatan artikel	Setelah mengikuti perkuliahan ini diharapkan mampu menjelaskan sistematika pembuatan artikel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penguasaan materi 2. Kemampuan berkomunikasi 3. Keterlibatan/partisipasi mahasiswa 4. Kemampuan menghadapi pertanyaan 5. Ketepatan tanggapan dan nalar mahasiswa dalam diskusi dan pertanyaan 6. Keselarasan hasil diskusi dengan teori 	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Contextual Learning (CtL)</i> Diskusi 2. Media : kelas, komputer, LCD, whiteboard. 3. Waktu : (2 x 50 menit) 	sistematika pembuatan artikel	5.625
10	Mahasiswa dapat menjelaskan dan membuat sistematika penulisan makalah, dan laporan penelitian	Setelah mengikuti perkuliahan ini diharapkan mampu menjelaskan dan membuat sistematika penulisan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penguasaan materi 2. Kemampuan berkomunikasi 3. Keterlibatan/partisipasi mahasiswa 	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Contextual Learning (CtL)</i> Diskusi 	sistematika penulisan makalah, dan laporan penelitian	5.625

		makalah, dan laporan penelitian	<ol style="list-style-type: none"> 4. Kemampuan menghadapi pertanyaan 5. Ketepatan tanggapan dan nalar mahasiswa dalam diskusi dan pertanyaan 6. Keselarasan hasil diskusi dengan teori 	<ol style="list-style-type: none"> 2. Media : kelas, komputer, LCD, whiteboard. 3. Waktu : (2 x 50 menit) 		
11	Mahasiswa mampu melakukan Penulisan Karya Ilmiah	Setelah mengikuti perkuliahan ini diharapkan mampu menjelaskan Penulisan Karya Ilmiah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penguasaan materi 2. Kemampuan berkomunikasi 3. Keterlibatan/partisipasi mahasiswa 4. Kemampuan menghadapi pertanyaan 5. Ketepatan tanggapan dan nalar mahasiswa dalam diskusi dan pertanyaan 6. Keselarasan hasil diskusi dengan teori 	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Contextual Learning (CtL)</i> Diskusi 2. Media : kelas, komputer, LCD, whiteboard. 3. Waktu : (2 x 50 menit) 	Penulisan Karya Ilmiah	5.625
12	Mahasiswa mampu melakukan Penulisan Karya Ilmiah	Setelah mengikuti perkuliahan ini diharapkan mampu menjelaskan Penulisan Karya Ilmiah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penguasaan materi 2. Kemampuan berkomunikasi 3. Keterlibatan/partisipasi mahasiswa 4. Kemampuan menghadapi pertanyaan 5. Ketepatan tanggapan dan nalar mahasiswa dalam diskusi dan pertanyaan 6. Keselarasan hasil diskusi dengan teori 	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Contextual Learning (CtL)</i> Diskusi 2. Media : kelas, komputer, LCD, whiteboard. 3. Waktu : (2 x 50 menit) 	Penulisan Karya Ilmiah	5.625
13	Mahasiswa mampu melakukan Presentasi proposal ilmiah	Setelah mengikuti perkuliahan ini diharapkan mampu menjelaskan dan melakukan Presentasi proposal ilmiah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penguasaan materi 2. Kemampuan berkomunikasi 3. Keterlibatan/partisipasi mahasiswa 4. Kemampuan menghadapi pertanyaan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Contextual Learning (CtL)</i> Diskusi 2. Media : kelas, komputer, LCD, whiteboard. 3. Waktu : 	Presentasi proposal ilmiah	5.625

			5. Ketepatan tanggapan dan nalar mahasiswa dalam diskusi dan pertanyaan 6. Keselarasan hasil diskusi dengan teori	(2 x 50 menit)			
14	Mahasiswa mampu melakukan Presentasi proposal ilmiah	Setelah mengikuti perkuliahan ini diharapkan mampu menjelaskan dan melakukan Presentasi proposal ilmiah	1. Penguasaan materi 2. Kemampuan berkomunikasi 3. Keterlibatan/partisipasi mahasiswa 4. Kemampuan menghadapi pertanyaan 5. Ketepatan tanggapan dan nalar mahasiswa dalam diskusi dan pertanyaan 6. Keselarasan hasil diskusi dengan teori	1. <i>Contextual Learning (CtL)</i> <i>Case study</i> <i>Collaborative learning</i> Diskusi dan tugas. Tugas : turun lapangan dan melakukan pengolahan data 2. Media : kelas, komputer, LCD, whiteboard. 3. Waktu : (2 x 50 menit)	Presentasi proposal ilmiah	15.625	
15	Mahasiswa mampu melakukan Presentasi proposal ilmiah	Setelah mengikuti perkuliahan ini diharapkan mampu menjelaskan dan melakukan Presentasi proposal ilmiah	1. Penguasaan materi 2. Kemampuan berkomunikasi 3. Keterlibatan/partisipasi mahasiswa 4. Kemampuan menghadapi pertanyaan 5. Ketepatan tanggapan dan nalar mahasiswa dalam diskusi dan pertanyaan 6. Keselarasan hasil diskusi dengan teori	4. <i>Contextual Learning (CtL)</i> <i>Case study</i> <i>Collaborative learning</i> Diskusi dan tugas. Tugas : turun lapangan dan melakukan pengolahan data 5. Media : kelas, komputer, LCD, whiteboard. 6. Waktu : (2 x 50 menit)	Presentasi proposal ilmiah	10.625	
16	EVALUASI AKHIR SEMESTER						

A. KRITERIA PENILAIAN

- | | |
|--------------------------|-------|
| 1. TUGAS | : 20% |
| 2. SOFT SKILL | : 10% |
| 3. UJIAN TENGAH SEMESTER | : 30% |
| 4. UJIAN AKHIR SEMESTER | : 40% |

B. NILAI ANGKA DAN NILAI MUTU

1. 85-100 : A
2. 80-84 : A-
3. 75-79 : B+
4. 70-74 : B
5. 65-69 : B-
6. 60-64 : C+
7. 55-59 : C
8. 50-54 : C-
9. 40-49 : D
10. <40 : E

Catatan :

1. Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI) adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. CPL yang dibebankan pada mata kuliah adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. CP Mata kuliah (CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. Kriteria Penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
6. Indikator penilaian kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.

C. Metode Pembelajaran Mahasiswa dengan SCL

No	Metode Pembelajaran Mahasiswa	Kode
1	Small Group Discussion	SGD
2	Role-Play & Simulation	RPS
3	Discovery Learning	DL
4	Self-Directed Learning	SDL
5	Cooperative Learning	CoL
6	Collaborative Learning	CbL
7	Contextual Learning	CtL
8	Project Based Learning	PjBL
9	Problem Based Learning & Inquiry	PBL
10	Atau metode pembelajaran lain, yang dapat secara efektif memfasilitasi pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.	



KARYA ILMIAH

PENULISAN ILMIAH

PENGERTIAN KARYA ILMIAH

KI/KTI

laporan tertulis yang berisi hasil sebuah kegiatan ilmiah yang dilakukan peneliti

atau

tulisan yang membahas permasalahan berdasarkan dari penyelidikan, pengamatan, maupun pengumpulan data yang berkaitan dengan permasalahan tersebut dan di tulis menggunakan bahasa yang baku



KTI merupakan sebuah karya penelitian

Dilakukan untuk pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, seni dll



Data yang didapatkannya melalui :

kajian pustaka

Hasil Penelitian



pengetahuan orang lain yang di sajikan dengan fakta maupun dengan tulisan yang menggunakan bahasa baku



Karakteristik Karya Ilmiah

Logis :

segala keterangan yang disajikan dapat diterima oleh akal sehat

Sistematis

segala yang dikemukakan disusun dalam urutan yang memperlihatkan adanya kesinambungan

Objektif :

segala keterangan yang dikemukakan merupakan apa adanya

Lengkap :

masalah yang diungkapkan dikupas selengkap-lengkapinya

Lugas :

pembicaraan langsung kepada hal-hal pokok

Karakteristik Karya Ilmiah

Saksama:

berusaha menghindari diri dari segala kesalahan betapa pun kecilnya

Jelas :

segala keterangan yang dikemukakan dapat mengungkapkan maksud secara jernih

Kebenaran dapat diuji (*empiris*)

Terbuka :

konsep atau pandangan keilmuan dapat berubah seandainya muncul pendapat baru

Berlaku umum :

semua simpulan-simpulannya berlaku bagi semua populasinya

FUNGSI KARYA ILMIAH

Untuk Pendidikan

- memberikan pengalaman dan pelajaran yang berharga bagi mahasiswa
- menghasilkan karya ilmiah seperti makalah, laporan praktikum, dan skripsi / tesis (tugas akhir).

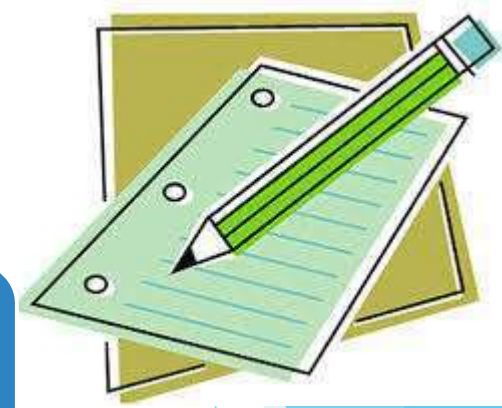
Untuk Penelitian

- mengembangkan ilmu pengetahuan dan mempraktikkan prosedur ilmiahnya.

Untuk fungsional

- alat untuk mengembangkan pengetahuan, sebagai bahan pustaka dan untuk kepentingan disiplin ilmu

JENIS-JENIS KARYA ILMIAH



Secara garis besar, karya ilmiah diklasifikasikan menjadi dua, yaitu karya ilmiah pendidikan dan karya ilmiah penelitian (Arifin, 2006)

Karya ilmiah Pendidikan

Karya Ilmiah Penelitian

Makalah
Skripsi
Tesis
Disertasi

Makalah seminar
Laporan hasil
penelitian' jurnal penelitian

Karya Ilmiah Pendidikan



Makalah

- karya tulis ilmiah yang mengutarakan suatu masalah dan pembahasannya berdasarkan data di lapangan yang bersifat empiris-objektif

Skripsi

- karya tulis ilmiah yang ditulis menurut pendapat penulis dan didukung oleh pendapat orang lain berdasarkan data/fakta empiris-objektif. Data diperoleh melalui observasi lapangan atau percobaan laboratorium
- ditulis oleh mahasiswa tingkat strata-1 untuk mendapatkan gelar sarjana

Tesis

- Karya tulis ilmiah yang lebih mendalam dari skripsi
- ditulis oleh mahasiswa strata-2 untuk mendapatkan gelar magister

Disertasi

Disertasi berisi temuan *original*. Jika temuan ini dapat dipertahankan oleh penulisnya dari sanggahan penguji, penulis berhak menyandang gelas doktor (S3)

Karya Ilmiah Penelitian



Makalah Seminar

- karya ilmiah yang berisi uraian dari topik yang membahas suatu permasalahan yang akan disampaikan dalam forum seminar

Laporan Hasil Penelitian

- bagian dari bentuk karya tulis ilmiah yang cara dan penulisannya dilakukan secara relatif singkat

Jurnal Penelitian

- buku yang terdiri atas karya ilmiah yang isinya berupa hasil penelitian dan resensi buku



Karya Ilmiah menurut bobotnya ada 3 jenis :

Karya Ilmiah

- makalah
- laporan
- Skripsi
- tesis
- disertasi

Semi Ilmiah

- editorial
- opini
- *feature*
- reportase

Non Ilmiah

- dongeng
- hikayat
- cerpen
- novel
- roman
- naskah drama



MANFAAT PENYUSUNAN KARYA ILMIAH

Melatih untuk mengembangkan keterampilan membaca yang efektif

Melatih untuk menggabungkan hasil bacaan dari berbagai sumber

Meningkatkan perorganisasian fakta dan data secara sistematis

Memperluas cakrawala ilmu pengetahuan

Mengenalkan dengan kegiatan kepastakaan

Memperoleh kepuasan intelektual

Sebagai bahan acuan atau penelitian pendahuluan untuk peneliti selanjutnya



TOPIK DAN MASALAH PENELITIAN

Topik

inti utama dari seluruh isi tulisan yang hendak disampaikan



Beberapa Hal yang Harus di Pertimbangkan sebelum memilih Topik Penelitian



Masalah Penelitian

Masalah penelitian adalah

terdapatnya *ketidakcocokan* antara *kenyataan* yang diperoleh dari pengamatan, hasil analisis atau informasi langsung dengan yang *diharapkan* atau dengan landasan teori yang semestinya ada

Masalah adalah pertanyaan-pertanyaan yang sengaja diajukan untuk dicari jawabannya melalui langkah-langkah ilmiah

Masalah adalah inti persoalan yang tersirat dalam judul penelitian

Masalah tidak sama dengan judul penelitian



Pembatasan Topik

Mengapa topik harus dibatasi??

Karena jika topik terlalu luas mk topik tsb menjadi dangkal dan tidak menarik untuk dibahas...





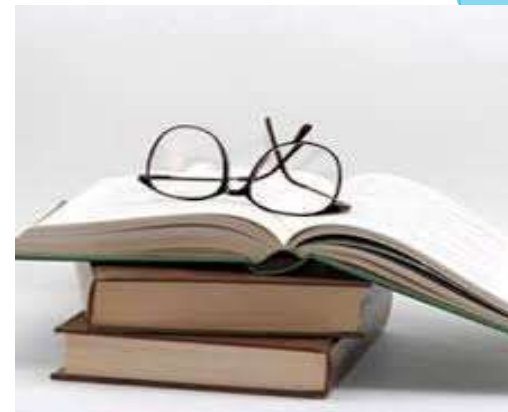
Pembatasan Topik

Tujuannya:

untuk memudahkan penulis dalam penulisan karya ilmiahnya secara efektif dan efisien.

Peneliti bisa lebih fokus dan lebih mudah dalam memilih hal2 yang akan dikembangkan

PENENTUAN JUDUL

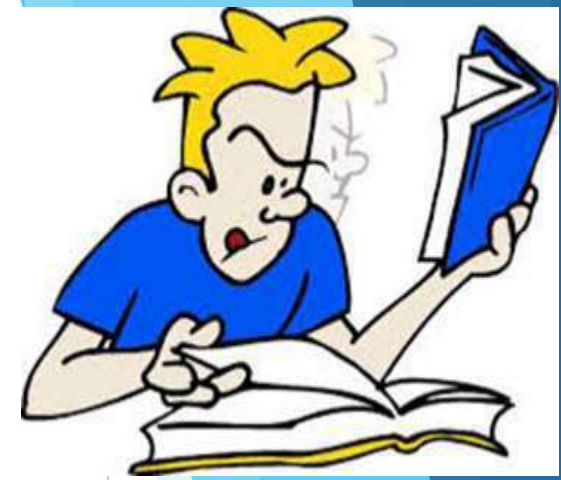


Judul:

kepala karangan
atau nama yang
dipakai untuk
menunjukkan suatu
tulisan

Setiap penelitian atau laporan penelitian yang berupa skripsi, tesis, atau disertasi mesti mempunyai judul yang sesuai dengan topik dan objek yang diteliti.

Syarat dalam menentukan Judul



KERANGKA KARYA ILMIAH

adalah

- susunan rencana atau skema kerja yang memuat garis-garis besar dari suatu tulisan, rancangan sistematis dari pikiran-pikiran utama dan penjelas yang akan menjadi pokok tulisan

Manfaat Kerangka Karya Ilmiah

membuat tulisan lebih teratur



memudahkan tahapan pencarian referensi lanjutan



menghindarkan kita dari bahaya menuliskan bahasan yang sama dua kali

PENGUMPULAN DATA

Tujuan

memperoleh informasi yang dibutuhkan dari sampel/objek penelitian dalam rangka mencapai tujuan penelitian

Instrumen Penelitian

alat bantu yang dipilih dan digunakan oleh peneliti dalam kegiatannya mengumpulkan data.

angket (*questionnaire*),
daftar cocok (*checklist*),
skala (*scala*),
pedoman wawancara (*interview guide* atau *interview schedule*),
lembar pengamatan atau panduan pengamatan (*observation sheet* atau *observation schedule*),
soal ujian dan sebagainya.

JENIS2 DATA

Menurut Cara Memperolehnya:

- Data Primer
- Data Sekunder

Menurut Sumbernya:

- Data Internal
- Data Eksternal

Menurut Sifatnya:

- Data Kuantitatif
- Data Kualitatif

Menurut Waktu Pengumpulannya:

- Cross Sectional (Insidental)
- Data berkala (Time series)

PEMBUATAN KONSEP

Konsep dari karya ilmiah adalah

berkaitan dengan penelitian, fakta, dan objektif dari permasalahan yang dibahas dalam laporan ilmiah

konsep dasar penulisan karya ilmiah ialah

Harus mengetahui pengertian dari karya ilmiah itu sendiri bagaimana, ciri-ciri karya ilmiah, apa saja syarat-syarat dalam penulisan karya ilmiah,

bagaimana bahas baku yang digunakan dalam penulisan karya ilmiah, dan bagaimana cara menulis daftar pustaka dalam penulisan karya ilmiah



PENYUNTINGAN

Adalah

aktivitas menyiapkan naskah dan sebagainya untuk diedarkan dan diterbitkan dalam bentuk cetakan dengan memperhatikan tata penyajiannya

Dilakukan
dg cara:

Bagaimana cara mengedit suatu isi/ materi/ gagasan
Bagaimana cara mengedit suatu paragraf
Bagaimana cara mengedit suatu ragangan atau outline
Bagaimana cara mengedit suatu kebahasaan





PENGETIKAN

Adalah

- Tahap yang penting dalam penulisan karya tulis ilmiah sehingga karya tulis ilmiah memiliki tampilan yang lebih rapi, cantik, mudah terbaca, dan teratur.

Syarat2

- Jenis huruf
- Jarak baris
- Ruang ketikan
- Batas tepi
- Bilangan satuan
- Judul bab

SISTEMATIKA PENULISAN PROPOSAL PENELITIAN KUANTITATIF

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Rumusan Masalah
- C. Pertanyaan Penelitian
- D. Tujuan Penelitian
 - 1. Tujuan Umum
 - 2. Tujuan Khusus
- E. Manfaat
- F. Ruang Lingkup Penelitian
- G. Penelitian sejenis

SISTEMATIKA PENULISAN PROPOSAL PENELITIAN KUANTITATIF

BAB II TINJAUAN KEPUSTAKAAN

- A. Telaah Pustaka
- B. Kerangka Teori
- C. Kerangka Konsep
- D. Hipotesis

SISTEMATIKA PENULISAN PROPOSAL PENELITIAN KUANTITATIF

BAB III METODE PENELITIAN

- A. Jenis dan Design Penelitian
- B. Lokasi dan Waktu Penelitian
- C. Populasi dan sampel
- D. Besar Sampel
- E. Teknik Sampling
- F. Definisi Operasional
- G. Sumber data dan Teknik Pengumpulan Data
- H. Pengolahan Data
- I. Analisis Data
- J. Jadwal Penelitian

SISTEMATIKA PENULISAN PROPOSAL PENELITIAN KUALITATIF

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Rumusan Masalah
- C. Pertanyaan Penelitian
- D. Tujuan Penelitian
 - 1. Tujuan Umum
 - 2. Tujuan Khusus
- E. Manfaat
- F. Ruang Lingkup Penelitian
- G. Penelitian sejenis

SISTEMATIKA PENULISAN PROPOSAL PENELITIAN KUALITATIF

BAB II TINJAUAN KEPUSTAKAAN

- A. Telaah Pustaka
- B. Kerangka Teori
- C. Kerangka Berfikir

SISTEMATIKA PENULISAN PROPOSAL PENELITIAN KUALITATIF

BAB III METODE PENELITIAN

- A. Jenis dan Design Penelitian
- B. Lokasi dan Waktu Penelitian
- C. Subjek Penelitian
- D. Variabel Penelitian dan Definisi Istilah
- E. Instrumen Penelitian
- F. Pengolahan Data
- G. Analisis Data
- H. Jadwal Penelitian

Pertemuan 3

Manfaat Penyusunan Karya Ilmiah

Mata Kuliah	: Penulisan Ilmiah
Dosen Pengampu Mata Kuliah	: Dr. Hetty Ismainar, SKM. MPH
Kode Mata Kuliah	: WU 428
Lama Kuliah	: 2 x 50 menit
Jenis Perkuliahan	: Daring atau <i>Online</i>

Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan dapat mengerti dan memahami tentang manfaat penyusunan karya ilmiah

Pendahuluan

Karya ilmiah adalah laporan tertulis dan diterbitkan yang memaparkan hasil penelitian atau pengkajian yang telah dilakukan oleh seseorang atau sebuah tim dengan memenuhi kaidah dan etika keilmuan yang dikukuhkan dan ditaati oleh masyarakat keilmuan.

Penyusunan karya ilmiah memberikan manfaat yang besar sekali, baik bagi penulis maupun bagi masyarakat pada umumnya. Sekurang-kurangnya adabeberapa manfaat yang diperoleh dari kegiatan tersebut, yang intinya adalah sebagai berikut:

Manfaat bagi penulis :

1. Penulis dapat terlatih mengembangkan keterampilan membaca yang efektif karena sebelum menulis karya ilmiah, ia mesti membaca dahulu kepustakaan yang ada relevansinya dengan topik yang hendak dibahas.
2. Penulis dapat terlatih menggabungkan hasil bacaan dari berbagai sumber, mengambil sarinya, dan mengembangkannya ke tingkat pemikiran yang lebih matang.
3. Penulis dapat berkenalan dengan kegiatan perpustakaan, seperti mencari bahan bacaan dalam katalog pengarang atau katalog judul buku.
4. Penulis dapat meningkatkan keterampilan dalam mengorganisasi dan menyajikan data dan fakta secara jelas dan sistematis.

5. Penulis dapat memperoleh kepuasan intelektual.
6. Penulis turut memperluas cakrawala ilmu pengetahuan masyarakat.
7. Membentuk budaya akademik di pendidikan perkuliahan baik pada mahasiswa, dosen dan staff lainnya.
8. Sebagai bahan acuan/penelitian pendahuluan untuk penelitian selanjutnya.

Manfaat bagi pembaca :

1. Pembaca dapat mengetahui, memahami konsep dasar penulisan karya ilmiah.
2. Pembaca dapat mengetahui dan memahami naskah ilmiah, jenis-jenis dan ciri-ciri serta syarat-syarat dalam penulisan karya ilmiah.
3. Pembaca dapat mengetahui, memahami dan mampu mengimplementasikan teori, konsep dan langkah-langkah penulisan karya ilmiah dan unsur-unsurnya.
4. Pembaca mengetahui, memahami dan menguasai tentang kajian kepustakaan untuk mengimplementasikan dalam penulisan karya ilmiah.
5. Pembaca dapat mengetahui, memahami dan menguasai tentang pembuatan skripsi, tesis, disertasi jurnal.

Manfaat penulisan karya ilmiah bagi mahasiswa :

1. Mahasiswa dapat mengetahui, memahami konsep dasar penulisan karya ilmiah
2. Mahasiswa dapat mengetahui dan memahami naskah ilmiah, jenis-jenis dan ciri-ciri serta syarat-syarat dalam penulisan karya ilmiah.
3. Mahasiswa dapat mengetahui, memahami dan mampu mengimplementasikan teori, konsep dan langkah-langkah penulisan karangan ilmiah dan unsur-unsurnya.
4. Mahasiswa mengetahui, memahami dan menguasai tentang kajian kepustakaan untuk mengimplementasikan dalam penulisan karangan ilmiah.
6. Mahasiswa mengetahui, memahami dan menguasai tentang pembuatan skripsi, tesis, disertasi jurnal .
7. Mahasiswa mengetahui, memahami, dan menguasai cara menyajikan tabel, grafik beserta petunjuk pembuatan tabel.

8. Mahasiswa dapat memahami dan menguasai pembuatan biografi, summary dan indeks.

Manfaat Penyusunan Karya Ilmiah Berdasarkan Para Ahli:

- a. Penulis dapat terlatih mengembangkan keterampilan membaca yang efektif karena sebelum menulis karya ilmiah, ia mesti membaca dahulu kepustakaan yang ada relevansinya dengan topik yang hendak dibahas.
- b. Penulis dapat terlatih menggabungkan hasil bacaan dari berbagai sumber, mengambil sarinya, dan mengembangkannya ke tingkat pemikiran yang lebih matang.
- c. Penulis dapat berkenalan dengan kegiatan perpustakaan seperti mencari bahan bacaan dalam katalog pengarang atau katalog judul buku.
- d. Penulis dapat meningkatkan keterampilan dalam mengorganisasi dan menyajikan data dan fakta secara jelas dan sistematis.
- e. Penulis dapat memperoleh kepuasan intelektual.
- f. Penulis turut memperluas cakrawala ilmu pengetahuan masyarakat

Pertemuan 4

Memilih Topik Penelitian dan Pembatasan Masalah

Mata Kuliah	: Penulisan Ilmiah
Dosen Pengampu Mata Kuliah	: Dr. Hetty Ismainar, SKM. MPH
Kode Mata Kuliah	: WU 428
Lama Kuliah	: 2 x 50 menit
Jenis Perkuliahan	: Daring atau <i>Online</i>

Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan dapat mengerti dan memahami tentang cara pemilihan topik penelitian dan pembatasan masalah

Pendahuluan

Sebelum melakukan penelitian, pada umumnya mahasiswa perlu menentukan terlebih dahulu judul penelitian yang akan menjadi arah dan tujuan kegiatan penelitian. Tercakup dalam penetapan judul penelitian ini adalah penetapan topik penelitian, khususnya didasarkan pada bidang studi atau konsentrasi bidang studi. Dengan demikian, penentuan topik dan judul penelitian merupakan langkah pertama dari kegiatan penelitian yang menjadi dasar bagi langkah-langkah selanjutnya. Pokok bahasan yang akan dijelaskan dalam bagian ini terutama tentang bagaimana caranya menentukan topik dan judul penelitian

Pemilihan Topik

Kegiatan prapenulisan dimulai dengan menentukan topik. Ini berarti seorang penulis menentukan apa yang akan di bahas di dalam tulisan. Topik dapat diperoleh dari berbagai sumber. Topik dapat diperoleh melalui pendengaran, penglihatan dan perasaan. Dalam konteks ini, membaca dengan tekun dan kritis akan memberikan sumbangan yang besar dalam perolehan ide. Pengalaman merupakan sumber informasi yang sangat penting. Di samping itu, seorang penulis dapat menemukan topik tulisan dari pengamatan melihat lingkungan.

Penulis juga dapat menulis tentang pendapat, sikap dan pandangan sendiri atau orang lain, tentang khayalan atau imajinasi. Jadi, sebenarnya topik karangan dapat ditemukan di mana-mana. Berdasarkan uraian-uraian diatas dapat disimpulkan bahwa tahapan prapenulisan karya tulis ilmiah dimulai dari adanya proses perencanaan. Tanpa adanya persiapan atau perencanaan maka tujuan yang ingin dicapai dalam menulis sulit tercapai.

Empat hal yang bisa dipakai sebagai bahan pertimbangan pemilihan topik penelitian antara lain:

1. Topik tidak berada di luar jangkauan kemampuan peneliti (*manageable topic*)

Suatu penelitian tidak akan berhasil jika tidak mempunyai bekal cukup dengan pokok masalah yang akan diteliti. Penelitian tidak dapat dilakukan dengan mengambil apa saja yang di jumpai ditengah jalan. Oleh karena itu, selain pengetahuan, kecakapan tentang cara mengolah data yang telah terkumpul juga sangat penting. Sehingga tidak menimbulkan kebingungan saat data telah terkumpul.

2. Data dari topik mudah didapat (*obtainable data*)

Sumber-sumber data (kepustakaan) untuk mengembangkan penelitian tersedia secukupnya dan mudah diperolehnya. Teknik pengumpulan data dan/informasi cukup dikuasai sehingga menjamin untuk dapat menangkap data/ informasi itu. Tidak ada faktor pribadi (dalam diri peneliti) dan faktor luar yang akan merintangi kegiatan pengumpulan data.

3. Topik cukup penting untuk diteliti (*significance of topic*)

Topik yang dipilih harus merupakan topik yang sangat penting untuk diteliti. Yang menjadi pertimbangan memilih topik yang sangat penting harus didasarkan pada dua hal. *Pertama*, sumbangan hasil penelitiannya dapat memenuhi minat akademis (*academic interests*) dan minat masyarakat luas (*social interests*). *Kedua*, sifat topik yang tidak merupakan duplikasi dari topik-topik yang telah diteliti orang lain

4. Menarik untuk diteliti (*interested topic*).

Memerhatikan faktor yang ada di dalam diri peneliti itu sendiri. Faktor tersebut adalah minat dan semangat; artinya topik yang dipilih itu harus benar disertai bahkan didorong oleh minat dan semangat yang besar. Minat dan semangat (yang besar ini) timbul dari rasa ingin tahu secara ilmiah (*scientific curiosity*) dengan maksud mencari kebenaran ilmiah (*scientific truth*). Berarti minat bukan timbul dari maksud yang bersifat prasangka atau kecenderungan yang bersifat pribadi (*based attitude*)

Salah satu kelemahan peneliti adalah kegiatan itu tidak di dorong oleh maksud mencari kebenaran ilmiah itu, melainkan oleh keinginan untuk membuktikan kebenaran pendapat pribadi. Data dikumpulkan sepanjang dapat memperkuat pendapat pribadi itu, sedangkan yang melemahkan atau yang bertentangan dengan pendapat pribadi itu di gelapkan. Oleh karena itu, dalam hal memilih topik, milikilah kesadaran untuk bekerja tanpa prasangka, tidak peduli apakah kenyataan yang diperoleh itu bertentangan dengan pendapat atau keinginan pribadi

Pembatasan Topik

Membatasi topik berarti mempersempit dan memperjelas konteks pembicaraan. Untuk mempermudah proses pembatasan tersebut, dapat digunakan gambar, bagan atau cara visualisasi yang lain. Dengan membatasi topik, sebenarnya juga telah menentukan tujuan penulisan. Tujuan penulisan disini diartikan sebagai semacam pola yang mengendalikan tulisan secara menyeluruh.

Dengan menentukan tujuan penulisan, penulis tahu apa yang akan dilakukan, apa yang diperlukan, berapa luas lingkup tulisan, siapa pembaca, sudut pandang penulisan, dan pola penggarapannya. Secara eksplisit tujuan itu dapat dinyatakan dalam bentuk tesis atau pernyataan maksud. Hal lain yang perlu diperhatikan adalah pembaca dan bentuk tulisan. Siapa yang menjadi pembaca; apakah umum, siswa atau komunitas tertentu, setelah itu bentuk tulisan harus diperhatikan apakah puisi, cerpen, drama, artikel atau tulisan lain. Penentuan pembaca dan bentuk tulisan akan berimplikasi pada gaya penulisan dan pemilihan bahan.

Berdasarkan uraian diatas dapat disimpulkan bahwa tujuan membatasi topik adalah untuk memudahkan penulis dalam penulisan karya ilmiahnya secara efektif dan efisien.

Kesimpulan

Langkah awal prapenulisan dalam membuat sebuah karya tulis ilmiah/ menulis adalah *pertama*: **Memilih topik**. Topik adalah pokok pembahasan atau hal yang ingin dibicarakan. Dalam memilih topik ada hal-hal yang harus diperhatikan yaitu: topik harus dikuasai oleh penulis, menarik untuk diteliti dan didukung dengan sumber-sumber bahan informasi yang cukup, sehingga memudahkan penulis dalam mencari data dan mengembangkan ide. Dan hendaknya topik yang dipilih bermanfaat bagi penulis maupun pembaca. Mampu memberikan kontribusi dalam pengembangan ide, pengembangan keilmuan atau berdampak praktis terhadap nilai-nilai kehidupan. *Kedua*: **Membatasi topik**. Setelah topik ditemukan langkah selanjutnya adalah membatasi ruang lingkup topik. Hal ini dilakukan untuk memudahkan penulis dalam menuangkan ide-idenya secara efektif dan efisien.

Masalah adalah inti persoalan yang tersirat dalam judul penelitian. Masalah adalah pertanyaan-pertanyaan yang sengaja diajukan untuk dicari jawabannya melalui langkah-langkah ilmiah dan berpikir ilmiah seorang peneliti. Jadi, masalah dalam penelitian harus betul-betul belum ditemukan jawabannya oleh peneliti. Sedangkan *Judul* merupakan kepala karangan atau nama yang dipakai untuk menunjukkan suatu tulisan. Judul yang menarik sangat berguna untuk menstimulasi ide penulis dan juga menarik hati para pembaca. Oleh karena itu dalam penentuan judul hendaklah memperhatikan: (1) Judul harus mewakili isi karya ilmiah, (2) bahasanya lugas, logis dan sistematis (3) menarik dan bermanfaat.

DAFTAR PUSTAKA

- Ardial, Bahdin Nur Tanjung. 2015. *Pedoman Penulisan Karya Ilmiah (Proposal, skripsi, dan Tesis)*. Jakarta: Prenadamedia Group.
- Darmawan, Deni. 2013. *Metodologi Penelitian Kuantitatif*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Sukino. 2010. *Menulis Itu Mudah*. Yogyakarta: Pustaka Populer LkiS.

Wijaya Murti, Desideria Cempaka. 2015. *5 Kiat Jitu Menulis Ilmiah Di Bangku Kuliah*. Yogyakarta: Cahaya Atma Pustaka.

Wirartha, I Made. 2006. *Metodologi Penelitian Sosial Ekonomi*. Yogyakarta: C.V Andi Offset.



BUKU PANDUAN SKRIPSI
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT
PROGRAM SARJANA
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
(STIKes) HANG TUAH PEKANBARU
T.A 2020/2021



BAB I

KETENTUAN UMUM PENULISAN SKRIPSI

A. Definisi Skripsi

Skripsi adalah tugas akhir berupa karangan asli yang dibuat oleh individu dan ditulis sebagai bagian dari kegiatan terstruktur maupun monograf dalam bentuk laporan penelitian dan disusun berdasarkan pada prinsip ilmu dan kajian ilmiah secara sistematis, logis, rasional tanpa menonjolkan perasaan subjektif sebagai salah satu syarat dalam menyelesaikan Pendidikan Sarjana Kesehatan Masyarakat di Program Studi (Prodi) Kesehatan Masyarakat STIKes Hang Tuah Pekanbaru. Kode mata kuliah skripsi adalah WI803.

B. Bobot Skripsi

Penetapan bobot skripsi berasal dari perhitungan nilai kredit semester yang setara dengan 4 SKS atau bobot kerja mahasiswa selama 3 bulan yang dihitung selama 72 hari dengan rata-rata 5-6 jam perhari, baik di lapangan, laboratorium maupun di perpustakaan dengan ketentuan:

1. Satu SKS untuk beban kerja sampai ke tahap seminar proposal.
2. Dua SKS untuk beban kerja sampai selesainya skripsi.
3. Satu SKS untuk beban kerja ujian skripsi.

C. Syarat Skripsi

Mahasiswa diperkenankan untuk mendaftar proposal skripsi bila:

1. Telah menyelesaikan perkuliahan minimal 92% dari total beban studi/130 SKS untuk seminar proposal dan telah lulus semua mata kuliah untuk ujian skripsi.
2. Telah lulus mata kuliah Metodologi Penelitian, Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris (minimal nilai C).
3. Terdaftar sebagai mahasiswa aktif pada semester berjalan.
4. Telah menyelesaikan kewajiban administrasi keuangan.

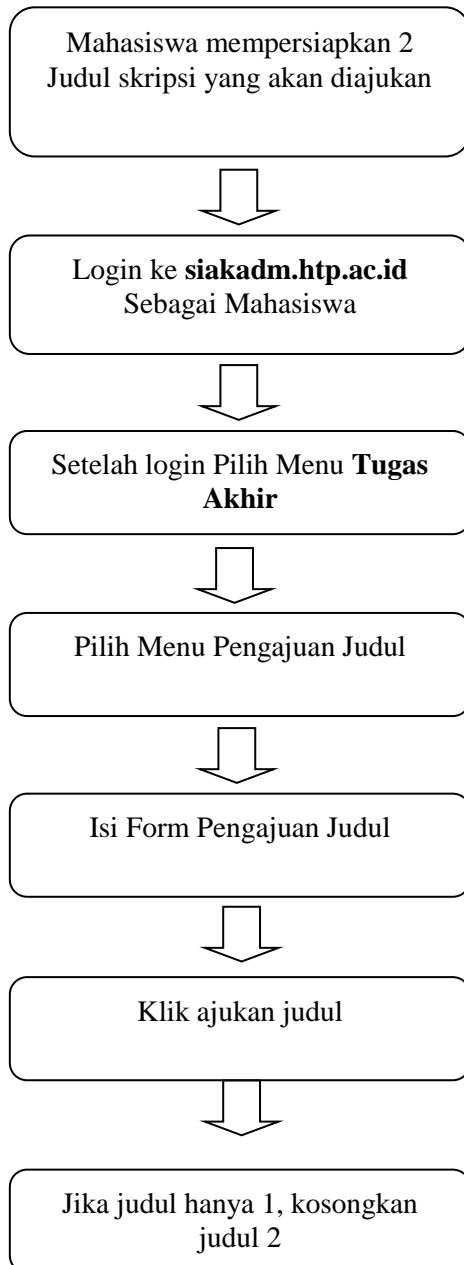
D. Mekanisme Pengajuan Judul Penelitian

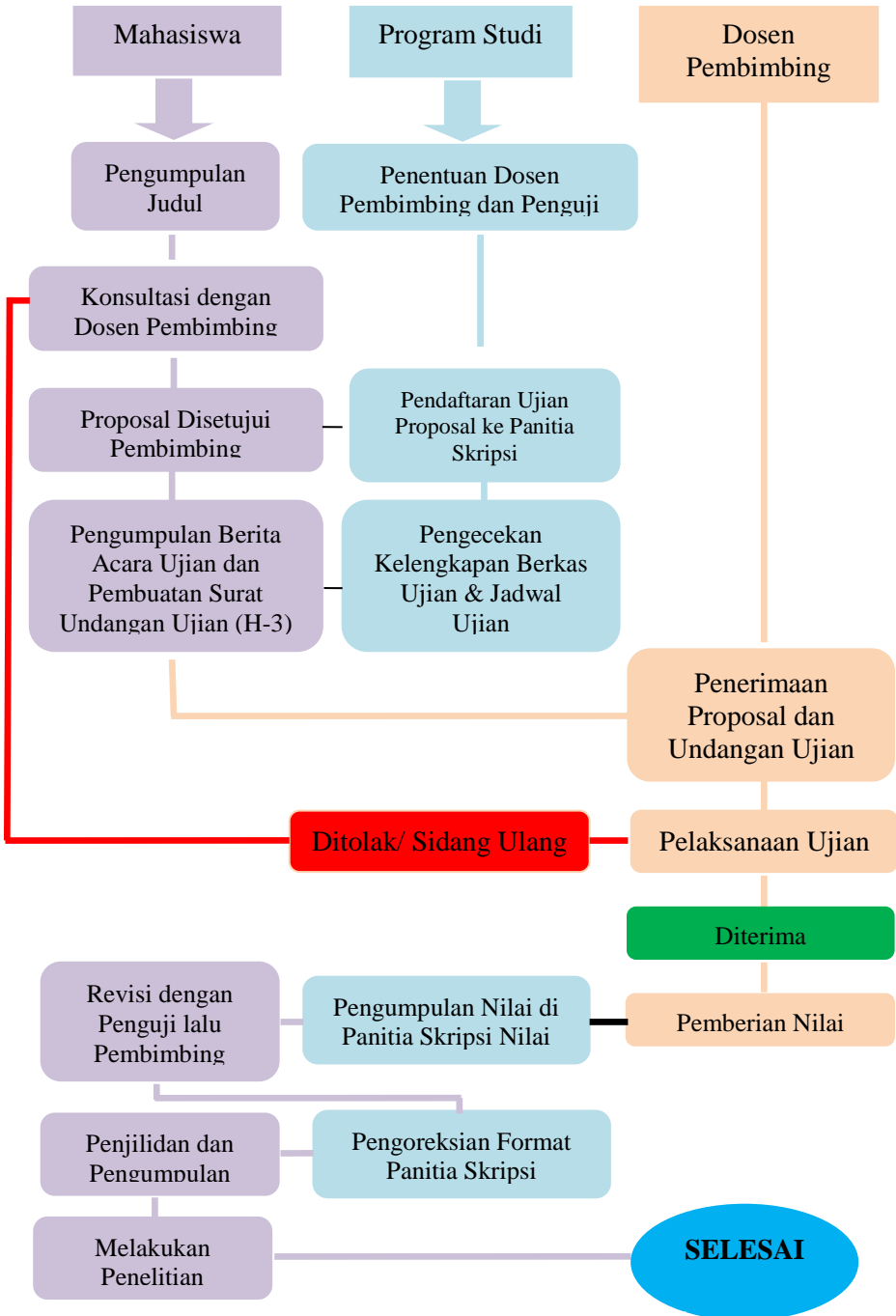
Pengajuan judul penelitian dilakukan oleh mahasiswa secara online melalui <http://siakadm.htp.ac.id>. Judul yang diajukan maksimal 2 judul sesuai dengan ketentuan yang berlaku sampai batas waktu yang telah diumumkan. Selanjutnya judul akan diseleksi dan disetujui oleh penanggung jawab skripsi yaitu Ketua Prodi dan Sekretaris Prodi. Setelah judul yang diajukan diterima dan dosen pembimbing sudah ditetapkan, selanjutnya akan diumumkan kembali pada web tersebut. Mahasiswa dapat melanjutkan proses bimbingan.

Bagi mahasiswa yang judul ditolak dan tidak mengajukan judul sampai batas waktu yang telah ditetapkan maka mahasiswa yang bersangkutan akan ditentukan dosen pembimbing dan silahkan diskusikan judul penelitian kepada dosen pembimbing. Selanjutnya judul tersebut diajukan kepada ketua panitia skripsi yang akan

diteruskan kepada penanggung jawab skripsi.

Alur Pengajuan Judul Skripsi :





Gambar 1 Alur Proposal/Skripsi

E. Pembimbing Skripsi

Dosen pembimbing skripsi adalah dosen tetap Prodi Kesehatan Masyarakat atau para ahli sesuai bidang yang diteliti yang ditetapkan dalam SK Pembimbing Skripsi. Dosen pembimbing minimal memiliki jabatan fungsional asisten ahli atau yang kualifikasi pendidikan minimal strata 2 (S2). Setiap mahasiswa akan dibimbing oleh satu orang pembimbing utama (Pembimbing I) dan satu orang pembimbing pendamping (Pembimbing II).

1. Tugas Pembimbing

Secara umum tugas pembimbing skripsi berfungsi mengarahkan mahasiswa dalam mempersiapkan proposal, menentukan waktu seminar proposal dan ujian akhir. Secara rinci tugas pembimbing skripsi sebagai berikut:

a Pembimbing I :

1. Mengarahkan mahasiswa memilih topik/isu actual, membimbing dalam hal substansi dan metode penelitian, serta membimbing dalam membuat proposal sesuai dengan minat mahasiswa. Jangkauan dan ruang lingkup isu actual harus disesuaikan dengan kemampuan mahasiswa, sumber data, waktu dan referensi yang tersedia.
2. Mengarahkan mahasiswa dalam merumuskan permasalahan, tujuan, pola pikir, alternatif pendekatan sehingga dapat menetapkan model dan teori sebelum penulisan.

b. Pembimbing II :

1. Membimbing dalam hal teknis dan tata bahasa penulisan.
2. Mengarahkan mahasiswa dalam mencari berbagai sumber informasi, bahan pustaka atau pengumpulan data primer dan sekunder.
3. Memonitor keberlanjutan penulisan dan konsultasi mahasiswa melalui catatan pada lembaran pembimbingan.

c. Pembimbing I dan II :

1. Pembimbing bertanggung jawab penuh terhadap keseluruhan proposal dan skripsi.
2. Mengarahkan mahasiswa dalam melihat berbagai aspek prioritas atau alternatif membahas berbagai teori yang mendukung analisis masalah dan pemecahan masalahnya.
3. Saling berkomunikasi jika terdapat perbedaan konsep terkait kemajuan proses bimbingan.

2. Sistem Bimbingan Skripsi

- a. Pembimbingan dapat dilakukan melalui tatap muka, telepon dan e-mail.
- b. Acuan pembimbingan berpedoman pada buku panduan skripsi Prodi Kesehatan Masyarakat STIKes Hang Tuah Pekanbaru.
- c. Seorang pembimbing dapat membimbing mahasiswa yang

telah ditetapkan melalui SK pembimbing oleh Ketua STIKes.

- d. Mahasiswa berkonsultasi minimal 8 kali selama penyusunan skripsi.
- e. Waktu penyelesaian skripsi maksimal 6 bulan (1 semester).

3. Penggantian Pembimbing

Dalam rangka kelancaran penulisan skripsi secara akademis dimungkinkan terjadinya penggantian pembimbing dengan beberapa ketentuan sebagai berikut:

- a. Selama proses pembimbingan, pembimbing meninggalkan institusi/bertugas di tempat lain selama 2-3 bulan atau meninggal dunia.
- b. Proses bimbingan tidak terlaksana secara efektif atau tidak terdapat kesesuaian pendapat antara mahasiswa dengan pembimbing.
- c. Alasan penggantian pembimbing dapat diajukan oleh mahasiswa atau pembimbing yang bersangkutan melalui berita acara dengan melampirkan permohonan mahasiswa atau pembimbing, ketua program studi menetapkan pembimbing pengganti dengan catatan sesuai dengan substansi teknis pembimbing semula.

4. Mekanisme Bimbingan

Pembimbingan merupakan interaksi komunikasi antara

mahasiswa dengan pembimbing. Pembimbingan merupakan upaya monitoring yang berkesinambungan mulai dari tahap penulisan sampai penetapan waktu ujian skripsi. Dalam mekanisme bimbingan dituntut tanggung jawab akademis dan moral pembimbing untuk menepati alokasi jadwal dan waktu yang telah ditetapkan melalui lembaran pembimbingan. Lembar konsultasi merupakan salah satu media komunikasi pembimbing untuk melihat sejauh mana perkembangan dan kemajuan skripsi mahasiswa.

F. Penguji Skripsi

Penunjukan Tim Penguji sama halnya dengan penunjukkan dosen pembimbing. Adapun tugas penguji sebagai berikut:

1. Memberikan saran dan masukan terhadap penulisan proposal dan skripsi.
2. Menguji kemampuan mahasiswa dalam penjelasan proposal dan skripsi.
3. Memberikan tanggung jawab penuh kepada Pembimbing terhadap keseluruhan proses penyelesaian proposal dan skripsi mahasiswa.
4. Penguji, terdiri dari 3 (tiga) orang, merupakan para ahli yang terkait dengan substansi skripsi yang diuji. Penentuan penguji ahli ini atas ketetapan Program Studi.

G. Alur Pembuatan Surat Survei Awal Data

Dalam penulisan skripsi dibutuhkan data-data untuk mendukung

tulisan sehingga perlu dilakukan survei awal terhadap data yang diperlukan terkait dengan judul penelitian. Berikut alur pembuatan surat data awal:

1. Silahkan mahasiswa download template surat di web: <http://siakadm.htp.ac.id> dan isi data yang saudara perlukan.
2. Bagi mahasiswa yang akan mengurus surat “survei/pengambilan data awal” dengan tujuan ke Puskesmas di wilayah kerja Kota Pekanbaru maupun wilayah kabupaten, terlebih dahulu membuat surat “survei/pengambilan data awal” dengan tujuan surat kepada “Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Provinsi Riau”. Selanjutnya balasan tersebut di tujukan kepada “Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Pekanbaru/kabupaten yang dituju”, selanjutnya ditujukan kepada “Kepala Dinas Kesehatan Kota Pekanbaru/kabupaten” dan selanjutnya ditujukan ke Puskesmas yang dituju.
3. Khusus tujuan surat ke rumah sakit tidak melalui DPMPTSP, hanya RS Petala Bumi saja yang melalui pengantar surat dari DPMPTSP Provinsi Riau.
4. Bagi mahasiswa yang akan mengurus surat “survei/pengambilan data awal” dengan tujuan seluruh sekolah negeri (SDN, SMPN, SMAN) di Pekanbaru/kabupaten, terlebih dahulu membuat surat kepada “Kepala DPMPTSP” Provinsi Riau. Selanjutnya balasan tersebut di tujukan kepada “Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Pekanbaru/kabupaten”. Selanjutnya balasan

tersebut di tujukan ke sekolah yang akan dituju.

5. Surat selain ketentuan diatas, silahkan ditujukan langsung sesuai judul, kecuali ada prosedur lain yang berlaku di tempat tujuan surat tersebut.
6. Surat yang telah saudara buat selanjutnya menunggu untuk disetujui. Bila surat telah disetujui maka saudara dapat melihat di siakadm dan di print.

BAB II

SEMINAR DAN PENILAIAN SKRIPSI

A. Seminar Proposal dan Ujian Skripsi

Selama penulisan skripsi dilakukan seminar sebanyak 2 (dua) kali yaitu seminar proposal penelitian dan ujian skripsi.

1. Seminar Proposal Penelitian

Seminar dilakukan dengan tujuan untuk menyempurnakan proposal penelitian sebelum kegiatan penelitian dilaksanakan. Adapun syarat dan ketentuan yang harus dilakukan mahasiswa adalah:

- a. Mengisi pendaftaran proposal yang dapat diakses di <http://siakadm.htp.ac.id>. menggunakan akun mahasiswa/I, dengan meupload:
 - 1) Scan Lembar Konsultasi/Buku Kendali
 - 2) Scan Lembar Persetujuan pembimbing yg sudah ditandatangani.
 - 3) Scan PDF ijazah dan Transkrip pendidikan terakhir.
 - 4) Scan KRS Terakhir.
 - 4) Scan Surat ket lunas spp dan proposal dari bagian keuangan.
 - 5) KHS 1-6 bagi jalur A, 1-2 bagi jalur B.
 - 6) Scan Sertifikat PKKMB Asli.
 - 7) Scan KTP Asli.
 - 8) Form Menghadiri 3x Seminar (3 orang pertama tanpa form

ini).

9) Lembar Plagiat dari aplikasi (Maksimal 30%)

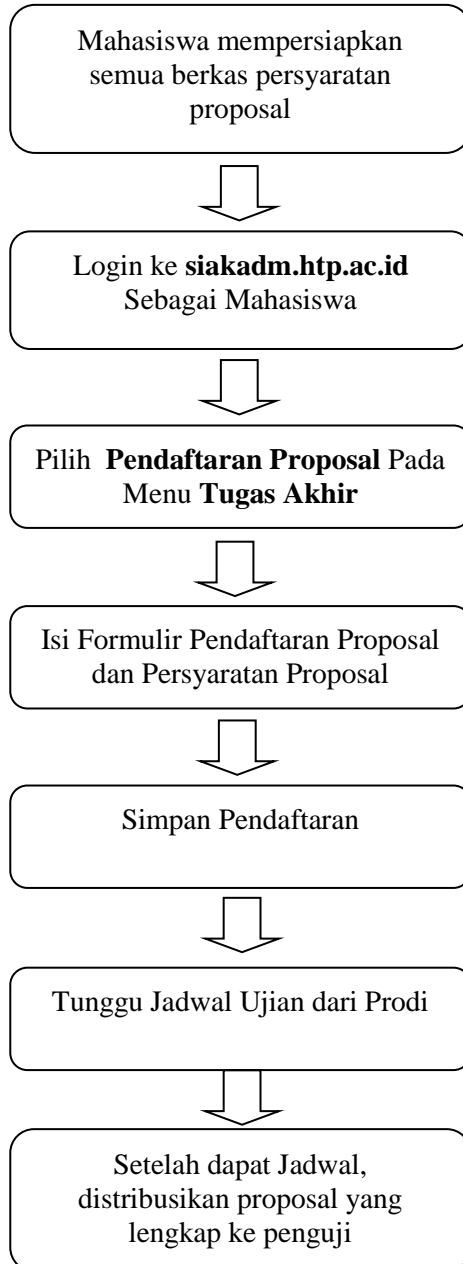
10) Scan Surat Balasan survei awal dari tempat penelitian

- b. Telah menghadiri seminar proposal minimal 3 (tiga) kali yang ditunjukkan dengan form menghadiri seminar. Untuk 3 orang pertama yang akan seminar proposal tanpa perlu mengisi form menghadiri seminar (**Form di download pada <http://siakadm.htp.ac.id>.**)

CATATAN:

Setelah Seminar Proposal Penelitian: Bagi mahasiswa yang proposalnya dinyatakan lulus dengan perbaikan, agar dapat melakukan perbaikan dalam jangka waktu maksimal 2 (dua) minggu dari tanggal seminar proposal. Selanjutnya dapat mengurus surat izin penelitian dengan syarat menunjukkan halaman pengesahan (asli) proposal yang telah disetujui saat revisi.

Alur Pendaftaran Proposal



2. Ujian Skripsi

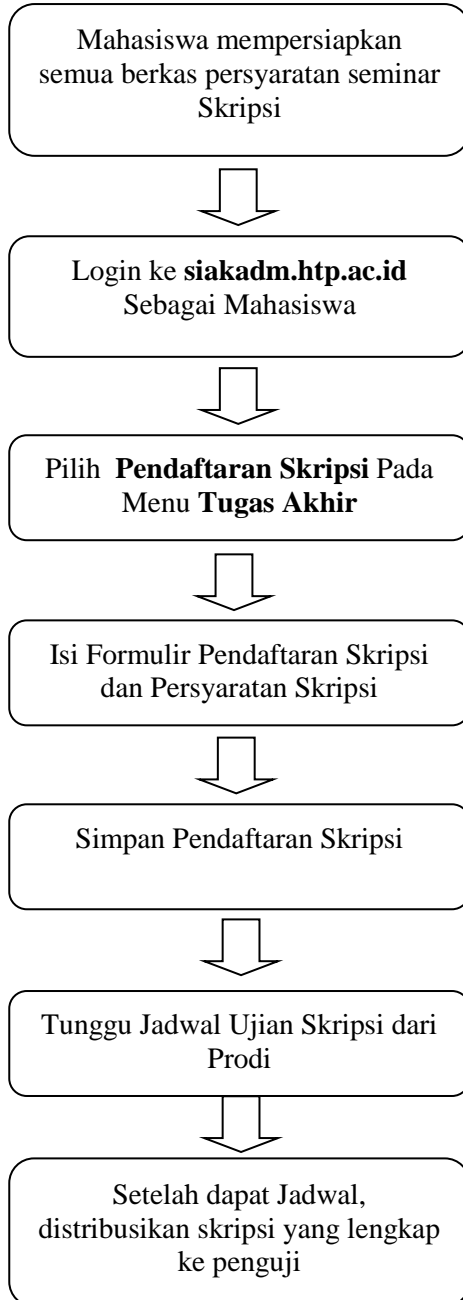
Persyaratan ujian skripsi:

- a. Mengisi pendaftaran ujian skripsi yang dapat diakses di <http://siakadm.hip.ac.id>, Menggunakan akun mahasiswa/I, dengan meupload:
 - 1) Scan Lembar Konsultasi/Buku Kendali
 - 2) Scan Lembar Persetujuan pembimbing yang sudah ditandatangani
 - 3) Scan Surat ket lunas spp dan skripsi dari bagian keuangan
 - 4) Scan KRS terakhir
 - 5) KHS 1-7 bagi jalur A, 1-3 bagi jalur B dan surat kelulusan mata kuliah (BAAK).
 - 6) Scan Sertifikat PKKMB Asli
 - 7) Lembar Plagiat dari aplikasi (Maksimal 30%)
 - 8) Scan Surat keterangan selesai penelitian dari instansi

- b. Menyerahkan file hard dalam map plastic warna hijau toska dengan label nama dan peminatan, adapun dengan melampirkan:
 - 1) Menyerahkan buku kendali skripsi yang telah ditanda tangani menggunakan tinta biru minimal konsultasi 4 kali (Minimal 4 kali dengan Pembimbing 1 dan 4 kali dengan pembimbing 2), serta diketahui oleh ketua skripsi.
 - 2) Foto copy formulir penyerahan laporan PKM dan sertifikat PKM.

- 3) Foto Copy ijazah dan Transkrip pendidikan terakhir.
- 4) Foto Copy KTP
- 5) Mengumpulkan Buku Konsultasi PA (asli).
- 6) Foto copy warna sertifikat seminar kesehatan yang telah diikuti selama perkuliahan 10 SKP (lampirkan yang asli).
- 7) Pas foto terbaru (untuk ijazah), foto memakai jas warna hitam dan kemeja warna putih. Bagi laki-laki memakai dasi dan bagi wanita yang memakai jilbab untuk dapat melampirkan surat keterangan memakai jilbab tanpa kacamata. Berikut keterangan pas photo yang diperlukan:
 - a). Ukuran 3x4 Hitam Putih (2 Lembar).
 - b). Ukuran 2x3 Hitam Putih (2 Lembar).

Alur Pendaftaran Seminar Skripsi



8) Penentuan dan Ketetapan Ujian Skripsi

- a. Ujian skripsi dapat dilaksanakan minimal setelah 6 minggu pelaksanaan seminar proposal dan maksimal 1 tahun setelah seminar proposal.
- b. Mahasiswa mengajukan usulan tanggal ujian atas persetujuan pembimbing dengan mengisi formulir tersendiri. Usulan telah diterima Ketua panitia skripsi selambat-lambatnya 4-7 hari sebelum ujian dilaksanakan.
- c. Ujian skripsi tidak dapat dilaksanakan bila tidak dihadiri pembimbing namun dalam keadaan tertentu peranan pembimbing dapat dialihkan kepada dosen pengajar tetap lain yang ahli di bidang substansi skripsi.
- d. Lulus semua mata kuliah sesuai dengan surat keterangan akademik yang dikeluarkan oleh BAAK.
- e. Jadwal ujian skripsi (hari, tanggal, pukul, tempat) ditentukan bersama antara dosen pembimbing, dosen penguji dan mahasiswa yang bersangkutan kemudian ditetapkan oleh program studi.
- f. Tim penguji sudah menerima skripsi selambat-lambatnya 3 hari sebelum ujian. Jika mahasiswa tidak menyerahkan 3 hari sebelumnya, maka tim penguji berhak membatalkan ujian tersebut.
- g. Ruang lingkup substansi materi karya tulis yang diuji meliputi spesifikasi masalah yang diajukan dalam skripsi, analisis masalah, prosedur penyelesaian masalah dan spesifikasi.
- h. Alur pikir mulai BAB I, BAB II, BAB III, IV dan BAB V tergambar

adanya hubungan yang lazim disebut benang merah yang dapat disimpulkan serta direkomendasikan dalam bentuk saran.

9) Mekanisme Ujian Proposal/Skripsi

- a. Ujian dilaksanakan secara lisan selama 90 menit.
- b. Tim penguji terdiri dari 3 orang yakni pembimbing selaku ketua penguji, penguji I dan penguji II selaku yang ahli sesuai dengan materi proposal/skripsi dan telah memenuhi syarat menjadi penguji proposal/skripsi.
- c. Apabila Ketua Penguji (Pembimbing I) berhalangan hadir, maka ujian proposal/skripsi akan dilangsungkan dengan Pembimbing II sebagai pengganti Ketua Penguji.
- d. Sebelum ujian dilaksanakan Ketua penguji, penguji I dan II rapat untuk menyepakati apakah proposal/skripsi tersebut layak untuk diuji. Bila tidak layak kepada mahasiswa diberi kesempatan selama 2 minggu untuk melakukan perbaikan (5 menit).
- e. Bila layak maka mahasiswa dipersilahkan masuk ke dalam ruangan.
- f. Ketua Penguji membuka ujian proposal/skripsi sambil membacakan ketentuan ujian termasuk alokasi waktu (5 menit), Presentasi proposal/skripsi oleh mahasiswa 15 menit, Tanya jawab dari masing-masing penguji (Ketua Penguji, Penguji I dan II) 45 menit. Pertanyaan dari 2 orang Oponen yang berasal dari mahasiswa 10 menit. Rapat Ketua Penguji, Penguji I dan II untuk menentukan hasil ujian (5 menit).

- g. Ketua Penguji membuat rangkuman perbaikan dari kedua penguji.
- h. Ketua Penguji memanggil mahasiswa masuk ruangan ujian.
- i. Ketua Penguji mengumumkan perbaikan proposal/skripsi serta nilai ujian (5 menit).
- j. Ketua Penguji, Penguji I, Penguji II dan mahasiswa menandatangani berita acara ujian proposal/skripsi dan rangkuman perbaikan yang diserahkan kepada mahasiswa.
- k. Ketua Penguji menutup ujian proposal/skripsi.

10) Penilaian Proposal/Skripsi

Nilai proposal/skripsi diperoleh dengan mempertimbangkan seluruh aspek sebagai berikut:

- a. Penyajian lisan: alokasi waktu, kejelasan intisari tulisan, kemampuan menyajikan tulisan, penggunaan alat bantu.
- b. Metode penelitian: kesinambungan antara bab dan antar alinea, susunan bahasa, cara penulisan pustaka.
- c. Isi tulisan: kejelasan rumusan, ketajaman analisis, alternatif pemecahan masalah, rekomendasi.
- d. Tanya Jawab: kemampuan menjawab secara sistematis, jelas dan logis dalam kaitan dengan pertanyaan materi skripsi dan pertanyaan materi pengetahuan dasar tentang ilmu peminatan yang diajukan.

Tabel 1
Aspek dan Bobot Penilaian Proposal/Skripsi

No.	Aspek Penilaian	Bobot
1.	Penyajian Lisan	15%
2.	Sistematika Penulisan	15%
3.	Isi Tulisan	50%
4.	Tanya Jawab	20%

Berdasarkan aspek tersebut diberikan nilai mutu antara A-E. Adapun ketentuan nilai yang berlaku adalah:

Tabel 2
Nilai Angka dan Nilai Mutu

Nilai akhir	Bobot	Nilai
85 – 100	4	A
80 – 84	3,70	A-
75 – 79	3,30	B+
70 – 74	3,00	B
65 – 69	2,70	B-
60 – 64	2,30	C+
55 – 59	2,00	C
50 – 54	1,70	C-
40 – 49	1,00	D
< 40	0,00	E

Terdapat dua kategori penilaian seminar proposal/skripsi yaitu **LULUS** (Perolehan nilai minimal B- (65-59) dan **TIDAK LULUS**. Pembulatan nilai bila bilangan dibelakang koma ≥ 5 maka dibulatkan keatas dan sebaliknya.

1. Lulus

- a **Lulus Tanpa Syarat**, mahasiswa yang dinyatakan lulus seminar proposal skripsi dapat langsung melakukan penelitian tanpa perbaikan dan lulus ujian skripsi dapat langsung menjilid lux

skripsi tanpa perbaikan untuk selanjutnya diserahkan sesuai ketentuan.

- b. **Lulus dengan syarat perbaikan**, mahasiswa yang dinyatakan lulus seminar proposal penelitian wajib memperbaiki **usulan** penelitian sesuai ketentuan sebelum melakukan penelitian dan lulus ujian skripsi wajib melakukan perbaikan sesuai saran dan kritik yang diberikan pada saat ujian sebelum dijilid lux dan diserahkan sesuai ketentuan.

Mahasiswa yang dinyatakan lulus dengan perbaikan pada ujian skripsi wajib melakukan perbaikan paling lambat 3 minggu setelah ujian skripsi.

CATATAN:

Bagi mahasiswa yang ujian skripsi mendekati jadwal yudisium, batas akhir perbaikan skripsi adalah 2 (dua) minggu sebelum pendaftaran yudisium ditutup.

2. Tidak Lulus

Peserta yang dinyatakan tidak lulus pada seminar proposal penelitian maka diberikan kesempatan mengulang seminar paling lama **1 (satu) bulan** setelah seminar proposal pertama dan bagi peserta yang dinyatakan tidak lulus pada ujian skripsi maka kepadanya diberikan kesempatan untuk mengulang ujian paling lambat **3 (tiga) bulan** setelah seminar yang pertama dan **biaya** pelaksanaan kembali seminar proposal dan ujian skripsi **dibebankan kepada mahasiswa** yang bersangkutan.

Nilai Akhir Ujian Skripsi berasal dari:

- a. Nilai selama Bimbingan (10%).
- b. Nilai Proposal (35%).
- c. Nilai Skripsi (55%).
- d. Dalam pemberian nilai tidak diperbolehkan selisih nilai lebih dari 5 point dari nilai terendah dan nilai tertinggi antara Ketua Penguji, Penguji I, dan Penguji II.

11) Membuat Manuskrip

Manuskrip adalah sebuah ringkasan dari karya ilmiah/skripsi dalam bentuk artikel yang memuat: cover, judul, nama mahasiswa, nama pembimbing, abstrak, pendahuluan, metode, hasil, pembahasan, kesimpulan, saran dan daftar rujukan. Unsur-unsur manuskrip:

- a. Naskah diketik menggunakan program microsoft word dengan ketentuan:
 - i. Kertas A4,
 - ii. Margin kiri 4 cm; atas, kanan dan bawah 3 cm,
 - iii. Jenis huruf “Times New Roman”,
 - iv. Font 12,
 - v. Spasi 1.
- b. Judul artikel (sensitif dan spesifik, maksimum 16 kata), dibawah judul tuliskan nama lengkap mahasiswa, nama pembimbing (tanpa gelar akademik), tempat bekerja (bagi yang sudah bekerja), alamat

dan email penulis, nomor telepon.

- c. Abstrak dibuat dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris dengan maksimal 250 kata dalam satu paragraph. Abstrak memuat konteks atau latar belakang penelitian dan tujuan penelitian, metode (responden penelitian, pengamatan penelitian, pengukuran, metode analisis), hasil (jelaskan ukuran yang spesifik dan kemaknaan statistik), dan kesimpulan. Kata Kunci: dibatasi maksimal 6 kata atau frase.
- d. Pendahuluan menyajikan latar belakang penelitian/justifikasi masalah (jelaskan latar belakang dan rasionalisasi penelitian). Pendahuluan dinyatakan dengan tujuan yang jelas dan/atau hipotesis dari penelitian atau pengamatan. Pendahuluan tidak lebih dari 4 paragraf.
- e. Prinsip metode adalah kejelasan bagaimana dan mengapa studi dilakukan dengan cara tersebut. Bagian metode sebaiknya mencantumkan pernyataan izin penelitian dari komite etik. Metode menyajikan desain studi waktu dan lokasi penelitian, periode rekrutmen, pengumpulan data, partisipan, variabel, pengukuran/sumber data, bias, besar sampel penelitian, dan analisis.
- f. Menyajikan uraian hasil penelitian yang terdiri dari data responden, data deskriptif, data ouhjhtcome, hasil utama, dan analisis lainnya seperti analisis antar grup, interaksi, atau analisis sensitivitas (jika ada). Deskripsi hasil penelitian disajikan dalam bentuk tabel dan/atau gambar yang jelas.

- g. Pembahasan memuat diskusi dari hasil penelitian, keterbatasan penelitian, interpretasi hasil yang dikaitkan dengan bukti/teori yang relevan atau penelitian yang sama, dan generalisasi/validitas eksternal dari penelitian.
- h. Kesimpulan menjawab tujuan penelitian namun hindari pernyataan wajar tanpa pengecualian. Secara khusus, membedakan antara signifikansi klinis dan statistik dan hindari membuat pernyataan tentang manfaat ekonomi dan biaya dan hindari mengklaim prioritas atau menyinggung pekerjaan yang belum selesai. Kesimpulan juga berisi saran yang direkomendasikan.
- i. Ucapan terima kasih secara personal dibatasi kepada orang yang berkontribusi secara profesional dalam penelitian dan penulisan artikel termasuk bantuan teknis, dukungan finansial atau material.
- j. Hanya memuat referensi yang diacu dalam naskah dan ditulis secara alfabetik berdasarkan huruf awal dari nama penulis pertama. Daftar pustaka mengikuti aturan Harvard. Proporsi pustaka acuan primer (jurnal) diharapkan minimal 75%, dan dirujuk 5 tahun terakhir sementara sumber buku 25% untuk buku 10 tahun terakhir.
- k. Manuskrip yang sudah dibuat akan dipresentasikan (*oral presentation*). Oral presentation dilaksanakan setelah revisi hasil penelitian yang sudah disidangkan. Hasil presentasi akan dipublikasikan dalam bentuk prosiding.

12) Yudisium

Jadwal pendaftaran dan pelaksanaan yudisium ditetapkan sesuai dengan kalender akademik STIKes Hang Tuah Pekanbaru. Mahasiswa diharuskan menyerahkan beberapa bahan untuk persyaratan yudisium ke panitia skripsi diantaranya, yaitu:

- a. Formulir penyerahan skripsi yang ditanda tangani menggunakan tinta biru (Asli).
- b. Surat keterangan bebas peminjaman buku di Perpustakaan Utama (Asli),
- c. Formulir Penyerahan 3 buku (sesuai peminatan) ke Ruang Perpustakaan (Asli),
- d. Foto Copy Lembaran Pengesahan Skripsi (revisi) yg Telah Ditanda Tangani oleh Pembimbing, Penguji dan Ketua Prodi (1 lembar),
- e. Surat Pernyataan Bermaterai Pengecekan Penulisan Ijazah,

Mahasiswa yang tidak mengikuti ujian skripsi dan tidak memenuhi persyaratan tersebut diatas sampai batas waktu yang ditetapkan **tidak di ikutsertakan dalam rapat yudisium.**

Catatan :

Tidak diperkenankan menggunakan selempang bergelar “SKM” setelah selesai ujian skripsi di lingkungan Kampus Hang Tuah Pekanbaru. Gelar SKM hanya berhak disematkan setelah sidang kelulusan (Yudisium) berlangsung. Atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami ucapkan terimakasih.

BAB III

KERANGKA DAN SISTEMATIKA

PENULISAN SKRIPSI

A. Kerangka Penulisan Proposal Penelitian

Proposal penelitian mahasiswa Prodi Kesehatan Masyarakat sedapat mungkin disusun dengan jenis penelitian kuantitatif. Apabila proposal penelitian memiliki tujuan penelitian yang dapat dicapai dengan pendekatan kualitatif dianjurkan menggunakan *Mixed Method Research* (gabungan penelitian kuantitatif dan kualitatif). Namun bila penelitian tidak dapat dilaksanakan dengan metode kuantitatif, mahasiswa dapat menyusun proposal penelitian dengan pendekatan kualitatif.

Berikut adalah kerangka penulisan proposal penelitian kuantitatif, kualitatif dan eksperimen yang mengandung unsur-unsur sebagai berikut:

1. Kerangka Penulisan Proposal Penelitian Kuantitatif

Halaman Sampul/Cover

Halaman Judul

PERSETUJUAN PEMBIMBING

HALAMAN PENGESAHAN

PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Rumusan Masalah
- C. Pertanyaan Penelitian
- D. Tujuan Penelitian
- E. Manfaat Penelitian
- F. Ruang Lingkup Penelitian

BAB II TINJAUAN KEPUSTAKAAN

- A. Telaah Pustaka
(Spesifik teori yang terkait judul penelitian)
- B. Kerangka Teori
- C. Kerangka Konsep
- D. Hipotesis
- E. Penelitian Sejenis

BAB III METODE PENELITIAN

- A. Jenis dan Desain Penelitian
- B. Lokasi dan Waktu Penelitian
- C. Populasi dan Sampel Penelitian
- D. Teknik Sampling
- E. Variabel Penelitian dan Definisi Operasional
- F. Jenis dan Cara Pengumpulan Data
- G. Pengolahan Data
- H. Analisis Data
- I. Jadwal Penelitian

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

2. Kerangka Penulisan Proposal Penelitian Kualitatif

Halaman Sampul/Cover

Halaman Judul

PERSETUJUAN PEMBIMBING

HALAMAN PENGESAHAN
PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT
KATA PENGANTAR
DAFTAR ISI
DAFTAR TABEL
DAFTAR GAMBAR
DAFTARLAMPIRAN

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Rumusan Masalah
- C. Pertanyaan Penelitian
- D. Tujuan Penelitian
- E. Manfaat Penelitian
- F. Ruang Lingkup Penelitian

BAB II TINJAUAN KEPUSTAKAAN

- A. Telaah Pustaka
(spesifik teori yang terkait judul penelitian)
- B. Landasan Teori
- C. Kerangka Berpikir
- D. Penelitian Sejenis

BAB III METODE PENELITIAN

- A. Rancangan Penelitian
- B. Lokasi dan Waktu Penelitian
- C. Subjek Penelitian
- D. Variabel Penelitian dan Definisi Istilah
- E. Instrumen Penelitian
- F. Teknik Pengolahan Data
- G. Analisis Data
- H. Jadwal Penelitian

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

3. Kerangka Penulisan Proposal Penelitian Eksperimen

Halaman Sampul/Cover

Halaman Judul

**PERSETUJUAN PEMBIMBING
HALAMAN PENGESAHAN
PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT
KATA PENGANTAR**

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Rumusan Masalah
- C. Pertanyaan Penelitian
- D. Tujuan Penelitian
- E. Manfaat Penelitian
- F. Ruang Lingkup Penelitian

BAB II TINJAUAN KEPUSTAKAAN

- A. Telaah Pustaka
(spesifik teori yang terkait judul penelitian)
- B. Kerangka Teori/Landasan Teori
- C. Kerangka Konsep
- D. Hipotesis
- E. Penelitian Sejenis

BAB III METODE PENELITIAN

- A. Jenis dan Desain Penelitian
- B. Lokasi dan Waktu Penelitian
- C. Populasi dan Sampel Penelitian
- D. Variabel Penelitian dan Definisi Operasional
- E. Jenis dan Cara Pengumpulan Data
- F. Bahan dan Alat
- G. Pelaksanaan Penelitian
- H. Pengolahan Data
- I. Analisis Data
- J. Jadwal Penelitian

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

B. Kerangka Penulisan Skripsi

Berikut adalah kerangka penulisan skripsi penelitian kuantitatif, kualitatif dan eksperimen yang mengandung unsur-unsur sebagai berikut:

1. Kerangka Penulisan Skripsi Penelitian Kuantitatif

Halaman Sampul/Cover

Halaman Judul

Halaman Persembahan (Jika Ada)

PERSETUJUAN PEMBIMBING

HALAMAN PENGESAHAN

PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

ABSTRAK

ABSTRACT

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

DAFTAR ISTILAH/SINGKATAN

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Rumusan Masalah
- C. Pertanyaan Penelitian
- D. Tujuan Penelitian
- E. Manfaat Penelitian
- F. Ruang Lingkup Penelitian

BAB II TINJAUAN KEPUSTAKAAN

- A. Telaah Pustaka
(spesifik teori yang terkait judul penelitian)
- B. Kerangka Teori
- C. Kerangka Konsep
- D. Hipotesis

E. Penelitian Sejenis

BAB III METODE PENELITIAN

- A. Jenis dan Desain Penelitian
- B. Tempat dan Waktu Penelitian
- C. Populasi dan Sampel Penelitian
- D. Teknik Sampling
- E. Variabel Penelitian dan Definisi Operasional
- F. Jenis dan Cara Pengumpulan Data
- G. Validitas dan Realibilitas
- H. Pengolahan Data
- I. Analisis Data

BAB IV HASIL

- A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian
- B. Hasil Penelitian

BAB V PEMBAHASAN

BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN

- A. Kesimpulan
- B. Saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN (*wajib dilampirkan master tabel dan output SPSS ketika ujian skripsi termasuk uji validitas*)

2. Kerangka Penulisan Skripsi Penelitian Kualitatif

Halaman Sampul/Cover

Halaman Judul

Halaman Persembahan (Jika Ada)

PERSETUJUAN PEMBIMBING

HALAMAN PENGESAHAN

PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

ABSTRAK

ABSTRACT

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL
DAFTAR GAMBAR
DAFTAR LAMPIRAN
DAFTAR ISTILAH/SINGKATAN

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Rumusan Masalah
- C. Pertanyaan Penelitian
- D. Tujuan Penelitian
- E. Manfaat Penelitian
- F. Ruang Lingkup Penelitian

BAB II TINJAUAN KEPUSTAKAAN

- A. Telaah Pustaka
(spesifik teori yang terkait judul penelitian)
- B. Landasan Teori
- C. Kerangka Berpikir
- D. Penelitian Sejenis

BAB III METODE PENELITIAN

- A. Rancangan Penelitian
- B. Tempat dan Waktu Penelitian
- C. Subjek Penelitian
- D. Variabel Penelitian dan Definisi Istilah
- E. Instrumen Penelitian
- F. Teknik Pengolahan Data
- G. Analisis Data

BAB IV HASIL

- A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian
- B. Hasil Penelitian

BAB V PEMBAHASAN

BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN

- A. Kesimpulan
- B. Saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN (*wajib membawa rekaman hasil wawancara ketika ujian skripsi*)

dan transkrip)

3. Kerangka Penulisan Skripsi Penelitian Eksperimen

Halaman Sampul/Cover

Halaman Judul

Halaman Persembahan (Jika Ada)

PERSETUJUAN PEMBIMBING

HALAMAN PENGESAHAN

PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

ABSTRAK

ABSTRACT

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

DAFTAR ISTILAH/SINGKATAN

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Rumusan Masalah
- C. Pertanyaan Penelitian
- D. Tujuan Penelitian
- E. Manfaat Penelitian
- F. Ruang Lingkup Penelitian

BAB II TINJAUAN KEPUSTAKAAN

- A. Telaah Pustaka
(spesifik teori yang terkait judul penelitian)
- B. Kerangka Teori/Landasan Teori
- C. Kerangka Konsep
- D. Hipotesis
- E. Penelitian Sejenis

BAB III METODE PENELITIAN

- A. Jenis dan Desain Penelitian
- B. Tempat dan Waktu Penelitian
- C. Populasi dan Sampel Penelitian
- D. Variabel Penelitian dan Definisi

- E. Operasional
- F. Jenis dan Cara Pengumpulan Data
- G. Bahan dan Alat
- H. Pelaksanaan Penelitian
- I. Pengolahan Data
- J. Analisis Data
- K. Etika Penelitian

BAB IV HASIL

- A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian
- B. Hasil Penelitian

BAB V PEMBAHASAN

BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN

- A. Kesimpulan
- B. Saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN (*wajib dilampirkan master tabel dan output SPSS ketika ujian skripsi*)

C. Sistematika Penulisan Bagian Inti Skripsi

(Judul, Bab I, Bab II, Bab III, Bab IV, Bab V dan Bab VI)

1. Judul

Judul merupakan suatu gambaran masalah yang menggambarkan keseluruhan isi karya skripsi. Dalam membuat judul penelitian hendaknya bersifat menjelaskan diri, sehingga orang langsung dapat menduga materi dan masalah apa yang akan diteliti, memberikan gambaran tentang arah, maksud, tujuan dan ruang lingkup penelitian. Kriteria dan standar judul meliputi:

- a. Kalimat pernyataan, jelas, singkat dan padat.
- b. Logis dan dapat diteliti dengan metodologi penelitian (5W + 1H).

- c. Kemungkinan diperolehnya data primer-sekunder.
- d. Tersedianya referensi yang mendukung konsep teori.
- e. Kemungkinan mampu diteliti oleh mahasiswa.
- f. Menggambarkan ruang lingkup masalah, tempat dan waktu.
- g. Mengandung kegunaan dan penting untuk diteliti.
- h. Panjang judul maksimal 16 kata dan ditulis dengan ukuran font tulisan maksimal 16 pt.

Contoh:

- a. Hubungan antara pemberian informasi dengan pemilihan metode atau alat kontrasepsi rasional (kajian data proyek SM-PFA di Jawa Tengah dan Jawa Timur tahun 2020).
- b. Faktor-faktor yang berhubungan dengan perilaku ibu dalam pelaksanaan Inisiasi Menyusui Dini (IMD) di Rumah Sakit Ibu dan Anak (RSIA) Andini Pekanbaru tahun 2020.
- c. Status kebersihan gigi dan mulut dengan status karies gigi (kajian pada murid kelompok umur 12 tahun di Sekolah Dasar Negeri Kota Pekanbaru).

2. Abstrak

Abstrak merupakan rangkuman Bab I, Bab II, Bab III, Bab IV, Bab V dan Bab VI yang ditulis secara berurutan. abstrak berisikan ringkasan atau ulasan singkat tentang isi skripsi. abstrak ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris (*abstract*), informasi dalam abstrak menggambarkan abstrak dari skripsi yang secara

keseluruhan memuat alur pikir dan keterkaitan antar Bab. Abstrak menggunakan kalimat aktif dengan jarak 1 spasi, ditempatkan pada halaman tersendiri setelah halaman pernyataan, dan maksimal 250 kata. Kata kunci pada abstrak tidak lebih dari 6 kata.

Abstrak disusun secara terstruktur terdiri dari Latar Belakang, Tujuan, Metode, Hasil, dan Kesimpulan. **Latar Belakang**, berisi satu kalimat pernyataan tentang masalah yang diteliti dalam penelitian ini. **Tujuan** berisi satu kalimat tujuan khusus yang akan dijawab dalam penelitian ini. **Metode** berisi beberapa kalimat yang disusun secara komprehensif dan padat yang memberikan informasi tentang lokasi penelitian, desain penelitian, jumlah sampel, metode pengumpulan data atau pengukuran dari variabel utama, dan analisis data. Pada studi intervensi dikemukakan juga secara singkat jenis intervensi dan bagaimana intervensi dilakukan. Umumnya berisi 4-5 kalimat. **Hasil** merupakan komponen terbesar dari Abstrak. Dimulai dengan karakteristik sampel dan diikuti dengan analisis bivariat dan atau multivariat. Tidak diperbolehkan mencantumkan tabel atau gambar pada abstrak. Pada penelitian kuantitatif, hasil pengukuran harus ditampilkan dalam bentuk angka, persentase atau dalam bentuk mean, standar deviasi, atau yang sesuai. Nilai p harus terlihat pada setiap uji statistik yang dilakukan. Kalimat harus juga tersusun secara padat dan komprehensif. Umumnya terdiri 5-7 kalimat. **Kesimpulan** adalah satu kalimat kesimpulan dari peneliti menjawab tujuan penelitian. Kesimpulan harus sesuai dengan hasil

yang diperoleh. Bila diperlukan tambahkan satu kalimat saran (KONAS IAKMI, 2016).

3. Bab I Pendahuluan

a. Latar Belakang

Latar belakang merupakan dasar penulis untuk melakukan penelitian berisi alasan pemilihan judul yang dikemukakan dalam bentuk uraian masalah. Masalah terjadi bila terdapat kesenjangan antara apa yang seharusnya ada dengan apa yang sekarang ada (fakta). Suatu masalah dapat diangkat untuk sebuah penelitian sebaiknya memenuhi syarat-syarat yaitu kemampulaksanaan, menarik, memberikan sesuatu yang baru, etis serta relevan. Umumnya latar belakang berisi data atau fakta yang mendukung timbulnya masalah, besar masalah dan pentingnya masalah serta pernyataan masalah (*problem statement*). Disamping itu, dikemukakan pula alasan dan bukti bahwa masalah itu merupakan gagasan asli, yang merupakan penciptaan atau cara analisis baru yang berbeda dengan penelitian atau kajian yang telah ada.

b. Rumusan Masalah

Menuliskan rumusan masalah diantaranya adalah menspesifikasikan antara harapan dan kenyataan yang tertuang di dalam latar belakang (ringkasan dari latar belakang).

c. Pertanyaan Penelitian

Pertanyaan penelitian suatu bentuk yang akan dijawab dari penelitian yang dilakukan. Pertanyaan penelitian ditulis dalam bentuk kalimat tanya.

Contoh:

Apakah terdapat hubungan antara tingkat pendidikan ibu dengan status gizi balita?

d. Tujuan Penelitian

Tujuan menggambarkan tujuan umum dan tujuan khusus. Tujuan penelitian mengemukakan hasil-hasil yang hendak dicapai oleh peneliti sesuai dengan masalah yang diangkat. Tujuan khusus tidak boleh dipaksakan harus ada jika variabel penelitian hanya satu.

e. Manfaat Penelitian

Manfaat penelitian memaparkan kegunaan hasil penelitian untuk kepentingan ilmu, kebijakan pemerintah, maupun masyarakat luas yang ditujukan kepada mahasiswa, institusi pendidikan, masyarakat, pengambil keputusan, para peneliti lainnya yang tentunya terkait dengan ruang lingkup dan lokus yang termuat dalam skripsi.

f. Ruang Lingkup

Ruang lingkup adalah batasan pengertian yang akan dikemukakan dalam skripsi. Ruang lingkup digunakan untuk membatasi permasalahan dan yang dikemukakan pada ruang lingkup yaitu variabel yang diteliti, populasi dan lokasi penelitian.

4. Bab II Tinjauan Kepustakaan

a. Telaah Pustaka (*contoh: a. Konsep Gizi*)

Telaah pustaka atau uraian tentang konsep, teori, prinsip, yang diperoleh dari pustaka (buku terbaru), asumsi atau pendapat para ahli yang relevan dengan permasalahan yang dituliskan. Penelusuran kepustakaan dimaksudkan sebagai titik telaah atau landasan berfikir dalam memecahkan atau menyoroiti masalah. Telaah pustaka dapat dilakukan dengan (1) mengumpulkan pendapat atau teori yang telah ada yang berkaitan dengan masalah yang dibahas, (2) membandingkan dan memilih teori yang paling relevan untuk memecahkan masalah, (3) membahas atau menilai kelemahan dan keunggulan teori-teori, dan (4) menentukan teori-teori sebagai dasar analisis selanjutnya. Sumber pustaka seyogyanya cukup baru (5 tahun terakhir untuk jurnal dan 10 tahun terakhir untuk buku teks), agar informasi yang dikemukakan tidak kadaluwarsa. Kutipan langsung tanpa pembahasan yang mendalam agar dihindari. Kutipan yang berasal dari internet yang tidak jelas penulis dan sumbernya tidak diperbolehkan.

Mengingat tujuan dan ruang lingkup penulisan skripsi untuk S1 mengacu pada analisis dan pemecahan masalah maka penelusuran referensi atau konsep teori diperoleh dari perpustakaan yang berorientasi pada jurnal (lokal, nasional,

internasional) sebagai sumber primer dengan persentase sebanyak 75% dan 25% buku teks. Jurnal sebaiknya ada nomor ISSN, nomor dan volume.

b. Kerangka Teori/Landasan Teori

Kerangka teori dikembangkan berdasarkan kemampuan seorang peneliti dalam mengaplikasikan pola berpikirnya dalam menyusun secara sistematis teori-teori yang mendukung permasalahan penelitian mengacu pada aspek yang berhubungan langsung maupun tidak langsung dengan topik penelitian. Dapat dikutip dari sumber langsung ataupun modifikasi beberapa sumber yang terkait dengan masalah penelitian.

c. Kerangka Konsep

Kerangka konseptual merupakan sintesa tentang hubungan antar variabel yang disusun dari berbagai teori yang telah dideskripsikan, merupakan kesimpulan yang bersifat sementara dari tinjauan teoritis yang mencerminkan hubungan antar variabel yang sedang diteliti, merupakan gambaran pemikiran peneliti dari kajian pustaka sebelumnya, yang dituangkan dalam bentuk diagram hubungan antar variabel atau jaring- jaring sebab-akibat atau diagram proses. Pada kerangka konsep ini peneliti menentukan variabel-variabel yang diteliti, serta menentukan variabel tergantung (dependent), variabel bebas

(independent) dan variabel antara berdasarkan kajian pustaka yang telah dikemukakan sebelumnya.

d. Hipotesis

Hipotesis merupakan jawaban sementara atas pertanyaan penelitian yang kebenarannya belum tentu benar dan baru dapat dikatakan benar setelah diberi bukti-bukti empiris. Pembuatan hipotesis berdasarkan atas teori-teori yang sudah disampaikan di landasanteori.

Contoh:

- 1) Terdapat hubungan antara kadar hemoglobin ibu dengan kejadian anemia.
- 2) Terdapat hubungan kebiasaan merokok dengan risiko kanker paru pada pria.

e. Penelitian Sejenis

Penelitian sejenis adalah penelitian yang terkait dengan penelitian yang akan dilakukan. Dengan penelitian sejenis ini, maka akan terlihat perbedaan yang mendasar sehingga mencegah terjadinya tindakan plagiat. Diambil dari jurnal, bukan dari skripsi juga.

5. Bab III Metode Penelitian

a. Jenis dan Desain Penelitian

Pada penelitian **kuantitatif dan eksperimen**, jenis penelitian dibagi berdasarkan ada atau tidaknya perlakuan yaitu

penelitian observasional (deskriptif atau analitik) dan eksperimental (pra eksperimental, eksperimental semu, atau eksperimental murni), serta jika didasarkan atas tempat/lokasi dapat dibedakan menjadi penelitian laboratorium, lapangan, dan atau perpustakaan.

Desain penelitian pada penelitian analitik dan observasional terdiri dari penelitian potong-lintang (*cross-sectional study*), penelitian kasus pembanding (*case-control study*) dan penelitian kohort (*cohort study*). Desain *cross-sectional* juga disebut sebagai penelitian survey sehingga dapat termasuk ke dalam jenis penelitian deskriptif analitik.

Contoh: “Jenis penelitian ini adalah analitik kuantitatif dengan desain cross sectional untuk mengetahui hubungan antara status gizi dengan perkembangan motorik pada anak”

Pada penelitian **kualitatif**, bagian ini adalah “rancangan penelitian” ditulis dengan menyebutkan cara pendekatan yang digunakan, antara lain: biografis, fenomenologis, studi kasus, etnografis, dan *grounded theory*

b. Tempat dan Waktu Penelitian

Tempat penelitian dapat dilakukan di kecamatan atau kelurahan, di rumah sakit/puskesmas atau institusi lainnya yang berhubungan dengan kesehatan. Waktu penelitian merupakan waktu mulai pengumpulan data untuk proposal sampai dengan ujian hasil penelitian.

c. Populasi dan Sampel Penelitian (Kuantitatif dan Eksperimen)

Populasi adalah keseluruhan subjek yang menjadi generalisasi penelitian. Jika penelitian menggunakan lebih dari satu populasi, misal pada penelitian yang menggunakan kelompok kasus kontrol, maka masing-masing populasi perlu dijabarkan.

Sampel adalah sebagian atau representasi dari populasi sebagai unit analisis yang memenuhi kriteria inklusi-eksklusi. Suatu penelitian dapat digeneralisasi pada populasi apabila besar sampel cukup untuk menjawab pertanyaan penelitian. Oleh karena itu terdapat dua hal yang harus dipahami, yaitu:

- 1) Penentuan rumus besar sampel.
- 2) Penghitungan besar sampel.

Tabel 3
Contoh-Contoh Rumus Besar Sampel untuk Estimasi

No.	Pertanyaan	Jenis Data Penelitian	Rumus
1.	Survey kepuasan pasien rawat inap	Kategori pada satu populasi	$\frac{z^2 \cdot 1 - \alpha / 2 * p * q}{d^2}$
2.	Berapa kadar Hb pada hamil	Kontinue pada satu populasi	$\frac{z^2 \cdot 1 - \alpha / 2 \sigma^2}{d^2}$

Tabel 4
Contoh-Contoh Rumus Besar Sampel untuk
Pengujian Hipotesis

No.	Pertanyaan	Jenis Data Penelitian	Rumus
1.	Apakah terdapat perbedaan antara merokok dan tidak merokok terhadap penyakit kanker paru?	Kategori pada dua populasi	$\frac{(z_{1-\alpha/2}\sqrt{2pq} + z_{1-\beta}\sqrt{p_1q_1 + p_2q_2})^2}{(p_2 - p_1)^2}$
2.	Apakah terdapat perbedaan rerata skor mental anak status gizi normal dengan anak status gizi pendek?	Analitik Numeric tidak Berpasangan	$2\sigma^2 \frac{[z_{1-\alpha/2} + z_{1-\beta}]^2}{(\mu_1 - \mu_2)^2}$
3.	Apakah terdapat perbedaan rerata berat badan sebelum terapi diet Dengan setelah terapi diet?	Analitik Numeric Berpasangan	$\sigma^2 \frac{[z_{1-\alpha/2} + z_{1-\beta}]^2}{(\mu_1 - \mu_2)^2}$

4. Bagaimana korelasi antara kadar Kolesterol dengan kadar tebal lemak Bawah kulit?	Analitik Korelatif	$\left(\frac{z \sqrt{1 - \alpha / 2 + 1 - \beta}}{0,5 \ln \frac{1 + r}{1 - r}} \right)^2 + 3$
5. Untuk uji hipotesis proporsi suatu populasi	Sampel Tunggal	$n = \frac{(Z_a \sqrt{P_0 Q_0} + Z_b \sqrt{P_a Q_a})^2}{(P_a - P_0)^2}$

Keterangan:

n = Jumlah Sampel

Z = Nilai Baku Distribusi Normal

p = Proporsi

d = Derajat Akurasi

Catatan:

Istilah yang benar adalah besar sampel (sample size) bukan jumlah sampel. Jika ingin digunakan kata jumlah, gunakan istilah jumlah subjek.

d. Teknik Sampling

Teknik sampling meliputi *probability sampling* atau pemilihan berdasarkan peluang dan *non-probability sampling* atau pemilihan tidak berdasarkan peluang. Teknik propabilistik terdiri dari *simple random sampling*, *systematic random sampling*, *stratified random sampling*, *cluster sampling* dan *multistage sampling*. Teknik non-propabilistik terdiri dari *accidental sampling*, *purposive sampling*, *quota sampling*, *snowball sampling*.

e. Variabel Penelitian dan Definisi Operasional

Variabel penelitian terdiri dari variabel bebas, variabel terikat. Bila diperlukan dapat diidentifikasi variabel perancu dan variabel antara karena adanya hubungan antara variabel bebas dengan variabel terikat dapat disebabkan oleh adanya variabel perancu. Variabel penelitian dapat ditetapkan berdasarkan kerangka konsep yang telah dibuat sesuai dengan tinjauan kepustakaan. Makin banyak variabel yang diteliti makin baik penelitian tersebut.

Definisi operasional penelitian adalah terminologi yang ditetapkan oleh peneliti sebagai batasan karakteristik variabel-variabel penelitian guna menyamakan persepsi terhadap beberapa istilah atau ketentuan dan pernyataan yang erat hubungannya dalam penulisan skripsi. Terminologi atau definisi yang digunakan dapat mengacu pada definisi teoritis atau kondisi populasi/sampel yang terlibat dalam penelitian. Definisinisi operasional yang diuraikan bermakna tunggal dan dapat diukur. Definisi operasional diperoleh dari teori/buku, pendapat ahli atau pendapat diri sendiri (paling lemah).

Contoh:

Tabel 5
Variabel dan Definisi Operasional

No.	Variabel	Definisi Operasional	Alat Ukur	Cara Ukur	Skala Ukur	Hasil Ukur
1.	Jenis Kelamin	Identitas responden yang dibedakan berdasarkan sex. Hasil ukur berupa perempuan dan laki-laki	Kuesioner	Observasi dan Wawancara	Nominal	1. Perempuan 2. Laki-Laki
2.	Pendidikan	Kualifikasi jenjang belajar responden berdasarkan ijazah terakhir yang dimiliki. Pendidikan rendah SD,SMP dan pendidikan tinggi SMA dan perguruan tinggi	Kuesioner	Observasi dan Wawancara	Ordinal	1. Pendidikan Rendah 2. Pendidikan Tinggi
3.	Berat Badan	Kondisi berat tubuh seseorang yang dinyatakan dalam satuan kilogram	Timbangan Berat Badan	Menimbang Berat Badan	Interval	0. < 50 kg 1. 50-60 kg 2. > 60 kg

f. Jenis dan Cara Pengumpulan Data

Perolehan data penelitian dapat berupa data primer dan data sekunder. Data primer adalah data yang diperoleh secara langsung dari objek penelitian, baik benda maupun orang. Data sekunder adalah data yang diperoleh secara tidak langsung dari dokumen dan atau sumber informasi lainnya. Bagian ini juga menjelaskan proses teknik/cara pengumpulan data dilakukan dengan wawancara, observasi dan pengukuran. Alat perolehan data berupa kuesioner, angket, *tape recorder*, *video recorder*, *bath room scale*, *sphygmomamometer*, dan lain-lain. Semua alat dan proses yang digunakan harus bersifat standar, yaitu telah diuji keandalan (reliabilitas) dan kesahihan/keabsahan (validasi)

terlebih dahulu (kecuali kuesioner yang diadopsi dari penelitian sebelumnya).

g. Validitas dan Reliabilitas Instrument (*direncanakan ada pada saat seminar proposal dan hasilnya wajib ada ketika sidang skripsi*)

Validitas merupakan derajat ketepatan antara data yang terjadi pada obyek penelitian dengan data yang dapat dilaporkan oleh peneliti. Reliabilitas berkenaan dengan derajat konsistensi dan stabilitas data atau temuan. Dalam penelitian kuantitatif, untuk mendapatkan data yang valid dan reliabel yang diuji validitas dan reliabilitasnya adalah instrumen penelitian. Uraikan secara teknis dimana tempat melakukan uji validitas dan realibilitas angket/kuesioner, alasan memilih tempat tersebut, kepada siapa, berapa jumlah yang diuji, dan cara pengolahan serta hasil sehingga instrument penelitian dinyatakan valid dan reliable sebelum dilakukan penelitian.

h. Pengolahan Data

Setelah data terkumpul selanjutnya bagaimana tehnik pengolahan data yang akan digunakan, apakah menggunakan tehnik manual, SPSS, Epi Info, program excel atau program lainnya. Tahapan pengolahan data terdiri dari *editing, coding, processing dan cleaning*.

i. Analisis Data

Seberapa jauh analisis data dalam suatu penelitian sangat tergantung dari jenis penelitian, jenis sampel, jenis data/variabel dan normalitas data. Analisis data dapat berupa deskriptif

(univariat) atau analitik (bivariat dan multivariat).

Untuk mengetahui hubungan antara dua variabel maka diperlukan uji hipotesis (uji statistik). Jenis uji hipotesis sangat beragam dan setiap uji hipotesis mempunyai persyaratan yang harus dipenuhi. Oleh karena itu tetapkan uji hipotesis yang sesuai dengan karakteristik data.

j. Etika Penelitian

Penelitian harus menjunjung tinggi etika penelitian yang merupakan standar etika dalam melakukan penelitian. Adapun prinsip-prinsip etika penelitian adalah: Prinsip manfaat (*Beneficence*). Tuliskan manfaat yang didapatkan melalui keikutsertaan dalam penelitian secara spesifik. Bagian-bagian dari prinsip *beneficence* antara lain: Bebas dari bahaya (*non maleficence*). Tuliskan bahwa penelitian yang dilakukan tidak membahayakan jiwa dan membahayakan responden/partisipan. Apabila ada perlakuan yang dilakukan maka tuliskan bahwa perlakuan tersebut sudah melewati uji etik sehingga telah dinilai dan aman untuk dilakukan. Selanjutnya adalah bebas dari eksploitasi; memperoleh manfaat dari penelitian; dan mempertimbangkan risiko dan manfaat penelitian.

Prinsip menghormati hak responden. Tuliskan bahwa peneliti akan menghormati hak-hak responden yang terlibat dalam penelitian, termasuk diantaranya: hak untuk membuat keputusan untuk terlibat atau tidak terlibat dalam penelitian dan

hak untuk dijaga kerahasiaannya berkaitan dengan data yang diperoleh selama penelitian. Prinsip keadilan (*Justice*). Tuliskan bahwa peneliti akan memperlakukan semua yang terlibat dalam penelitian secara adil dan tidak membedakan berdasarkan ras, agama, atau status sosial ekonomi. Peneliti memperlakukan responden/partisipan sesuai dengan desain penelitian dan tujuan penelitian, antara lain hak untuk mendapat perlakuan yang sama dan hak untuk dijaga privasinya.

Mencantumkan nomor surat kaji etik yang diterbitkan oleh STIKes Hang Tuah Pekanbaru

k. Jadwal Penelitian (*hanya untuk di proposal*)

Proposal penelitian sebaiknya mencantumkan jadwal penelitian dalam bentuk bagan seperti contoh berikut:

Tabel 6
Jadwal Penelitian

No.	Kegiatan	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul
1.	Pembuatan Proposal	■						
2.	Seminar Proposal		■					
3.	Perbaikan Proposal			■				
4.	Pengumpulan Data			■	■			
5.	Pengolahan Data Analisis				■	■		
6.	Penulisan Skripsi					■		
7.	Ujian Skripsi						■	■

6. Bab IV Hasil

a. Gambaran Umum Lokasi Penelitian

1) Kondisi Geografis dan Demografis

2) Karakteristik Responden (*data umum yang tidak termasuk dalam variabel yang diteliti*)

b. Hasil Penelitian

Menampilkan informasi yang diperoleh dalam bentuk deskriptif dari tabel atau diagram berdasarkan hasil penelitian yang dilakukan. Analisis data mulai dari analisis univariat (distribusi frekuensi), analisis bivariat dan jika diperlukan analisis multivariat (kuantitatif), menampilkan transkrip hasil wawancara, observasi dan penelusuran dokumen (kualitatif). Untuk analisis univariat yang ditampilkan adalah resume tabel sebagai berikut:

Tabel 7
Distribusi Frekuensi Responden berdasarkan Variabel
Dependen dan Independen

No.	Variabel	Kategori	Frekuensi	Perentase (%)
1.	Keikutsertaan BKB	Tidak Aktif	45	56,25
		Aktif	35	43,75
Jumlah			80	100
2.	Pengetahuan	Kurang Baik	47	58,75,
		Baik	33	41,25
Jumlah			80	100
3.	Peran kader	Tidak Ada	49	61,25
		Ada	31	38,75
Jumlah			80	100
4.	KKA	Tidak Ada	41	51,25
		Ada	39	48,75
Jumlah			80	100

7. Bab V Pembahasan

Membahas hasil penelitian secara menyeluruh mengenai variabel yang diteliti. Pembahasan sebaiknya dilakukan dengan cara

(1) membandingkan hasil penelitian dengan teori atau hasil penelitian terdahulu (2) membahas secara dalam bagian yang sama dan bagian yang berbeda pada hasil penelitian dengan penelitian terdahulu (3) mampu mengutarakan analisis bagaimana argumen peneliti tentang masalah yang diteliti setelah melakukan perbandingan antara apa yang ditemukan di lapangan dengan teori dan hasil penelitian sebelumnya. Kemampuan mengutarakan analisis dalam perspektif keilmuan menurut mahasiswa amat dipentingkan dalam bab ini (4) mengemukakan solusi dan pertimbangan yang relevan terkait masalah yang dibahas.

Pada bagian pembahasan jika diperlukan peneliti menyampaikan keterbatasan penelitian berupa kendala yang ditemui dilapangan pada saat melakukan penelitian, namun keterbatasan penelitian tidak menjadikan penelitian menjadi lemah atau tidak valid. Peneliti dapat menjelaskan bahwa penelitian yang dilakukan adalah penelitian yang valid dan tidak diragukan kebenarannya.

8. Bab VI Kesimpulan dan Saran

a. Kesimpulan

Kesimpulan berisikan hasil penelitian yang disampaikan secara kritis, sistematis dan cermat untuk menjawab hipotesis dan atau tujuan penelitian.

b. Saran

Saran yang ditulis harus berasal dari hal-hal yang berkaitan dengan pelaksanaan penelitian yang dilakukan. Saran sebaiknya bersifat aplikatif sehingga dapat dimanfaatkan dan digunakan oleh pihak penerima saran (sesuai manfaat penelitian). Saran tersebut dapat berupa kebijakan serta upaya praktis pemecahan masalah yang dihadapi dan bahan atau aspek yang dapat diteliti lebih lanjut.

D. Plagiarisme

Plagiarisme menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia merupakan tindakan mengakui pokok pikiran atau tulisan orang lain sebagai karya sendiri, atau menyatakan bahwa hasil karya orang lain adalah hasil karyanya sendiri. Plagiarisme adalah tindakan pencurian ide atau hasil pemikiran berupa sebuah kata, frase, kalimat, atau bahkan pencurian suatu bab dari tulisan orang lain tanpa mencantumkan sumber asli yang digunakan dalam tulisan untuk keuntungannya sendiri sehingga merugikan orang lain baik materiil maupun nonmateriil.

Beberapa tindakan yang dianggap sebagai plagiarisme, adalah:

- 1 Menyatakan tulisan penulis lain sebagai karya sendiri.
- 2 Menyatakan gagasan penulis lain sebagai gagasan sendiri.
- 3 Menyatakan hasil temuan penulis lain sebagai temuan sendiri.
- 4 Menyatakan fakta, data statistik, grafik, gambar dan segala jenis informasi yang bukan pengetahuan umum tanpa penyebutan sumber

aslinya.

- 5 Menyatakan karya bersama (kelompok) sebagai karya sendiri.
- 6 Mengutip tulisan orang lain secara langsung dan identik tanpa mencantumkan sumber aslinya dan tanpa tanda petik.
- 7 Tulisan yang sama disajikan dalam kesempatan yang berbeda, tanpa penyebutan sumber informasi tulisan pertama.
- 8 Mengutip tidak langsung tanpa menyatakan sumber informasinya.
- 9 Mengutip dengan hanya mengganti beberapa kalimat penulis asli tanpa sumber informasinya.
- 10 Meringkas dan mengutip karya orang lain secara tidak langsung tanpa menyebutkan sumbernya.

Tabel 8
Contoh Plagiarisme dan Bukan Plagiarisme

Naskah Asli	Plagiat	Tidak Plagiat
Sampai saat ini Dinas Kesehatan Propinsi Sumatera Barat belum memiliki sistem pendanaan promosi kesehatan yang inovatif (termasuk dari pajak penghasilan) sebagai sumber potensial pendanaan kesehatan	Sampai sekarang Dinas Kesehatan Propinsi Sumatera Barat belum mempunyai metode pendanaan promosi kesehatan yang inovatif (termasuk dari pajak penghasilan) sebagai sumber potensial pendanaan kesehatan	Dalam hasil penelitian yang Dikemukakan bahwa sistem pendanaan promosi kesehatan yang didapatkan dari pajak penghasilan belum digunakan sebagai sumber potensial pendanaan kesehatan

1. Sanksi Plagiarisme

- a. UU RI No. 20 tahun 2003 tentang SISDIKNAS bab XX Pasal 70.
- b. Peraturan Menteri Nomor 17 Tahun 2010 tentang pencegahan dan penanggulangan plagiat di perguruan tinggi.

- c. SK Ketua STIKes N0 14/STIKes-HTP/I/0150 tentang Plagiat
- d. Peringatan tertulis.
- e. Penundaan ujian.
- f. Larangan mengikuti kegiatan akademik.
- g. Dicabut kedudukannya dan gelar akademik.
- h. Dituntut ke pengadilan, baik perdata dan pidana.

2. Cara Menghindari Plagiarisme

Beberapa cara untuk menghindari plagiarisme, diantaranya yaitu:

- a. Bila menggunakan ide orang lain sebutkan sumbernya.
- b. Bila menggunakan kata atau kalimat orang lain yang disalin secara utuh dengan menggunakan tanda kutip atau kalimat sendiri tanpa mengubah arti (parafrase) sebutkan sumbernya.
- b. Bila kita mengajukan makalah/usulan penelitian/proposal yang sudah pernah diajukan sebelumnya harus pula dinyatakan bahwa makalah sudah diajukan atau dipublikasi sebelumnya.
- c. Gunakan kata-kata dan ide sendiri dengan cara banyak berlatih merangkai kalimat, dengan demikian tulisan dan ide dapat lebih berkembang.
- d. Dosen pembimbing harus mencermati langkah penyusunan tulisan dan bila perlu meminta daftar atau copy dari tulisan yang dikutip oleh pengutip.
- e. Untuk lebih meyakinkan bahwa tulisan kita jauh dari unsur

plagiarisme, anda dapat menggunakan aplikasi/software untuk mengecek tingkat plagiarisme tulisan yang sudah kita hasilkan. Beberapa **aplikasi pendukung antiplagiarisme berbayar maupun gratis, misalnya Turnitin, Wcopyfind, vyper, plagiarism-detect, AiMOS, dan sebagainya. Selain itu untuk pengelolaan sitasi dan daftar pustaka anda bisa menggunakan aplikasi Zotero, Mendeley, Endnote dan lain-lain**

3. Ketentuan Plagiarisme

Beberapa ketentuan yang harus dilakukan oleh mahasiswa Prodi Sarjana Kesehatan Masyarakat yang sedang menyusun skripsi, diantaranya:

- a. Dicek dengan menggunakan software yang telah dirincikan diatas.
- b. Pengecekan plagiarisme dilakukan oleh mahasiswa sendiri dan bukti pengecekan diprint untuk diserahkan pada panitia waktu proposal maupun skripsi.

BAB IV

FORMAT PENGETIKAN SKRIPSI

A. Kertas

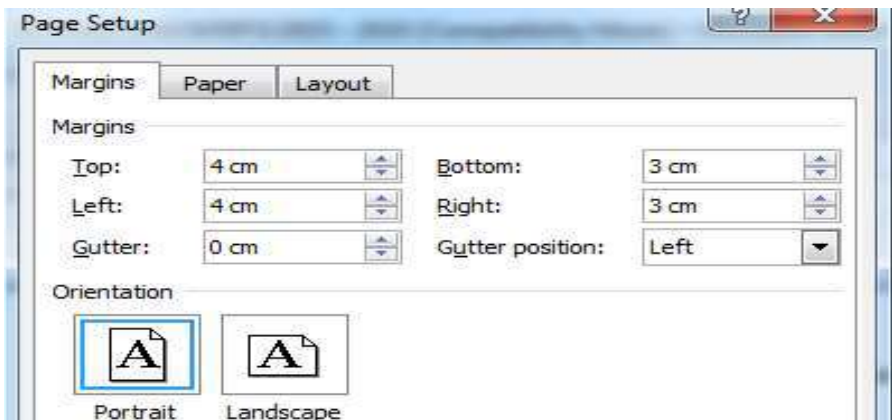
1. Untuk proposal skripsi naskah diketik pada kertas A4 , berat 70gr
2. Untuk Skripsi Jilid Lux naskah diketik pada kertas A4, berat 80gr

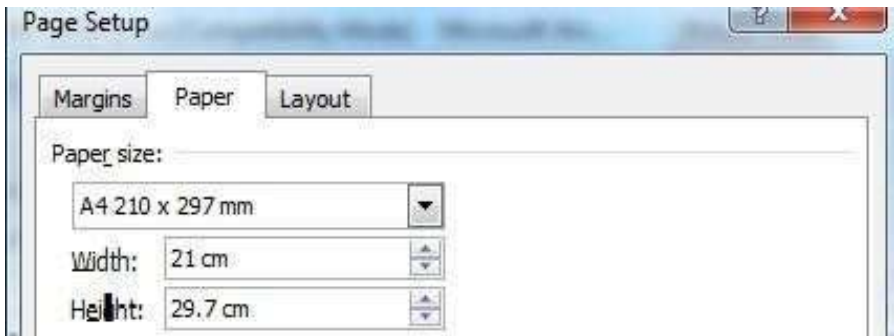
B. Pengetikan Naskah

Naskah diketik dengan Microsoft Word; pilihan huruf “*Times new Roman*”; besar font sebagai berikut:

1. Judul proposal dan skripsi 14pt.
2. Judul Bab 14pt, Bold.
3. Judul Sub Bab 12pt, Bold.
4. Isi Naskah 12pt.

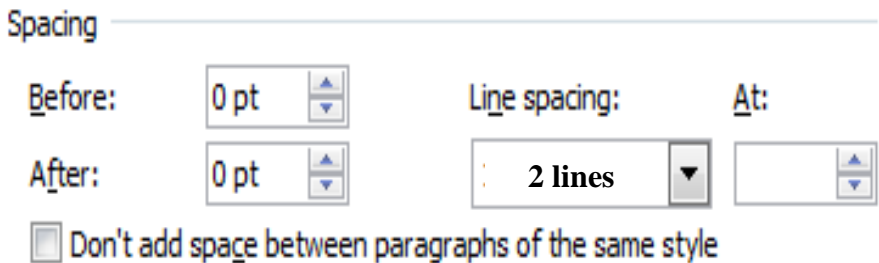
C. Margin





Gambar 1
Contoh Pengaturan Margin

D. Spasi Naskah



Gambar 2
Contoh Pengaturan Spasi Naskah

Setiap bab dimulai dari halaman baru. Judul bab diketik dibatas atas kertas bidang pengetikan, disusun simetris menggunakan huruf besar, tanpa garis bawah dan titik. Awal alinea dimulai 5 ketukan dari tepi kirikertas.

Jarak antara bab dengan naskah 3 spasi, jarak antara akhir naskah dengan sub judul adalah 3 spasi, jarak antara sub judul dan anak sub

judul dan awal naskah berikutnya 1,5 spasi. Isi naskah 1,5 spasi.

E. Penomoran Halaman

Halaman pendahuluan/persiapan skripsi (preliminaries) diberi nomor angka romawi kecil (i,ii,dst), sedangkan bagian naskah isi dan bagian akhir dari skripsi dengan angka (1,2,dst). Nomor halaman diletakkan sebelah kanan atas, kecuali untuk halaman bab baru di bagian tengah bawah. Penomoran atau pemberian petunjuk (numerik) pada judul bab dan sub bab sebagai contoh berikut:

BAB I PENDAHULUAN	.....
A.	.....
1.	.....
2.	.....
a.	.....
b.	.....
1)	.....
2)	.....
a)	.....
b)	.....
(1)	.....
(2)	.....
(a)	.....
(b)	.....

F. Tabel dan Gambar

1. Tabel dan gambar/diagram diberi no urut angka arab (1,2,3,dst) pada tiap bab.
2. Judul tabel ditulis di atas tabel dengan ketikan 1 spasi dan diblok hitam (font 12).

3. Judul gambar/diagram ditulis di bawah gambar dengan ketikan 1 spasi dan di blok hitam.
4. Tabel dan gambar/diagram yang berasal dari kutipan, sumbernya ditulis miring di bawah tabel atau gambar 1 spasi sebelah kiri.
5. Ukuran tulisan di dalam tabel 10 atau 11.
6. Tabel hanya garis horizontal tanpa garis vertikal Contoh:

Tabel 9
Distribusi Responden Menurut Umur di Kecamatan Salo Tahun 2018

No.	Kelompok Umur Responden	Jumlah	Persentase (%)
1.	14 tahun	8	6,83
2.	15 tahun	17	14,52
3.	16 tahun	55	47,00
4.	17 tahun	29	24,78
5.	18 tahun	8	6,83
Total		117	100

Sumber: Pekanbaru Dalam Angka 2018



Sumber: Pekanbaru dalam angka 2018

Gambar 3
Grafik Distribusi Responden Menurut Pengetahuan tentang Imunisasi Campak di Kecamatan Salo Tahun 2018

G. Daftar Pustaka dan Pengutipan

Kepustakaan merupakan prasyarat mutlak dalam penulisan skripsi, minimal 20 judul dengan ketentuan 75% jurnal dan 25% buku terkait substansi dan permasalahan penelitian, tahun terbit 1-10 tahun terakhir. Daftar pustaka diwajibkan menggunakan *mendeley*.

Apabila penulisan daftar pustaka lebih dari 1 baris, maka baris kedua dimulai 4 ketukan dari margin sebelah kiri dengan jarak 1 spasi, dengan urutan penulisan:

1. Nama pengarang, editor atau lembaga.
2. Tahun Penerbitan.
3. Judul buku/referensi berikut jilid, edisi.
4. Kota tempat penerbitan.
5. Nama penerbit.
6. Jika mengambil jurnal, wajib ditulis nama jurnalnya, nomor, volume dan tahun.
7. Jika mengambil secara online, wajib ditulis websitenya.

Dalam panduan ini pengutipan dan daftar pustaka ditulis mengacu pada aturan *American Psychological Association (APA) Style* (Leo, 2013) sebagai berikut:

1. Penulisan Kutipan Tidak Langsung

Kutipan tidak langsung merupakan ide/konsep orang lain yang dikutip dengan menggunakan kata-kata peneliti sendiri. Dituliskan dalam kalimat atau teks dengan mencantumkan nama pengarang dan tahun penerbitan tanpa menuliskan halaman karya yang dikutip.

2. Penulisan Kutipan Langsung

Kutipan langsung adalah ide/konsep orang lain yang disalin sesuai dengan aslinya. Ditulis dengan menyebutkan nama pengarang, tahun terbit dan halaman. Kutipan langsung dibedakan jadi dua, yaitu:

a. Kutipan Langsung Pendek (Kurang dari 40 Kata)

Kutipan langsung yang berisi kurang dari 40 kata ditulis diantara tanda kutip (“.....”) sebagai bagian yang terpadu dalam teks utama bersama dengan nama penulis, tahun dan nomor halaman. Nama penulis dapat ditulis secara terpadu dalam teks atau menjadi satu dengan tahun dan nomor halaman di dalam tanda kurung. Jika yang ditulis bahasa asing maka harus ditulis miring. Lihat contoh berikut:

Nama penulis disebut dalam teks secara terpadu.

Contoh:

Kelly (1955:43) mengatakan “*The universe ia real; it is happening all the time, and iterrelation with the world is necessary for the construction of totally new knowledge*”.

Nama penulis disebut bersama dengan tahun penerbitan dan nomor halaman.

Contoh:

Lebih lanjut mereka mengatakan “*People’s personally constructed ideas are constrained or modified by these externally developed social schemata*” (Lyddon and Mclaughlin, 1992 :

95).

Jika ada tanda kutip dalam kutipan, digunakan tanda kutip tunggal („...“).

Contoh:

Kesimpulan penelitian tersebut adalah “terdapat kecenderungan semakin banyak „campur tangan“ pimpinan perusahaan semakin rendah tingkat partisipasi karyawan di daerah perkotaan” (Soebroto, 1990:123).

b. Kutipan Langsung Panjang (40 Kata Atau Lebih)

Kutipan yang berisi 40 kata atau lebih ditulis tanpa tanda kutip secara terpisah dari teks yang mendahului; ditulis 5 ketukan dari garis tepi sebelah kiri dan kanan dan diketik dengan spasi tunggal. Nomor halaman juga harus dituliskan.

Contoh:

Smith (1990 : 276) menarik kesimpulan dari penelitiannya sebagai berikut:

The „placebo effect“, which have been verified in previous studies, disappeared when behaviors were never exhibited again, even when real drugs were administered. Earlier studies were clearly premature in attributing the results to the placebo effect.

Jika dalam kutipan terdapat paragraf baru lagi, maka tulisannya dimulai 5 ketukan dari tepi kiri garis teks kutipan.

c. Kutipan yang Sebagian Teks Dihilangkan

Apabila dalam mengutip langsung ada beberapa kata dalam kalimat yang ingin dibuang, maka kata-kata yang dibuang diganti dengan tiga titik.

Contoh:

“Knowledge and interpretation cannot be given to students ... students do not accept knowledge from outside because it was never there in the first place” (Cobb et, al, 1999:5).

Jika ada kalimat yang dibuang maka kalimat yang dibuang diganti dengan empat titik (...)

Contoh:

“Gerak manipulatif adalah keterampilan yang memerlukan koordinasi antara mata, tangan, atau bagian tubuh lain yang termasuk gerak manipulatif antara lain adalah menangkap bola, menendang bola dan menggambar” (Asim, 1995:315).

3. Penulisan Kutipan

a. Penulisan Kutipan dengan 2 Sampai 6 Penulis, Nama Belakang Penulis Disebutkan Semua

Contoh:

Richards, Jones and Moore (1998) *maintain that college students who actively participate in extracurricular activities achieve greater academic excellence because they learn how to manage their time more effectively.*

atau

The authors maintain that college students who actively

participate in extracurricular activities achieve greater academic excellence because they learn how to manage their time more effectively (Richards, Jones, & Moore, 1998).

b. Penulisan Kutipan dengan Lebih dari 6 Penulis, yang Ditulis Hanya Nama Belakang Penulis Pertama Selanjutnya Diberi Inisial et.al

Contoh:

Massachusetts state and municipal governments have initiated several programs to improve public safety, including community policing and after school activities (Smith et al., 1997)

c. Penulisan Kutipan dari Beberapa Sumber yang Berbeda

Contoh:

The hemispheric division of the human brain has been studied from many different perspectives; however, not all researchers agree on the exact functions of each hemisphere (Ellison, 1973; Jaynes, 1979; Mick, 1978)

d. Mengutip dari Kutipan yang Bukan Sumber Pertama

Jika mengutip dari sumber yang mengutip, nama penulis asli dicantumkan pada kalimat, dan nama penulis yang mengutip dicantumkan pada akhir kalimat kutipan. Dalam daftar pustaka hanya mencantumkan nama penulis yang mengutip. (Sebaiknya kutipan seperti ini dihindari) Contoh:

Behavior is affected by situation. As Wallace (1972)

postulated in Individual and Group Behavior, a person who acts a certain way independently may act in an entirely different manner while the member of a group (Barkin, 1992, p. 478)

e. Mengutip Tidak Ada Nama Penulis

Jika tidak ada nama penulis, tuliskan 1 atau 2 kata pertama dari judul buku/halaman web. Jika mengutip dari buku atau website, judul ditulis dalam cetak miring. Jika mengutip dari artikel jurnal/majalah/surat kabar, judul ditulis dalam huruf tegak dengan memberi tanda petik di awal dan akhir kutipan.

Contoh:

Massachusetts state and municipal governments have initiated several programs to improve public safety, including community policing and after school activities (Innovations, 1997).

f. Mengutip Tanpa Nama dan Tanpa Tahun Terbit Tuliskan Judul dan Beri Catatan n.d = no date

Contoh:

In another study of students and research decisions, it was discovered that students succeeded with tutoring (“Tutoring and APA,” n.d.).

4. Contoh Penulisan Daftar Pustaka (Sebaiknya Menggunakan Software Seperti Mendeley)

a. Buku (Nama, Tahun, Judul, Kota Tempat Penerbitan, Nama Penerbit) Penulis tunggal

Einstein, A. (1938) *Statistika untuk Kedokteran dan Kesehatan: Uji Hipotesis dengan Menggunakan SPSS*. Jakarta: Arkans.

Jika beberapa referensi yang ditulis pengarang yang sama dan terbit pada tahun yang sama maka kepustakaan ditulis dengan lambang a,b,c.

Contoh:

Notoadmodjo, S. (2003a). *Pengantar Pendidikan Kesehatan dan Ilmu Perilaku Kesehatan*. Jakarta: Rineka Cipta.

Notoadmodjo, S. (2003b). *Ilmu Kesehatan Masyarakat*. Jakarta: Rineka Cipta.

Notoadmodjo, S. (2003c). *Metodologi Penelitian Kesehatan*. Jakarta: Rineka Cipta

a. Penulis Dua atau Tiga

Cone, J.D., & Foster, S.L. (1993). *Dissertations and Theses From Start to Finish: Psychology and Related Fields*. Washington, DC: American Psychological Association.

b. Tidak Ada Nama Penulis

Merriam-Webster's *Collegiate Dictionary* (10th ed.). (1993). Springfield, MA: Merriam-Webster.

c. Bukan Edisi Pertama

Mitchell, T.R., & Larson, J.R. (1987). *People in Organizations: An Introduction to Organizational Behavior (3rd ed.)*. New York: McGraw-Hill.

d. Penulis Berupa Tim atau Lembaga

American Psychiatric Association. (1994). *Diagnostic and statistical manual of mental disorders (4th ed.)*. Washington, DC: Author.

e. Buku Berseri/Multi Volume (Editor sebagai Penulis)

Koch, S. (Ed.). (1959-1963). *Psychology: A Study of Science* (Vols. 1-6). New York: McGraw-Hill.

f. Terjemahan

Kotler, Philip. (1997). *Manajemen Pemasaran: Analisis, Perencanaan, Implementasi* (Hendra Teguh & Ronny Antonius Rusli, Penerjemah.). Jakarta: Prenhallindo.

g. Artikel atau Bab Dalam Buku yang Diedit

Eiser, S., Redpath, A., & Rogers, N. (1987). *Outcomes of Early Parenting: Knowns and Unknowns*. In A. P. Kern & L. S. Maze (Ed.). *Logical thinking in children* (pp. 58-87). New York: Springer.

h. Artikel/Istilah Dalam Buku Referensi

Schneider, I. (1989). *Bandicoots*. In *Grzimek's Encyclopedia of Mammals* (vol.1, pp. 300-304). New York: McGraw-Hill.

i. Makalah Seminar, Konferensi, dan Sejenisnya

Crespo, C.J. (1998, March). *Update on National Data on Asthma. Paper Presented at The Meeting of the National Asthma Education and Prevention Program, Leesburg, VA*. 35

b. Serial

1) Artikel Jurnal

Clark, L.A., Kochanska, G., & Ready, R. (2000). *Mothers' personality and its interaction with child temperament as predictors of parenting behavior*. *Journal of Personality and Social Psychology*, 79, 274-285.

2) Artikel Majalah

Greenberg, G. (2001, August 13). *As good as dead: Is there really such a thing as brain death?* *New Yorker*, 36-41.
 Artikel surat kabar *Crossette, Barbara*. (1990, January

23). India lodges first charges in arms Scandal. New York Times, A4.

3) Artikel Surat Kabar, Tanpa Penulis

Understanding early years as a prerequisite to development. (1986, May 4). The Wall Street Journal, p. 8.

4) Resensi Buku Dalam Jurnal

Grabill, C. M., & Kaslow, N. J. (1999). *Anounce of prevention: Improving children's mental health for the 21st century [Review of the book Handbook of prevention and treatment with children and adolescents]*. Journal of Clinical Child Psychology, 28, 115-116.

5) Resensi Film Dalam Jurnal

Lane, A. (2000, December 11). *Come fly with me [Review of the motion picture Crouching tiger, hidden dragon]*. The New Yorker, 129-131

c. Wawancara

White, Donna. (1992, December 25). *Personal interview.*

d. Karya Lain dan Karya Noncetak Acara Televisi

Crystal, L. (Executive Producer). (1993, October 11). *The MacNeil/Lehrer News Hour. [Television broadcast]*. New York and Washington, DC: Public Broadcasting Service.

e. Kaset Video/VCD

National Geographic Society (Producer). (1987). *In the Shadow of Vesuvius*. [Videotape]. Washington, DC: National Geographic Society.

f. Kaset Audio

McFerrin, Bobby (Vocalist). (1990). *Medicine Music [Audio Recording]*. Hollywood, CA: EMI-USA. Perangkat Lunak

Komputer Arend, Dominic N. (1993). Choices (Version 4.0) [Computer software]. Champaign, IL: U.S. Army Corps of Engineers Research Laboratory. (CERL Report No.CH7-22510)

g. Publikasi Elektronik Karya Lengkap

McNeese, M.N. (2001). *Using Technology in Educational Settings*. October 13, 2001. University of Southern Mississippi, Educational Leadership and Research. <http://www.dept.usm.edu/~eda/>

h. Artikel dari Pangkalan Data Online

Senior, B. (1997, September). *Team roles and team performance: Is there really a link?* *Journal of Occupational and Organizational Psychology*, 70, 241-258. June 6, 2001. ABI/INFORM Global (Proquest) database.

i. Artikel Jurnal di Website

Lodewijkx, H. F. M. (2001, May 23). *Individual- group continuity in cooperation and competition undervarying communication conditions*. *Current Issues in Social Psychology*, 6 (12), 166-182. September 14, 2001. <http://www.uiowa.edu/~grpproc/crisp/crisp.6.12.htm>

j. Dokumen Lembaga

NAACP (1999, February 25). *NAACP calls for Presidential order to halt police brutality crisis*. June 3, 2001. http://www.naacp.org/president/releases/police_brutality.htm

k. Dokumen Lembaga, Tanpa Nomor Halaman, Tanpa Informasi Tahun Penerbitan

Greater Hattiesburg Civic Awareness Group, Task Force on Sheltered Programs. (n.d.). Fund-raising efforts. November 10, 2001. <http://www.hattiesburgcag.org>

l. Penulis dan Informasi Waktu Penerbitan Tidak Diketahui

GVU's 8th WWW user survey. (n.d.). September 13, 2001.
http://www.gvu.gatech.edu/user_surveys/survey-1997-10/

m. Email

Wilson, R.W. (1999, March 24). *Pennsylvania reporting data. Child Maltreatment Research. March 30, 1999.* CHILD-MALTREATMENT-R- L@cornell.edu

n. CD-ROM

Ziegler, H. (1992). Aldehyde. *The Software Toolworks Multimedia Encyclopedia (CD-ROM version 1.5)*. Boston: Grolier. Januari 19, 1999. Software Toolworks.

Nickell, Stephen J. (August 1996). *Competition and Corporate Performance. The Journal of Political Economy*, 104 (4), 724-747. December 15, 2003. Proquest Database (CD-ROM).

CATATAN :

- Jadwal Pembayaran Ujian Proposal dan Skripsi akan mengikuti informasi Bagian Keuangan STIKes Hang Tuah Pekanbaru
- Jika mahasiswa yang bersangkutan terkendala terhadap bimbingan dan harus mengulang pada tahun akademik berikutnya, maka slip pembayaran proposal skripsi pada tahun ini dapat disimpan
- *Time Schedule* Proposal – Skripsi :
 - Pembekalan : 26 September 2020
 - Pengumpulan judul : 27 September s.d 8 Oktober 2020
 - Penentuan pembimbing : 9 s.d 18 Oktober 2020
 - Batas Seminar Proposal : 31 Desember 2020
 - Ujian Skripsi : (diinfokan kemudian)
 - Yudisium : (diinfokan kemudian)
 - Wisuda : (diinfokan kemudian)

BAB V

PENUTUP

Sebagaimana tertera dalam kata pengantar panduan skripsi Program Studi Kesehatan Masyarakat STIKes Hang Tuah Pekanbaru dimana acuan ini dijadikan sebagai patokan bagi mahasiswa dan para pembimbing dalam meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam menuliskan berbagai ide yang akhirnya bermuara pada profesionalisme lulusan.

DAFTAR PUSTAKA

- Indonesia, U. (2008). *Tugas Akhir Mahasiswa Universitas Indonesia*. Depok, Universitas Indonesia.
- Konas IAKMI. (2016). *Kumpulan Simposium*. (n.d)
- Leo, S. (2013). *Kiat Jitu Menulis Skripsi, Tesis dan Disertasi*. Erlangga. Jakarta
- Masyarakat, F. K., & Andalas, U. (2013). *Pedoman Penulisan Skripsi Program Sarjana Kesehatan Masyarakat*.
- Pedoman Penulisan Skripsi FKM UNEJ. (n.d.).
- Riduwan, A. (n.d.). (*Tugas Akhir , Skripsi, Tesis, Disertasi, dan Artikel Jurnal*) Harvard-American Psychological Association Style, 1–7.
- Tim Skripsi FK UNS. (2013). *Buku Panduan Skripsi*. Universitas Sebelas Maret Semarang.

LAMPIRAN

Lampiran 1

(Halaman Sampul /Cover Proposal Dijilid Warna Hijau)

FAKTOR YANG BERHUBUNGAN DENGAN KEJADIAN MALARIA DI WILAYAH KERJA PUSKESMAS SIPAYUNG KECAMATAN RENGAT TAHUN 2021

PROPOSAL PENELITIAN

OLEH:

ANDARA RIZKI PUTRI

NIM : 16.01.1.011



**PEMINATAN EPIDEMIOLOGI
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT
PROGRAM SARJANA
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)
HANG TUAH PEKANBARU
2021**

Lampiran 2

(Halaman Judul Proposal Penelitian)

FAKTOR YANG BERHUBUNGAN DENGAN KEJADIAN MALARIA DI WILAYAH KERJA PUSKESMAS SIPAYUNG KECAMATAN RENGAT TAHUN 2021

**Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Melaksanakan Penelitian
pada Program Studi Kesehatan Masyarakat Program Sarjana
STIKes Hang Tuah Pekanbaru**

Oleh:

ANDARA RIZKI PUTRI

NIM : 16.01.1.011



**PEMINATAN EPIDEMIOLOGI
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT
PROGRAM SARJANA
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)
HANG TUAH PEKANBARU
2021**

Lampiran 3

(Halaman Persetujuan Pembimbing Proposal Penelitian Sebelum Seminar)

PERSETUJUAN PEMBIMBING

**JUDUL SKRIPSI : FAKTOR YANG BERHUBUNGAN DENGAN
KEJADIAN MALARIA DI WILAYAH KERJA
PUSKESMAS SIPAYUNG KECAMATAN
RENGAT TAHUN 2021**

NAMA : ANDARA RIZKI PUTRI

NIM : 16.01.1.011

PEMINATAN : EPIDEMIOLOGI

PROGRAM STUDI : KESEHATAN MASYARAKAT

PROGRAM : SARJANA

Proposal ini telah diperiksa, disetujui dan siap untuk dipertahankan dihadapan
Tim Penguji Proposal Penelitian Program Studi Kesehatan Masyarakat
Program Sarjana
Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes)
Hang Tuah Pekanbaru

Pekanbaru,2021

Menyetujui

Pembimbing I

Pembimbing II

(.....)
NIDN :

(.....)
NIDN :

Lampiran 4

(Halaman Persetujuan Pembimbing Proposal Penelitian Setelah Seminar)

PERSETUJUAN PEMBIMBING

**JUDUL SKRIPSI : FAKTOR YANG BERHUBUNGAN DENGAN
KEJADIAN MALARIA DI WILAYAH KERJA
PUSKESMAS SIPAYUNG KECAMATAN
RENGAT TAHUN 2020**

NAMA : ANDARA RIZKI PUTRI

NIM : 16.01.1.011

PEMINATAN : EPIDEMIOLOGI

PROGRAM STUDI : KESEHATAN MASYARAKAT

PROGRAM : SARJANA

Proposal ini telah diperiksa, disetujui dan telah dipertahankan di hadapan
Tim Penguji Proposal Penelitian Program Studi Kesehatan Masyarakat
Program Sarjana
Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes)
Hang Tuah Pekanbaru

Pekanbaru,2021

Menyetujui

Pembimbing I

Pembimbing II

(.....)
NIDN :

(.....)
NIDN :

Lampiran 5

Halaman Pengesahan Proposal Penelitian Setelah Seminar

HALAMAN PENGESAHAN

**FAKTOR YANG BERHUBUNGAN DENGAN KEJADIAN MALARIA
DI WILAYAH KERJA PUSKESMAS SIPAYUNG
KECAMATAN RENGAT TAHUN 2021**

Yang dipersiapkan dan dipertahankan oleh:

ANDARA RIZKI PUTRI
NIM : 16.01.1.011

Telah diuji dan dipertahankan di hadapan Tim Penguji Proposal Penelitian
Program Studi Kesehatan Masyarakat Program Sarjana
STIKes Hang Tuah Pekanbaru
pada tanggal 2021 (*tuliskan tanggal sidang skripsi*) dan
Dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima

Ketua Penguji

(.....)
NIDN :

Penguji I

Penguji II

(.....)
NIDN :

(.....)
NIDN :

Pekanbaru,2021
(*tuliskan tanggal selesai revisi final*)

Ketua Program Studi Kesehatan Masyarakat
Program Sarjana
STIKes Hang Tuah Pekanbaru

(Ahmad Satria Efendi, SKM, M. Kes)
NIDN : 1013098701

Lampiran 6

Halaman Sampul/Cover Skripsi (Dijilid Hard Cover Warna Hijau Toska)

**FAKTOR YANG BERHUBUNGAN DENGAN KEJADIAN MALARIA
DI WILAYAH KERJA PUSKESMAS SIPAYUNG
KECAMATAN RENGAT TAHUN 2021**

SKRIPSI

OLEH:

ANDARA RIZKI PUTRI

NIM : 16.01.1.011



**PEMINATAN EPIDEMIOLOGI
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT
PROGRAM SARJANA
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)
HANG TUAH PEKANBARU
2021**

Lampiran 7
(Halaman Judul Skripsi)

**FAKTOR YANG BERHUBUNGAN DENGAN KEJADIAN MALARIA
DI WILAYAH KERJA PUSKESMAS SIPAYUNG
KECAMATAN RENGAT TAHUN 2021**

**Skripsi ini diajukan sebagai salah satu syarat
untuk memperoleh gelar
Sarjana Kesehatan Masyarakat**

Oleh:

ANDARA RIZKI PUTRI
NIM : 16.01.1.011



**PEMINATAN EPIDEMIOLOGI
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT
PROGRAM SARJANA
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)
HANG TUAH PEKANBARU
2021**

Lampiran 8

(Halaman Persetujuan Pembimbing Skripsi Sebelum Seminar)

PERSETUJUAN PEMBIMBING

JUDUL SKRIPSI : FAKTOR YANG BERHUBUNGAN DENGAN
KEJADIAN MALARIA DI WILAYAH KERJA
PUSKESMAS SIPAYUNG KECAMATAN
RENGAT TAHUN 2021

NAMA : ANDARA RIZKI PUTRI

NIM : 16.01.1.011

PEMINATAN : EPIDEMIOLOGI

PROGRAM STUDI : KESEHATAN MASYARAKAT

PROGRAM : SARJANA

Skripsi ini telah diperiksa, disetujui dan siap untuk dipertahankan di hadapan
Tim Penguji Skripsi Program Studi Kesehatan Masyarakat Program Sarjana
Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes)
Hang Tuah Pekanbaru

Pekanbaru,2021

Menyetujui

Pembimbing I

Pembimbing II

(.....)
NIDN :

(.....)
NIDN :

Lampiran 9

(Halaman Persetujuan Pembimbing Skripsi Setelah Seminar)

PERSETUJUAN PEMBIMBING

JUDUL SKRIPSI : FAKTOR YANG BERHUBUNGAN DENGAN
KEJADIAN MALARIA DI WILAYAH KERJA
PUSKESMAS SIPAYUNG KECAMATAN
RENGAT TAHUN 2021

NAMA : ANDARA RIZKI PUTRI

NIM : 16.01.1.011

PEMINATAN : EPIDEMIOLOGI

PROGRAM STUDI : KESEHATAN MASYARAKAT

PROGRAM : SARJANA

Skripsi ini telah diperiksa, disetujui dan telah dipertahankan di hadapan
Tim Penguji Skripsi Program Studi Kesehatan Masyarakat Program Sarjana
Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes)
Hang Tuah Pekanbaru

Pekanbaru,2021

Menyetujui

Pembimbing I

Pembimbing II

(.....)
NIDN :

(.....)
NIDN :

Lampiran 10

(Pernyataan Tidak Plagiat pada Proposal)

PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : ANDARA RIZKI PUTRI
NIM : 16.01.1.011
Tanggal lahir : 25 Januari 1995
Tahun masuk : 2016
Peminatan : EPIDEMIOLOGI

Menyatakan bahwa saya **tidak melakukan plagiat** dalam penulisan proposal penelitian saya yang berjudul: “**FAKTOR YANG BERHUBUNGAN DENGAN KEJADIAN MALARIA DI WILAYAH KERJA PUSKESMAS SIPAYUNG KECAMATAN RENGAT TAHUN 2021**”.

Sepanjang sepengetahuan saya tidak terdapat karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar kesarjanaan di suatu perguruan tinggi dan tidak terdapat karya/pendapat yang pernah ditulis/diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Apabila suatu saat nanti terbukti saya melakukan tindakan plagiat, maka saya akan menerima sanksi yang telah ditetapkan.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya.

Pekanbaru,2021

Yang membuat pernyataan

MATERAI 6000

(ANDARA RIZKI PUTRI)

Lampiran 11

(Pernyataan Tidak Plagiat pada Skripsi)

PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : ANDARA RIZKI PUTRI
NIM : 16.01.1.011
Tanggal lahir : 25 Januari 1995
Tahun masuk : 2016
Peminatan : EPIDEMIOLOGI

Menyatakan bahwa saya **tidak melakukan plagiat** dalam penulisan skripsi saya yang berjudul: **“FAKTOR YANG BERHUBUNGAN DENGAN KEJADIAN MALARIA DI WILAYAH KERJA PUSKESMAS SIPAYUNG KECAMATAN RENGAT TAHUN 2021”**.

Sepanjang sepengetahuan saya tidak terdapat karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar kesarjanaan di suatu perguruan tinggi dan tidak terdapat karya/pendapat yang pernah ditulis/diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Apabila suatu saat nanti terbukti saya melakukan tindakan plagiat, maka saya akan menerima sanksi yang telah ditetapkan.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya.

Pekanbaru,2021

Yang membuat pernyataan

MATERAI 6000

(ANDARA RIZKI PUTRI)

Lampiran 12

(Contoh Abstrak Bahasa Indonesia)

**PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT
PROGRAM SARJANA
EPIDEMIOLOGI
SKRIPSI**

ANDARA RIZKI PUTRI

**FAKTOR YANG BERHUBUNGAN DENGAN KEJADIAN MALARIA DI
WILAYAH KERJA PUSKESMAS SIPAYUNG KECAMATAN RENGAT
TAHUN 2021**

xiii + 70 halaman, 14 tabel , 2 gambar, 8 lampiran

ABSTRAK

Puskesmas Sipayung Kecamatan Rengat merupakan wilayah dengan angka kejadian malaria tertinggi dengan jumlah 131 penderita. Tujuan penelitian ini secara umum untuk mengetahui factor yang berhubungan dengan kejadian malaria. Penelitian ini adalah *survei analitik* dengan pendekatan *cross sectional study*. Dilakukan wawancara dan observasi kepada 94 responden secara *cluster sampling*. Lokasi penelitian dilakukan di Wilayah Kerja Puskesmas Sipayung Kecamatan Rengat pada bulan April-Mei 2020. Hasil penelitian menunjukkan bahwa $p\text{-value} < \alpha 0,05$ sehingga factor yang berhubungan dengan kejadian malaria adalah keberadaan genangan air ($p = 0,040$, $OR = 0,128$), keberadaan semak ($p = 0,004$, $OR = 0,115$), dan keberadaan kandang ternak ($p = 0,031$, $OR = 2,969$). Dari hasil penelitian dapat disimpulkan bahwa keberadaan genangan air, keberadaan semak dan keberadaan kandang ternak merupakan faktor risiko terjadinya penyakit malaria di Wilayah Kerja Puskesmas Sipayung Kecamatan Rengat Tahun 2020.

Daftar Pustaka : 30 (2008-2017)

**Kata Kunci : Malaria, Lingkungan, Genangan Air, Semak, dan
Kandang Ternak**

Lampiran 13

(Contoh Abstrak Bahasa Inggris)

**PROGRAM STUDY OF PUBLIC HEALTH
BACHELOR DEGREE
EPIDEMIOLOGY**

UNDERGRADUATE THESIS

ANDARA RIZKI PUTRI

*Factors Related with Malaria Incident In The Work Area Sipayung
Community Health Center Rengat Sub-District 2021*

xiii + 70 pages, 14 tables, 2 images, 8 attachments

ABSTRACT

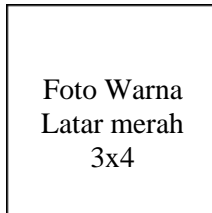
Sipayung Community Health Centre, Rengat, is the highest area with Malaria incidence with 131 cases. The purpose of this study is to know factors related with malaria incident. The research used a method of analytic survey research with the design of cross sectional study with the total sample 94 respondents and sample taking the technique clusters of sampling. The research was done in the working areas Sipayung Community Health Centre Rengat sub-district 2020 on April until May, a sample taking with interviews and observation. The result showed that $p\text{-value} < 0,05$ so occurrences of a disease of malaria there was related with the existence of water puddle ($p = 0,040$, $OR = 0,128$), the existence of shrubs ($p = 0,004$, $OR = 0,115$), the existence of pinfold ($p = 0,031$, $OR = 2,969$). From the research can be inferred that the existence of a puddle, the existence of shrubs, and the existence of pinfold is a factor of risk of malaria in the work area Sipayung Community Health Centre Rengat sub-district 2020.

Bibliography : 30 (2005-2014)

Keywords : *Malaria, Physical Environment, Puddle, Shrubs, and Pinfold*

Lampiran 14
(Contoh Daftar Riwayat Hidup)

DAFTAR RIWAYAT HIDUP



Nama Lengkap :

NIM :

Tempat/Tanggal Lahir :

Agama :

Status Perkawinan :

Jumlah Saudara :, anak ke.....

Alamat Rumah :

Riwayat Pendidikan : 1. SD (1999-2005)
2. SMP..... (2005-2008)
3. SMA.....(2008-2011)
4. dst

Riwayat Pekerjaan : 1.
2.

Pekanbaru, (tgl setelah ujian skripsi) 2021
Yang menyatakan

(ANDARA RIZKI PUTRI)

Lampiran 15
(Contoh Daftar Tabel)

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1 Jumlah Perawat/Bidan Rumah Bersalin Asia Medika Tahun 2020	40
Tabel 2 Distribusi Frekuensi Responden Berdasarkan Umur	42
Tabel 3 Distribusi Frekuensi Responden Berdasarkan Pendidikan....	44
Tabel 4 Distribusi Frekuensi Responden Berdasarkan Pekerjaan	46
Tabel 5 Tingkat Kepuasan Ibu Bersalin	48

Lampiran 16
(Contoh Daftar Gambar)

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1 Kerangka Teori	40
Gambar 2 Kerangka Konsep	42
Gambar 3 Diagram Penilaian Responden Pelayanan Perawat.....	44
Gambar 4 Diagram Penilaian Terhadap Pemberian Informasi.....	46
Gambar 5 Diagram Penilaian Responden Terhadap Kepuasan Ibu Bersalin.....	48

Lampiran 17
(Contoh Daftar Lampiran)

DAFTAR LAMPIRAN

- | | |
|------------|--|
| Lampiran 1 | Izin Penelitian dari Kampus |
| Lampiran 2 | Rekomendasi Penelitian dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Provinsi Riau |
| Lampiran 3 | Surat Keterangan Selesai Melaksanakan Penelitian dari Tempat Penelitian |
| Lampiran 4 | Permohonan Menjadi Responden |
| Lampiran 5 | Persetujuan Menjadi Responden |
| Lampiran 6 | Kuesioner |
| Lampiran 7 | Lembar Konsultasi |
| Lampiran 8 | Dokumentasi |

Lampiran 18
(Contoh Daftar Istilah/Singkatan)

DAFTAR ISTILAH/SINGKATAN

AIDS	: <i>Acquired Immune Deficiency Syndrome</i>
BBLR	: Berat Bayi Lahir Rendah
BCG	: <i>Bacille Calmette Guerin</i>
BKKBN	: Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional
DNA	: <i>Deoxyribonucleic Acid</i>
DPT	: <i>Difteri Pertusis Tetatus</i>
HIV	: <i>Human Immunodeficiency Virus</i>
HPV	: <i>Human Papilloma Virus</i>
ICPD	: <i>International conference on Population and Development</i>
IDAI	: Ikatan Dokter Anak Indonesia

Lampiran 19

(Lembar Konsultasi Proposal/Skripsi) Terlampir dalam Buku Kendali Mahasiswa

Lampiran 20

(Formulir Menghadiri Seminar Proposal)

FORMULIR MENGHADIRI SEMINAR PROPOSAL

Nama :

NIM :

Peminatan/Jalur :

No	Tgl Seminar	Nama Peneliti	NIM	Judul	Paraf Ketua Penguji
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Keterangan:

Minimal Harus Menghadiri 3 Kali Seminar Proposal

Lampiran 21
(Contoh Cover CD Skripsi)



Keterangan:

- 1. Berisikan soft file skripsi full dalam word dan pdf***
- 2. Scan surat yang terkait dengan penelitian***
- 3. Dokumentasi penelitian***

Lampiran 22
(Contoh Daftar Isi Skripsi)

DAFTAR ISI

	Halaman
PERSETUJUAN PEMBIMBING	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	iii
ABSTRAK.....	iv
ABSTRACT.....	v
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiii
DAFTAR ISTILAH/SINGKATAN (<i>kalaupun ada</i>)	xiii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	5
B. Rumusan Masalah	6
C. Pertanyaan Penelitian	7
D. Tujuan Penelitian	7
E. Manfaat Penelitian	8
F. Ruang Lingkup.....	9
G. Penelitian Sejenis	10
BAB II TINJAUAN KEPUSTAKAAN	11
A. Malaria	11
B. Faktor Risiko Penyebab Malaria.....	24
C. Kerangka Teori	34
D. Kerangka Konsep.....	35
E. Hipotesis Penelitian.....	36
BAB III METODE PENELITIAN.....	37
A. Jenis dan Desain Penelitian	37
B. Tempat dan Waktu Penelitian	37

C.	Populasi dan Sampel	37
D.	Teknik Sampling	37
E.	Variabel dan Defenisi Operasional.....	38
F.	Jenis dan Cara Pengumpulan Data	40
G.	Validitas dan Reabilitas.....	40
H.	Pengolahan Data.....	40
I.	Analisis Data	42
BAB IV	HASIL.....	47
A.	Gambaran Umum Lokasi Penelitian.....	47
B.	Hasil	48
BAB V	PEMBAHASAN.....	60
BAB VI	KESIMPULAN DAN SARAN.....	62
A.	Kesimpulan	62
B.	Saran	63

DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN

Lampiran 23
(Contoh Dokumentasi Penelitian)

DOKUMENTASI



Gambar 1
Keadaan Tempat Kerja yang Tidak Aman



Gambar 2
Pekerja yang Tidak Menggunakan APD Lengkap Saat Bekerja

Lampiran 24

PANDUAN PENULISAN JURNAL

Ketentuan Umum

1. Naskah yang dimuat dalam jurnal ini meliputi naskah atau tulisan tentang ilmu kesehatan komunitas.
2. Naskah ditulis dalam bahasa Indonesia atau bahasa Inggris sesuai dengan format yang ditentukan.
3. Penulis mengirim tiga eksemplar naskah dan CD yang berisikan naskah tersebut kepada redaksi. Apabila naskah dikirim melalui e-mail harus dalam bentuk Zip file.
4. Naskah tersebut belum pernah diterbitkan di media lain yang dibuktikan dengan pernyataan tertulis yang ditandatangani oleh semua penulis bahwa naskah tersebut belum pernah dipublikasikan. Pernyataan tersebut dilampirkan pada naskah.
5. Naskah disubmit ke url: <http://jom.htp.ac.id>

Redaksi Jurnal Kesehatan Komunitas

Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

STIKes Hang Tuah Pekanbaru

Jl. Mustafa Sari No 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru Telp (0761) 33815,

7077627, 7636927 Fax (0761)863646. Website; p3m.htp.ac.id

e-mail: kesehatan.komunitas@gmail.com

Standar Penulisan

1. Naskah diketik menggunakan program Microsoft Word, jarak 2 spasi pada kertas A4 berat 80 gram, dengan huruf *Times New Roman* berukuran 12 point; margin kiri 4 cm, sedangkan margin atas, kanan dan bawah masing-masing 3 cm.
2. Angka dan huruf pada gambar, tabel, atau histogram menggunakan huruf *Times New Roman* berukuran 10 point.
3. Naskah ditulis maksimum sebanyak 15 halaman termasuk gambar dan table

Urutan Penulisan Naskah

1. Naskah hasil penelitian terdiri atas Judul, Nama Penulis, Alamat Penulis, Abstrak, Pendahuluan, Materi dan Metode, Hasil, Pembahasan, Ucapan Terima Kasih, dan Daftar Pustaka.
2. Naskah kajian pustaka terdiri atas Judul, Nama Penulis, Alamat Penulis, Abstrak, Pendahuluan, Masalah dan Pembahasan, Ucapan Terima Kasih, dan Daftar Pustaka.
3. **Judul**, harus singkat, spesifik dan informatif yang menggambarkan isi naskah, maksimal 14 kata. Judul ditulis dalam dua bahasa yaitu bahasa Indonesia dan bahasa Inggris. Untuk kajian pustaka, di belakang judul agar ditulis: *Suatu Kajian Pustaka*. Judul ditulis dengan huruf kapital, *Times New Roman* berukuran 16 point, jarak satu spasi dan rata kiri tanpa titik.
4. **Nama Penulis**, ditulis nama lengkap tanpa gelar akademis.
5. **Nama Lengkap Institusi**, disertai alamat lengkap dengan nomor kode pos.
6. **Alamat Penulis** untuk korespondensi dilengkapi no. telp., fax., dan e-mail, diketik di bawah nama institusi
7. **Abstrak**, ditulis dalam dua bahasa, bahasa Indonesia dan bahasa Inggris. Abstrak seyogyanya mengandung uraian secara singkat tentang latar

belakang, tujuan, materi dan metode, hasil utama, simpulan. Abstrak ditulis dalam satu paragraf tidak lebih dari 200 kata, diketik satu spasi.

8. **Kata Kunci (Key words)**, diketik miring, berukuran 12 point, 3 sampai 5 kata kunci, dua spasi setelah abstrak.
9. **Pendahuluan**, berisi latar belakang, tujuan, dan pustaka yang mendukung. Dalam mengutip pendapat orang lain dipakai sistem nama penulis dan tahun. Contoh : (Miswar, 2006); (Quan *et al*, 2002)
10. **Metode**, ditulis lengkap termasuk jenis dan desain penelitian, populasi dan sampel, pengumpulan dan analisis data.
11. **Hasil**, menyajikan uraian hasil penelitian sendiri. Deskripsi hasil penelitian disajikan secara jelas.
12. **Pembahasan**, memuat utamanya diskusi tentang hasil penelitian sendiri serta dikaitkan dengan tujuan penelitian (pengujian hipotesis). Diskusi diakhiri dengan simpulan dan pemberian saran jika dipandang perlu.
13. **Pembahasan (review/kajian pustaka)**, memuat bahasan ringkas mencakup masalah yang dikaji.
14. **Ucapan Terima Kasih**, disampaikan kepada berbagai pihak yang benar-benar membantu sehingga penelitian dapat dilangsungkan; misalnya pemberi gagasan, penyandang dana, dan lain-lain.
15. **Ilustrasi:**
 - a. Judul tabel, grafik, histogram, sketsa, dan gambar (foto) diberi nomor urut, judul singkat tetapi jelas beserta satuan-satuan yang dipakai. Judul ilustrasi ditulis dengan menggunakan huruf Times New Roman berukuran 10 point, awal kata menggunakan huruf kapital, dengan jarak 1 spasi.
 - b. Tabel dibuat dengan 3 garis mendatar.

- c. Keterangan tabel ditulis di sebelah kiri bawah menggunakan huruf Times New Roman berukuran 10 point jarak satu spasi
- d. Penulisan tanda atau notasi untuk analisis statistik data menggunakan superskrip berbeda pada baris/kolom yang sama menunjukkan perbedaan nyata ($P < 0,05$) atau sangat nyata ($P < 0,01$).
- e. Penulisan angka desimal dalam tabel untuk bahasa Indonesia dipisahkan dengan koma (,), untuk bahasa Inggris digunakan titik (.).
- f. Gambar, Grafik dan Foto
 - 1) Grafik dibuat dalam program Excel
 - 2) Foto berukuran 4 R berwarna atau hitam putih dan harus tajam
- g. Nama Latin, Yunani atau Daerah dicetak miring. Istilah asing diberi tanda petik.
- h. Satuan pengukuran menggunakan Sistem Internasional (SI)

16. Daftar Pustaka

- a. Hanya memuat referensi yang diacu dalam naskah dan ditulis secara alfabetik berdasarkan huruf awal dari nama penulis pertama. Jika dalam bentuk buku, dicantumkan nama semua penulis, tahun, judul buku, penerbit dan tempat, edisi dan bab ke berapa. Jika dalam bentuk jurnal, dicantumkan nama penulis, tahun, judul tulisan, nama jurnal, volume, nomor publikasi, dan halaman. Jika mengambil artikel dalam buku, cantumkan nama penulis, tahun, judul tulisan, editor, judul buku, penerbit, dan tempat.
- b. Diharapkan dirujuk referensi 10 tahun terakhir dengan proporsi pustaka primer (jurnal) minimal 80%.
- c. Hendaknya diacu cara penulisan kepastakaan seperti berikut ini:

Jurnal

Fikawati, Sandra. Syafiq, Ahmad. 2003. *Hubungan antara Menyusui Segera (Immediate Breastfeeding) dan Pemberian ASI Eksklusif sampai dengan Empat Bulan*. Jurnal Kedokteran Trisakti Vol 22 No 2 hal 54-63 Jakarta.

Buku

Green, Lawrence W et al. 1980. *Health Education Planning a Diagnostic Approach*. Mayfield Publishing Company. California.

Artikel dalam Buku

Leitzmann, C., Ploeger, A.M., and Huth, K. 1979. The influence of lignin on lipid metabolism of the rat. In: G.E. Inglett & S.I.Falkehag. Eds. *Dietary Fibers Chemistry and Nutrition*. Academic Press. INC., New York.

Skripsi/Tesis/Disertasi

Kusnadi. 2007. *Analisis Faktor-faktor yang berhubungan dengan pemberian ASI Eksklusif di Kabupaten Tangerang Tahun 2006 (Analsis Data Sekunder Survei Kinerja Berdasarkan Indikator Kabupaten Sehat Tahun 2006)*. Tesis. Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia, Depok.

Internet

Lubis, Nuchsan Umar, 2000. Manfaat Pemakaian ASI Eksklusif. Cermin Dunia Kedokteran Vol 126 Masalah anak [Online] <http://www.kalbe.co.id> . diakses 5 Maret 2018

Lampiran 25

Template Penulisan Artikel

Template Writing Articles

Judul ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris berjumlah 12-16 kata tanpa mencantumkan tahun

Judul dibuat jelas, padat dan menarik

Penulis Pertama¹, Penulis Kedua², Penulis Ketiga³, Penulis Keempat⁴, Penulis Kelima⁵

(Nama ditulis lengkap tanpa menyebutkan gelar. Apabila semua penulis berasal dari institusi yang sama maka tidak diberikan pengkodean.

¹Institusi penulis pertama

²Institusi penulis kedua

³Institusi penulis ketiga

⁴Institusi penulis keempat

⁵Institusi penulis kelima

(Tuliskan email dan no HP penulis korespondensi)

ABSTRAK

Penulisan abstrak maksimal 200-250 kata. Abstrak ditulis dalam 2 bahasa yaitu bahasa Indonesia dan bahasa Inggris. Abstrak berisi : pendahuluan (1-2 kalimat), tujuan penelitian (1 kalimat), metode (3-5 kalimat), hasil penelitian (3-5 kalimat), kesimpulan (1 kalimat) yang dibuat dalam 1 (satu) paragraf.

Kata kunci : 3-5 kata/frase (diurutkan sesuai dengan abjad, huruf kapital hanya terdapat pada kata kunci pertama, dipisahkan dengan tanda koma dan tidak diakhiri tanda titik pada kata kunci terakhir)

ABSTRACT

A maximum 200-250 word abstract in English. Abstract should be clear, descriptive, and should provide a brief overview of the problem studied. Abstract topics include : introduction (1-2 sentences), the purpose of study (1 sentences), methods (3-5 sentences), result (3-5 sentences), conclusion (1 sentences). Written in one paragraph

Keywords : 3-5 words or phrase, that it's important, specific or representative for the article

PENDAHULUAN

Pendahuluan menjelaskan latar belakang dan justifikasi masalah penelitian yang diuraikan dengan metode piramida terbalik mulai dari tingkat global, nasional dan lokal. Justifikasi masalah dilihat dari adanya kesenjangan data, hasil penelitian dan teori, dengan mencantumkan referensi menggunakan harvard style (nama akhir, tahun). Jumlah halaman pada bagian pendahuluan sebanyak 1-1,5 halaman. Jumlah Paragraf pendahuluan 3-4 paragraf. Tiap paragraf diawali dengan kata yang menjorok ke dalam 5 digit. Bagian akhir pendahuluan harus mengemukakan tujuan penelitian.

METODE

Bagian ini menjelaskan tentang jenis dan desain penelitian, lokasi dan waktu penelitian, populasi dan sampel (pada penelitian kuantitatif) dan Informan penelitian (pada penelitian kualitatif). Jelaskan teknik pengambilan sampel/informan, kriteria sampel/informan, teknik pengumpulan data dan analisis data yang dilakukan. Jelaskan setiap variabel yang diteliti (baik variabel dependen dan independen) yang meliputi bagaimana mendefinisikan variabel, mengukur variabel (apabila menggunakan data kategori, jelaskan cut of point dalam mengkategorikan variabel tersebut. Penelitian yang menggunakan alat dan bahan, perlu menuliskan spesifikasi alat dan bahan yang digunakan.

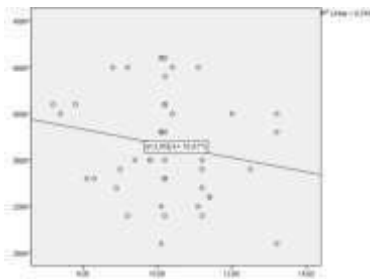
HASIL

Bagian hasil menguraikan data tentang karakteristik subjek penelitian, analisis univariat, analisis bivariat dan analisis multivariat (jika ada). Interpretasi hasil penelitian dibuat dalam bentuk naratif yang disajikan setelah penyajian

Tabel atau Gambar. Nomor dan Judul Tabel diletakkan diatas Tabel, sedangkan Nomor dan Judul Gambar diletakkan di bawah Gambar. Maksimum disajikan 5 buah Tabel dan atau Gambar. Untuk penelitian kualitatif, pernyataan informan dicetak miring (*italic*). Paragraf diawali dengan kata yang menjorok ke dalam 5 digit dan tidak boleh menggunakan pengorganisasian penulisan ke dalam *sub-headings* untuk setiap variabel.

Tabel 1. Judul Tabel

Variabel	Kategori	n(120)	Persentase
----------	----------	--------	------------



Gambar 1. Judul Gambar

PEMBAHASAN

Bagian pembahasan mengeksplorasi hasil penelitian anda, tetapi jangan mengulang kembali dengan kalimat yang sama seperti yang tercantum pada bagian hasil. Bandingkan hasil penelitian anda dengan penelitian yang lainnya. Apakah hasil penelitian konsiten dengan penelitian sebelumnya atau apakah ada perbedaan. Bahas berdasarkan teori dan beri argumentasi berdasarkan temuan penelitian anda. Paragraf diawali dengan kata yang menjorok ke dalam 5 digit

dan tidak boleh menggunakan pengorganisasian penulisan ke dalam *sub-headings* untuk setiap variabel.

SIMPULAN

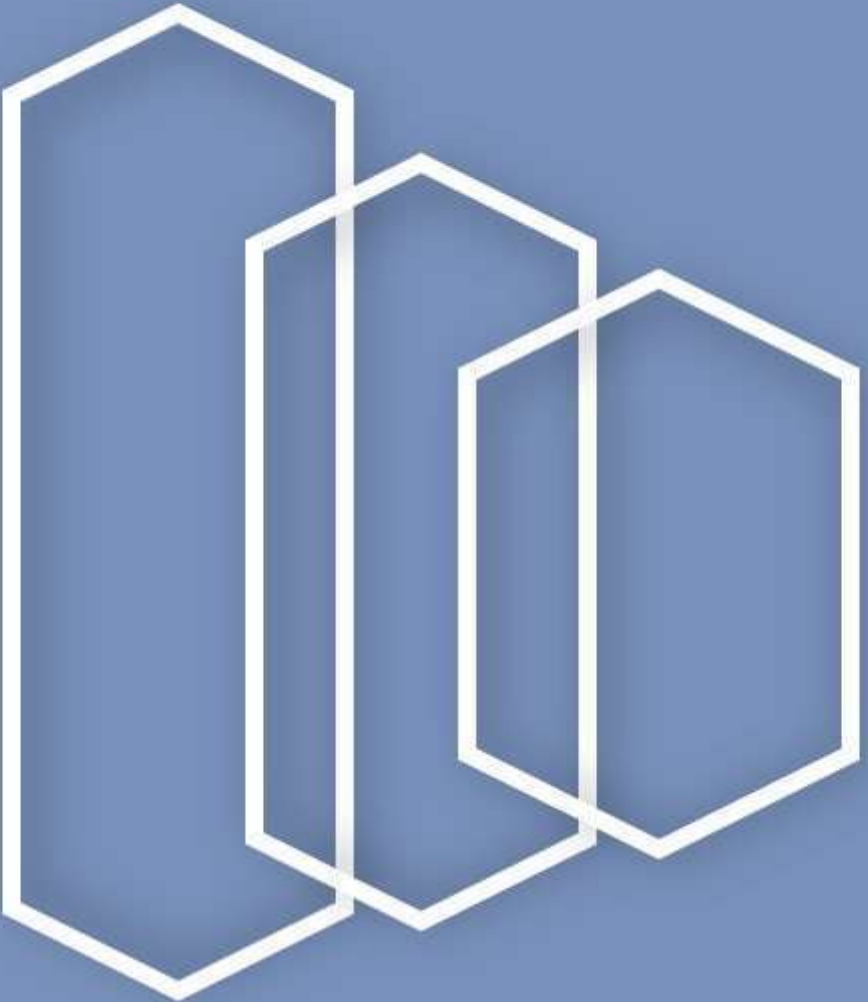
Simpulan merupakan ringkasan hasil penelitian yang mengacu pada tujuan penelitian. Saran disusun berdasarkan temuan penelitian yang telah dibahas. Saran dapat mengacu pada tindakan praktis, pengembangan teori baru, dan/atau penelitian lanjutan. Paragraf diawali dengan kata yang menjerok ke dalam 5 digit dan tidak boleh menggunakan *bullet* atau nomor. Ditampilkan dalam satu paragraf.

UCAPAN TERIMA KASIH

Jika diperlukan ucapan terima kasih dapat diberikan kepada 1) pihak-pihak yang memberikan bantuan dana dan dukungan, 2) dukungan dari bagian dan lembaga, 3) para profesional yang memberikan kontribusi dalam penyusunan laporan.

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka ditulis sesuai aturan penulisan *Harvard Style*, diurutkan berdasarkan abjad. Semua referensi yang dikutip dalam artikel harus dituliskan dalam daftar pustaka.. Sumber rujukan minimal 80% berupa pustaka terbitan 10 tahun terakhir. Sumber rujukan berupa jurnal dari artikel minimal 75% dari total daftar pustaka. Rujukan yang digunakan adalah sumber primer berupa artikel penelitian dalam jurnal atau laporan penelitian, buku atau artikel yang terkait dari sumber resmi. Untuk menjaga konsistensi cara pengacuan, pengutipan dan penulisan daftar pustaka kami sarankan untuk menggunakan aplikasi referensi standar seperti Endnote, Mendeley, Zotero, RefWorks atau Colwiz.



*Prodi Kesmas STIKes Hang Tuah Pekanbaru
Jl. Mustafa Sari No.5 Tangkerang Selatan
Telp. +62761 33815, Fax. +62761 863646
Website : htp.ac.id*



**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKES)
HANG TUAH PEKANBARU
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT**

**Jl. Mustafa Sari No. 05 Tangkerang Selatan, Pekanbaru, Telp: (0761)33815,Fax: (0761) 33815
Email: [stikes.htp.@gmail.com](mailto:stikes.htp@gmail.com), Izin Mendiknas No. 226/D/O/2002**

UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)

Mata Kuliah	: Penulisan Ilmiah
Kode Mata Kuliah	: WU 428
SKS	: 2 SKS
Waktu	: 2 x 50 menit
Pertemuan Ke	: 8

Jenis Ujian *Take home*

1. Silahkan saudara susun bab 1 latar belakang!
2. Tentukan rumusan masalah berdasarkan latar belakang yang ditulis
3. Susun tujuan umum dan tujuan khusus penelitian
4. Jelaskan manfaat penelitian bagi peneliti, responden, akademik dan peneliti selanjutnya
5. Penulisan Bab 1 Proposal silahkan *upload* di SPADA Hang Tuah.

-SELAMAT MENGERJAKAN-